*ED Lēmuma 2012/006/R pielikums*

***Eiropas Aviācijas drošības aģentūra***

**Pieņemami atbilstības nodrošināšanas līdzekļi (*AMC*)
un vadlīnijas (*GM*)
*ARA* daļai**

Pirmais izdevums

2012. gada 19. aprīlī

## SATURA RĀDĪTĀJS

[*GEN* APAKŠDAĻA. VISPĀRĪGAS PRASĪBAS 6](#_Toc483830212)

[I SADAĻA. VISPĀRĪGA INFORMĀCIJA 6](#_Toc483830213)

[GM1 par ARA.GEN.105. punktu “Definīcijas” 6](#_Toc483830214)

[AMC1 par ARA.GEN.120. punkta “Līdzekļi atbilstības panākšanai” d) apakšpunkta 3. punktu 7](#_Toc483830215)

[VISPĀRĪGA INFORMĀCIJA 7](#_Toc483830216)

[GM1 par ARA.GEN.120. punktu “Līdzekļi atbilstības panākšanai” 7](#_Toc483830217)

[VISPĀRĪGA INFORMĀCIJA 7](#_Toc483830218)

[II SADAĻA. PĀRVALDĪBA 8](#_Toc483830219)

[AMC1 par ARA.GEN.200. punkta “Pārvaldības sistēma” a) apakšpunktu 8](#_Toc483830220)

[VISPĀRĪGA INFORMĀCIJA 8](#_Toc483830221)

[GM1 par ARA.GEN.200. punkta “Pārvaldības sistēma” a) apakšpunktu 8](#_Toc483830222)

[VISPĀRĪGA INFORMĀCIJA 8](#_Toc483830223)

[AMC1 par ARA.GEN.200. punkta “Pārvaldības sistēma” a) apakšpunkta 1. punktu 9](#_Toc483830224)

[DOKUMENTĒTĀS POLITIKAS NOSTĀDNES UN PROCEDŪRAS 9](#_Toc483830225)

[AMC1 par ARA.GEN.200. punkta “Pārvaldības sistēma” a) apakšpunkta 2. punktu 10](#_Toc483830226)

[KVALIFIKĀCIJA UN APMĀCĪBA – VISPĀRĪGA INFORMĀCIJA 10](#_Toc483830227)

[AMC2 par ARA.GEN.200. punkta “Pārvaldības sistēma” a) apakšpunkta 2. punktu 10](#_Toc483830228)

[KVALIFIKĀCIJA UN APMĀCĪBA – INSPEKTORI 10](#_Toc483830229)

[GM1 par ARA.GEN.200. punkta “Pārvaldības sistēma” a) apakšpunkta 2. punktu 11](#_Toc483830230)

[PIETIEKAMS PERSONĀLS 11](#_Toc483830231)

[AMC1 par ARA.GEN.210. punkta “Pārvaldības sistēma” d) apakšpunktu 13](#_Toc483830232)

[AĢENTŪRAI PIEEJAMĀS PROCEDŪRAS 13](#_Toc483830233)

[GM1 par ARA.GEN.205. punktu “Uzdevumu sadale kvalificētajām vienībām” 14](#_Toc483830234)

[SERTIFIKĀCIJAS UZDEVUMI 14](#_Toc483830235)

[AMC1 par ARA.GEN.220. punkta “Uzskaite” a) apakšpunktu 14](#_Toc483830236)

[VISPĀRĪGA INFORMĀCIJA 14](#_Toc483830237)

[AMC1 par ARA.GEN.220. punkta “Uzskaite” a) apakšpunkta 1., 2. un 3. punktu 14](#_Toc483830238)

[KOMPETENTĀS IESTĀDES PĀRVALDĪBAS SISTĒMA 14](#_Toc483830239)

[AMC1 par ARA.GEN.220. punkta “Uzskaite” a) apakšpunkta 4. punktu 14](#_Toc483830240)

[ORGANIZĀCIJAS 14](#_Toc483830241)

[GM1 par ARA.GEN.220. punkta “Uzskaite” a) apakšpunkta 4. punktu 15](#_Toc483830242)

[ORGANIZĀCIJAS – DOKUMENTĀCIJA 15](#_Toc483830243)

[AMC1 par ARA.GEN.220. punkta “Uzskaite” a) apakšpunkta 5. punktu 15](#_Toc483830244)

[PERSONAS 15](#_Toc483830245)

[AMC1 par ARA.GEN.220. punkta “Uzskaite” a) apakšpunkta 7. punktu 16](#_Toc483830246)

[DARBĪBAS, KO DALĪBVALSTS TERITORIJĀ VEIC CITĀ DALĪBVALSTĪ REĢISTRĒTAS ORGANIZĀCIJAS VAI PASTĀVĪGI DZĪVOJOŠAS PERSONAS 16](#_Toc483830247)

[GM1 par ARA.GEN.220. punktu “Uzskaite” 16](#_Toc483830248)

[VISPĀRĪGA INFORMĀCIJA 16](#_Toc483830249)

[III SADAĻA. UZRAUDZĪBA, SERTIFICĒŠANA UN IZPILDES NODROŠINĀŠANA 16](#_Toc483830250)

[GM1 par ARA.GEN.300. punkta “Uzraudzība” d) apakšpunktu 16](#_Toc483830251)

[DARBĪBAS DALĪBVALSTS TERITORIJĀ 16](#_Toc483830252)

[AMC1 par ARA.GEN.305. punkta “Uzraudzības programma” b) apakšpunktu 17](#_Toc483830253)

[ORGANIZĀCIJAS ĪPATNĪBAS UN SAREŽĢĪTĪBA, IEPRIEKŠ VEIKTĀS UZRAUDZĪBAS REZULTĀTI 17](#_Toc483830254)

[AMC1 par ARA.GEN.305. punkta “Uzraudzības programma” b) apakšpunkta 1. punktu 17](#_Toc483830255)

[AUDITS 17](#_Toc483830256)

[AMC2 par ARA.GEN.305. punkta “Uzraudzības programma” b) apakšpunkta 1. punktu 17](#_Toc483830257)

[TRAPA INSPEKCIJAS 17](#_Toc483830258)

[AMC1 par ARA.GEN.305. punkta “Uzraudzības programma” b) un c) apakšpunktu 18](#_Toc483830259)

[NOZARES STANDARTI 18](#_Toc483830260)

[AMC1 par ARA.GEN.305. punkta “Uzraudzības programma” c) apakšpunktu 18](#_Toc483830261)

[UZRAUDZĪBAS PLĀNOŠANAS CIKLS 18](#_Toc483830262)

[AMC2 par ARA.GEN.305. punkta “Uzraudzības programma” c) apakšpunktu 18](#_Toc483830263)

[UZRAUDZĪBAS PLĀNOŠANAS CIKLS 18](#_Toc483830264)

[AMC1 par ARA.GEN.305. punkta “Uzraudzības programma” d) apakšpunktu 19](#_Toc483830265)

[PERSONAS, KURĀM IR IZSNIEGTA APLIECĪBA, SERTIFIKĀTS, KVALIFIKĀCIJAS ATZĪME VAI ATESTĀTS 19](#_Toc483830266)

[AMC1 par ARA.GEN.310. punkta “Sākotnējā sertificēšanas procedūra – organizācijas” a) apakšpunktu 19](#_Toc483830267)

[ATBILSTĪBAS PĀRBAUDE 19](#_Toc483830268)

[AMC1 par ARA.GEN.315. punkta “Apliecību, kvalifikācijas atzīmju, sertifikātu vai atestātu izdošanas, pagarināšanas, atjaunošanas vai mainīšanas procedūra – personas” a) apakšpunktu 20](#_Toc483830269)

[ATBILSTĪBAS PĀRBAUDE 20](#_Toc483830270)

[AMC1 par ARA.GEN.330. punktu “Izmaiņas – organizācijas” 20](#_Toc483830271)

[VISPĀRĪGA INFORMĀCIJA 20](#_Toc483830272)

[GM1 par ARA.GEN.330. punktu “ Izmaiņas – organizācijas” 21](#_Toc483830273)

[ORGANIZĀCIJAS NOSAUKUMA MAIŅA 21](#_Toc483830274)

[GM1 par ARA.GEN.350. punktu “Atzinumi un koriģējošas darbības – organizācijas” 21](#_Toc483830275)

[APMĀCĪBA 21](#_Toc483830276)

[*FCL* APAKŠNODAĻA. ĪPAŠAS PRASĪBAS LIDOJUMA APKALPES LICENCĒŠANAI 23](#_Toc483830278)

[II SADAĻA. APLIECĪBAS, KVALIFIKĀCIJAS ATZĪMES UN SERTIFIKĀTI 23](#_Toc483830279)

[AMC1 par ARA.FCL.205. punktu “Eksaminētāju pārraudzība” 23](#_Toc483830280)

[INSPEKTORU KVALIFIKĀCIJA 23](#_Toc483830281)

[III SADAĻA. TEORĒTISKO ZINĀŠANU PĀRBAUDES 23](#_Toc483830282)

[AMC1 par ARA.FCL.300. punktu “Pārbaudes procedūras” 23](#_Toc483830283)

[VISPĀRĪGA INFORMĀCIJA 23](#_Toc483830284)

[AMC1 par ARA.FCL.300. punkta “Pārbaudes procedūras” b) apakšpunktu 24](#_Toc483830285)

[TEORĒTISKO ZINĀŠANU EKSĀMENI PROFESIONĀLĀS APLIECĪBAS UN INSTRUMENTĀLO LIDOJUMU KVALIFIKĀCIJAS IEGŪŠANAI 24](#_Toc483830286)

[*CC* APAKŠDAĻA. ĪPAŠAS PRASĪBAS SALONA APKALPEI 33](#_Toc483830287)

[II SADAĻA. ORGANIZĀCIJAS, KAS NODROŠINA SALONA APKALPES APMĀCĪBU VAI IZDOD SALONA APKALPES LOCEKĻU APLIECĪBAS 33](#_Toc483830288)

[AMC1 par ARA.CC.200. punkta “Organizāciju, kas nodrošina salona apkalpes apmācību vai izdod salona apkalpes locekļu apliecības, apstiprināšana” b) apakšpunkta 2. punktu 33](#_Toc483830289)

[PERSONĀLS, KAS VEIC PĀRBAUDI 33](#_Toc483830290)

[*ATO* APAKŠNODAĻA. ĪPAŠAS PRASĪBAS APSTIPRINĀTĀM MĀCĪBU ORGANIZĀCIJĀM (*ATO*) 34](#_Toc483830291)

[I SADAĻA. VISPĀRĪGA INFORMĀCIJA 34](#_Toc483830292)

[AMC1 par ARA.ATO.105. punktu “Uzraudzības programma” 34](#_Toc483830293)

[VISPĀRĪGA INFORMĀCIJA 34](#_Toc483830294)

[AMC1 par ARA.ATO.120. punktu “Uzskaite” 34](#_Toc483830295)

[*FSTD* 34](#_Toc483830296)

[*FSTD* APAKŠNODAĻA. ĪPAŠAS PRASĪBAS LIDOJUMU SIMULĀCIJAS TRENAŽIERU IEKĀRTU (*FSTD*) KVALIFIKĀCIJAI 35](#_Toc483830297)

[AMC1 par ARA.FSTD.100. punkta “Sākotnējās novērtēšanas procedūra” a) apakšpunkta 1. punktu 35](#_Toc483830298)

[NOVĒRTĒŠANAS PROCEDŪRA FSTD KVALIFIKĀCIJAS PIEŠĶIRŠANAI 35](#_Toc483830299)

[AMC2 par ARA.FSTD.100. punkta “Sākotnējās novērtēšanas procedūra” a) apakšpunkta 1. punktu 36](#_Toc483830300)

[VISPĀRĪGA INFORMĀCIJA 36](#_Toc483830301)

[AMC3 par ARA.FSTD.100. punkta “Sākotnējās novērtēšanas procedūra” a) apakšpunkta 1. punktu 36](#_Toc483830302)

[SĀKOTNĒJĀ NOVĒRTĒŠANA 36](#_Toc483830303)

[AMC4 par ARA.FSTD.100. punkta “Sākotnējās novērtēšanas procedūra” a) apakšpunkta 1. punktu 37](#_Toc483830304)

[VĒRTĒTĀJU GRUPAS SASTĀVS 37](#_Toc483830305)

[AMC5 par ARA.FSTD.100. punkta “Sākotnējās novērtēšanas procedūra” a) apakšpunkta 1. punktu 38](#_Toc483830306)

[ZIŅOJUMS PAR *FSTD* SĀKOTNĒJO UN ATKĀRTOTO NOVĒRTĒŠANU 38](#_Toc483830307)

[GM1 par ARA.FSTD.100. punkta “Sākotnējās novērtēšanas procedūra” a) apakšpunkta 1. punktu 42](#_Toc483830316)

[SĀKOTNĒJĀ NOVĒRTĒŠANA 42](#_Toc483830317)

[AMC1 par ARA.FSTD.100. punkta “Sākotnējās novērtēšanas procedūra” a) apakšpunkta 3. punktu 42](#_Toc483830318)

[FUNKCIJAS UN SUBJEKTĪVĀS PĀRBAUDES. IETEICAMĀ PĀRBAUDES PROGRAMMA 42](#_Toc483830319)

[GM1 par ARA.FSTD.100. punkta “Sākotnējās novērtēšanas procedūra” a) apakšpunkta 3. punktu 44](#_Toc483830320)

[VISPĀRĪGA INFORMĀCIJA 44](#_Toc483830321)

[AMC1 par ARA.FSTD.110. punktu “*FSTD* kvalifikācijas sertifikāta izdošana” 44](#_Toc483830322)

[PAMATLĪMEŅA INSTRUMENTĀLO LIDOJUMU TRENAŽIERIS (*BITD*) 44](#_Toc483830323)

[AMC1 par ARA.FSTD.115. punktu “*FSTD* pagaidu kvalifikācija” 45](#_Toc483830324)

[JAUNU GAISA KUĢU *FFS*/*FTD* KVALIFIKĀCIJA. PAPILDU INFORMĀCIJA 45](#_Toc483830325)

[GM1 par ARA.FSTD.115. punktu “*FSTD* pagaidu kvalifikācija” 47](#_Toc483830326)

[JAUNU GAISA KUĢU *FFS*/*FTD* KVALIFIKĀCIJA. PAPILDU INFORMĀCIJA 47](#_Toc483830327)

[AMC1 par ARA.FSTD.120. punktu “*FSTD* kvalifikācijas uzturēšana spēkā” 47](#_Toc483830328)

[VISPĀRĪGA INFORMĀCIJA 47](#_Toc483830329)

[AMC2 par ARA.FSTD.120. punktu “*FSTD* kvalifikācijas uzturēšana spēkā” 48](#_Toc483830330)

[VĒRTĒTĀJU GRUPAS SASTĀVS 48](#_Toc483830331)

[AMC1 par ARA.FSTD.130. punktu “Izmaiņas” 48](#_Toc483830332)

[VISPĀRĪGA INFORMĀCIJA 48](#_Toc483830333)

[GM1 par ARA.FSTD.130. punktu “Izmaiņas” 49](#_Toc483830334)

[JAUNU TEHNOLOĢIJU VAI SISTĒMU KVALIFIKĀCIJA 49](#_Toc483830335)

[AMC1 par ARA.FSTD.135. punktu “Atzinumi un koriģējošas darbības – *FSTD* kvalifikācijas sertifikāts” 49](#_Toc483830336)

[VISPĀRĪGA INFORMĀCIJA 49](#_Toc483830337)

[AMC2 par ARA.FSTD.135. punktu “Atzinumi un koriģējošas darbības – *FSTD* kvalifikācijas sertifikāts” 50](#_Toc483830338)

[APTURĒŠANA UN IEROBEŽOŠANA 50](#_Toc483830339)

[AMC3 par ARA.FSTD.135. punktu “Atzinumi un koriģējošas darbības – *FSTD* kvalifikācijas sertifikāts” 50](#_Toc483830340)

[ANULĒŠANA 50](#_Toc483830341)

[*MED* APAKŠDAĻA. ĪPAŠAS PRASĪBAS AVIĀCIJAS MEDICĪNISKAJĀM VESELĪBAS PĀRBAUDĒM 51](#_Toc483830342)

[I SADAĻA. VISPĀRĪGA INFORMĀCIJA 51](#_Toc483830343)

[AMC1 par ARA.MED.120. punktu “Ārsti, kas izsniedz veselības apliecības” 51](#_Toc483830344)

[PIEREDZE UN ZINĀŠANAS 51](#_Toc483830345)

[AMC2 par ARA.MED.120. punktu “Ārsti, kas izsniedz veselības apliecības” 51](#_Toc483830346)

[UZDEVUMI 51](#_Toc483830347)

[AMC1 par ARA.MED.125. punktu “Nosūtījums uz licencēšanas iestādi” 51](#_Toc483830348)

[NOSŪTĪJUMS UZ LICENCĒŠANAS IESTĀDI 51](#_Toc483830349)

[AMC1 par ARA.MED.135. punkta “Aviācijas medicīnas veidlapas” a) apakšpunktu 51](#_Toc483830350)

[VESELĪBAS APLIECĪBAS PIETEIKUMA VEIDLAPA 51](#_Toc483830351)

[AMC1 par ARA.MED.135. punkta “Aviācijas medicīnas veidlapas” b) un c) apakšpunktu 56](#_Toc483830352)

[VESELĪBAS PĀRBAUDES ZIŅOJUMA VEIDLAPAS 56](#_Toc483830353)

[GM1 par ARA.MED.135. punkta “Aviācijas medicīnas veidlapas” b) un c) apakšpunktu 65](#_Toc483830354)

[OFTALMOLOĢISKĀS UN OTORINOLARINGOLOĢISKĀS PĀRBAUDES ZIŅOJUMU VEIDLAPAS 65](#_Toc483830355)

[AMC1 par ARA.MED.150. punktu “Uzskaite” 74](#_Toc483830358)

[AVIĀCIJAS MEDICĪNAS DATU IZPAUŠANA 74](#_Toc483830359)

[II SADAĻA. AVIĀCIJAS MEDICĪNAS EKSPERTI (*AME*) 74](#_Toc483830360)

[AMC1 par ARA.MED.200. punktu “Procedūra *AME* sertifikāta izsniegšanai, pagarināšanai, atjaunošanai vai mainīšanai” 74](#_Toc483830361)

[*AME* PRAKSES PĀRBAUDE 74](#_Toc483830362)

[III SADAĻA. VESELĪBAS APLIECĪBU IZSNIEGŠANA 74](#_Toc483830363)

[AMC1 par ARA.MED.315. punkta “Veselības pārbaudes ziņojumu izskatīšana” a) apakšpunktu 74](#_Toc483830364)

[VISPĀRĪGA INFORMĀCIJA 74](#_Toc483830365)

## *AMC* un *GM* VI pielikumam “IESTĀŽU PRASĪBAS LIDOJUMA APKALPEI”

## (*ARA* daļa)

# *GEN* APAKŠDAĻA. VISPĀRĪGAS PRASĪBAS

# I SADAĻA. VISPĀRĪGA INFORMĀCIJA

## GM1 par ARA.GEN.105. punktu “Definīcijas”

Šajā pielikumā izmantoti šādi akronīmi:

*(A)* lidmašīna

*(H)* helikopters

*A/C* gaisa kuģis

*ACAS* gaisa kuģu sadursmju novēršanas sistēma

*AeMC* aviācijas medicīnas centrs

*ALARP* tik zemu, cik iespējams

*AMC* pieņemami atbilstības nodrošināšanas līdzekļi

*AME* aviācijas medicīnas eksperts

*APU* palīgdzinējs

*ARA* iestāžu prasības gaisa kuģa apkalpei

*ATO* apstiprināta mācību organizācija

*ATPL* aviolīniju transporta pilota apliecība

*BITD* pamatlīmeņa instrumentālo lidojumu trenažieris

*bpm* sitieni minūtē

*CAT* kategorija

*CC* salona apkalpe

cm centimetri

*CPL* komercpilota apliecība

*CS* sertifikācijas specifikācija

*CS-FSTD(A)* sertifikācijas specifikācijas lidmašīnu lidojumu simulācijas trenažieriem

*CS-FSTD(H)* sertifikācijas specifikācijas helikopteru lidojumu simulācijas trenažieriem

dB decibels

*DH* lēmuma pieņemšanas relatīvais augstums

*DPATO* noteiktais pēcpacelšanās punkts

*DPBL* noteiktais pirmsnosēšanās punkts

EK Eiropas Kopiena

EKG elektrokardiogramma

LOR ausis, deguns un kakls

EOG elektrookulogrāfija

*ETOPS* īpaši tāli lidojumi ar divdzinēju lidmašīnām

*FANS* nākamās paaudzes aeronavigācijas sistēma

*FD* lidojuma pilotāžas komandierīce

*FEV*1 forsētas izelpas tilpums vienā sekundē

*FFS* pilnīgs lidojumu trenažieris

*FMECA* atteiču veidu, seku un kritisko stāvokļu analīze

*FMGC* lidojuma pārvaldes un vadības dators

*FMS* lidojuma pārvaldības sistēma

*FNPT* lidojumu un navigācijas procedūru trenažieris

*FSTD* lidojumu simulācijas trenažieris

*FTD* lidojumu trenažieris

*FTE* pilnslodzes ekvivalents

ft pēdas

*FVC* forsētā vitālā kapacitāte

*GM* vadlīnijas

GPS globālā pozicionēšanas sistēma

*HF* cilvēka faktori

Hg dzīvsudrabs

*HUD/HUGS* priekšējais ekrāns / priekšējo ekrānu vadības sistēma

Hz hercs

*IATA* Starptautiskā Gaisa transporta asociācija

*ICAO* Starptautiskā Civilās aviācijas organizācija

*IGE* zemes ietekmē

*ILS* instrumentālās nosēšanās sistēma

*IOS* instruktora darbības stacija

*IR* īstenošanas noteikums

*IR* instrumentālo lidojumu kvalifikācija

kg kilograms

*LDP* nosēšanās lēmuma pieņemšanas punkts

*LVTO* pacelšanās sliktas redzamības apstākļos

m metrs

mm milimetrs

*OGE* ārpus zemes ietekmes

*ORA* organizācijas prasības gaisa kuģa apkalpei

*ORO* organizācijas prasības gaisa kuģu ekspluatācijai

*OSD* dati par piemērotību ekspluatācijai

*QTG* kvalifikācijas pārbaužu rokasgrāmata

*POM* saderības apliecinājums

*ROD* nolaišanās ātrums

*RVR* redzamība uz skrejceļa

*TDP* lēmuma pieņemšanas punkts paceļoties

*VDR* validācijas datu ceļvedis

## AMC1 par ARA.GEN.120. punkta “Līdzekļi atbilstības panākšanai” d) apakšpunkta 3. punktu

## VISPĀRĪGA INFORMĀCIJA

Informācijā, ko sniedz citām dalībvalstīm pēc alternatīvu atbilstības nodrošināšanas līdzekļu apstiprināšanas, jāiekļauj atsauce uz pieņemamiem atbilstības nodrošināšanas līdzekļiem (*AMC*), attiecībā uz kuriem tiek piedāvāta alternatīva, kā arī atsauce uz atbilstīgo īstenošanas noteikumu, attiecīgi norādot piemērojamo(-os) apakšpunktu(-us), uz kuru(-iem) attiecas alternatīvi atbilstības nodrošināšanas līdzekļi.

## GM1 par ARA.GEN.120. punktu “Līdzekļi atbilstības panākšanai”

## VISPĀRĪGA INFORMĀCIJA

Alternatīvus atbilstības nodrošināšanas līdzekļus, kurus izmanto kompetentā iestāde vai tās uzraudzībā esošās organizācijas, citas kompetentās iestādes vai organizācijas drīkst izmantot tikai tad, ja tie atkārtoti pārstrādāti saskaņā ar ARA.GEN.120. punkta d) un e) apakšpunktu.

# II SADAĻA. PĀRVALDĪBA

## AMC1 par ARA.GEN.200. punkta “Pārvaldības sistēma” a) apakšpunktu

## VISPĀRĪGA INFORMĀCIJA

1. Lemjot par nepieciešamo organizatorisko struktūru, jāizvērtē viss turpmāk uzskaitītais:
	1. izsniedzamo sertifikātu, atestātu, atļauju un apstiprinājumu skaits;
	2. to sertificēto personu un organizāciju skaits, kas veic darbību attiecīgajā dalībvalstī, tostarp citu kompetento iestāžu sertificētās personas un organizācijas;
	3. citu kompetento iestāžu kvalificēto vienību un resursu iespējama izmantošana, lai izpildītu pienākumu nodrošināt pastāvīgu uzraudzību;
	4. civilās aviācijas aktivitātes līmenis, ņemot vērā:
		1. ekspluatēto gaisa kuģu skaitu un sarežģītību;
		2. dalībvalsts aviācijas nozares lielumu un sarežģītību;
	5. civilās aviācijas jomā veikto darbību iespējamā paplašināšana.
2. Veidojot organizatorisko struktūru, jānodrošina, lai dažādie kompetentās iestādes uzdevumi un pienākumi nebūtu atkarīgi tikai no konkrētiem darbiniekiem. Šo kompetentās iestādes uzdevumu un pienākumu nepārtraukta un netraucēta izpilde jānodrošina arī attiecīgā darbinieka slimības, negadījuma vai darba attiecību pārtraukšanas gadījumā.

## GM1 par ARA.GEN.200. punkta “Pārvaldības sistēma” a) apakšpunktu

## VISPĀRĪGA INFORMĀCIJA

1. Katras dalībvalsts izraudzītajai kompetentajai iestādei jābūt organizētai tā, lai:
	1. visu attiecīgo darbību izpildi nodrošinātu konkrēta un efektīva pārvaldības iestāde;
	2. varētu pienācīgi īstenot visas funkcijas un procesus, kas noteikti Regulas (EK) Nr. 216/2008[[1]](#footnote-1) piemērojamajās prasībās, tās īstenošanas noteikumos, pieņemamos atbilstības nodrošināšanas līdzekļos (*AMC*), sertifikācijas specifikācijās (*CS*) un vadlīnijās (*GM*);
	3. tiktu pienācīgi dokumentētas un piemērotas kompetentās iestādes organizatoriskās un darbības procedūras, ar kurām tiek īstenotas Regulas (EK) Nr. 216/2008 piemērojamās prasības un tās īstenošanas noteikumi;
	4. visiem kompetentās iestādes darbiniekiem, kas piedalās saistītu darbību izpildē, vajadzības gadījumā tiktu nodrošināta apmācība;
	5. vajadzības gadījumā tiktu nodrošināta konkrēta un efektīva saziņa un saskarne ar Aģentūru un citu dalībvalstu kompetentajām iestādēm;
	6. visas funkcijas, kas attiecas uz piemērojamo prasību īstenošanu, tiktu pienācīgi aprakstītas.
2. Vadītājam augstākajā piemērotajā līmenī ir jāizstrādā, jāveicina un jāīsteno vispārēja politika saistībā ar darbībām, kas attiecas uz piemērojamām Regulas (EK) Nr. 216/2008 prasībām un tās īstenošanas noteikumiem; šāds vadītājs var būt, piemēram, kompetentās iestādes funkcionālās jomas vadītājs, kas atbild par šādiem pasākumiem.
3. Jāveic piemēroti pasākumi, lai nodrošinātu, ka visi iesaistītie darbinieki pārzina un saprot minēto politiku, kā arī jāveic visi nepieciešamie šīs politikas īstenošanas un uzturēšanas pasākumi.
4. Vispārējā politikā, nodrošinot valsts tiesību aktos noteikto papildu pienākumu izpildi, jo īpaši jāņem vērā:
	1. Regulas (EK) Nr. 216/2008 noteikumi;
	2. piemērojamo īstenošanas noteikumu prasības un tajos norādītie *AMC*, *CS* un *GM*;
	3. nozares vajadzības;
	4. Aģentūras un kompetentās iestādes vajadzības.
5. Minētajā politikā ir jādefinē konkrēti mērķi attiecībā uz organizācijas galvenajiem elementiem un saistīto darbību īstenošanas procesi, tostarp atbilstīgas kontroles procedūras un sasniegtā standarta mērījumi.

## AMC1 par ARA.GEN.200. punkta “Pārvaldības sistēma” a) apakšpunkta 1. punktu

## DOKUMENTĒTĀS POLITIKAS NOSTĀDNES UN PROCEDŪRAS

1. Jādokumentē tās organizācijas dažādie elementi, kura veic ar Regulu (EK) Nr. 216/2008 un tās īstenošanas noteikumiem saistītās darbības, lai izveidotu atsauces avotu šīs organizācijas izveidei un uzturēšanai.
2. Dokumentētās procedūras ir jāizstrādā tā, lai tās būtu viegli izmantojamas. Tām jābūt skaidri noteiktām, atjauninātām un viegli pieejamām visam personālam, kas iesaistīts attiecīgajās darbībās.
3. Dokumentētajās procedūrās jāiekļauj vismaz šādi aspekti:
	1. politikas nostādnes un mērķi;
	2. organizatoriskā struktūra;
	3. pienākumi un ar tiem saistītās pilnvaras;
	4. procedūras un procesi;
	5. iekšējās un ārējās saskarnes;
	6. iekšējās kontroles procedūras;
	7. personāla apmācība;
	8. mijnorādes uz saistītajiem dokumentiem;
	9. citu kompetento iestāžu vai Aģentūras palīdzība (vajadzības gadījumā).
4. Iespējams, informācija būs iekļauta vairākos dokumentos vai dokumentu sērijā, tāpēc ir jānodrošina atbilstīgas mijnorādes. Piemēram, organizatoriskā struktūra un amatu apraksti parasti netiek iekļauti tajā pašā dokumentācijā, kurā izklāstītas detalizētas darba izpildes procedūras. Šādos gadījumos ieteicams dokumentētajās procedūrās ietvert sarakstu ar mijnorādēm uz visu citu saistīto informāciju, un saistītajai dokumentācijai vajadzības gadījumā ir jābūt viegli pieejamai.

## AMC1 par ARA.GEN.200. punkta “Pārvaldības sistēma” a) apakšpunkta 2. punktu

## KVALIFIKĀCIJA UN APMĀCĪBA – VISPĀRĪGA INFORMĀCIJA

1. Kompetentajai iestādei ir jānodrošina atbilstīga un pienācīga tās personāla apmācība, lai tā prasmes atbilstu darba izpildei nepieciešamajam standartam. Lai personāls nezaudētu kvalifikāciju, vajadzības gadījumā ir jānodrošina sākotnēja un periodiska apmācība.
2. Kompetentās iestādes darbinieku pamatspējas ir jāvērtē, pieņemot darbā un veicot parastās pārvaldības funkcijas, izvēloties darbiniekus konkrētu pienākumu izpildei. Turklāt kompetentajai iestādei jānodrošina šo pienākumu izpildei nepieciešamo pamatprasmju apmācība. Tomēr, lai izvairītos no izpratnes un interpretācijas atšķirībām, visiem darbiniekiem jānodrošina turpmāka apmācība, kas īpaši saistīta ar Regulu (EK) Nr. 216/2008, tās īstenošanas noteikumiem un saistītajiem *AMC*, *CS* un *GM*, kā arī alternatīvu atbilstības nodrošināšanas līdzekļu novērtēšanu.
3. Kompetentā iestāde var nodrošināt apmācību, izmantojot pati savu apmācību organizāciju ar kvalificētiem pasniedzējiem vai citu kvalificētu apmācību iestāžu resursus.
4. Ja apmācību nenodrošina iekšēja apmācību organizācija, kā pasniedzējus var piesaistīt pietiekami pieredzējušas un kvalificētas personas, ja vien ir novērtēta viņu spēja veikt apmācību. Vajadzības gadījumā jāizstrādā individuāls apmācību plāns, kurā ietver konkrētu prasmju apguvi. Attiecīgi jāreģistrē informācija par šādu apmācību un tās novērtēšanu.

## AMC2 par ARA.GEN.200. punkta “Pārvaldības sistēma” a) apakšpunkta 2. punktu

## KVALIFIKĀCIJA UN APMĀCĪBA – INSPEKTORI

1. Sākotnējo apmācību programma

Inspektoriem paredzētajā sākotnējo apmācību programmā atbilstīgi viņu pienākumiem, pašreizējām zināšanām, pieredzei un prasmēm ir jāskata vismaz šādas tēmas:

* 1. aviācijas tiesību akti, aviācijas nozares organizācija un struktūra;
	2. Čikāgas konvencija, attiecīgie *ICAO* pielikumi un dokumenti;
	3. piemērojamās prasības un procedūras;
	4. pārvaldības sistēmas, tostarp auditi, risku novērtēšanas un ziņošanas metodes;
	5. cilvēka faktoru principi;
	6. kompetentās iestādes eksaminētāju tiesības un pienākumi;
	7. apmācība darbavietā;
	8. tehniskā apmācība atbilstīgi inspektora pienākumiem un uzdevumiem, jo īpaši attiecībā uz tām jomām, kurās nepieciešami apstiprinājumi.
1. Periodisko apmācību programma

Periodisko apmācību programmā jāskata vismaz izmaiņas aviācijas tiesību aktos un aviācijas nozarē. Programmā jāietver arī inspektoru un kompetentās iestādes konkrētās vajadzības.

## GM1 par ARA.GEN.200. punkta “Pārvaldības sistēma” a) apakšpunkta 2. punktu

## PIETIEKAMS PERSONĀLS

1. Šīs vadlīnijas par nepieciešamā darbinieku skaita noteikšanu attiecas tikai uz sertifikācijas un uzraudzības uzdevumu izpildi, un tās nepiemēro attiecībā uz darbiniekiem, kas nepieciešami valsts tiesību aktu prasībās noteiktu uzdevumu izpildei.
2. Elementus, kas jāņem vērā, nosakot nepieciešamo personālu un plānojot tā pieejamību, var iedalīt kvantitatīvajos un kvalitatīvajos elementos.
	1. Kvantitatīvie elementi:
		1. paredzamais izsniedzamo sākotnējo sertifikātu skaits;
		2. to organizāciju skaits, ko sertificējusi kompetentā iestāde;
		3. to personu skaits, kurām kompetentā iestāde ir izsniegusi apliecību, sertifikātu, kvalifikācijas atzīmi, atļauju vai atestātu;
		4. paredzamais to personu un organizāciju skaits, kas veic darbību dalībvalsts teritorijā, bet ir reģistrētas vai pastāvīgi uzturas citā dalībvalstī.
	2. Kvalitatīvie elementi:
		1. sertificēto organizāciju un *FSTD* kvalifikācijas sertifikātu turētāju (sal. ar AMC1 par ORA.GEN.200. punkta b) apakšpunktu) darbības lielums, veids un sarežģītība, ņemot vērā:
			1. organizācijai piemērotās tiesības;
			2. apstiprinājuma veidu, apstiprinājuma jomu, sertifikāciju vairākās jomās;
			3. iespējamo sertifikāciju attiecībā uz atbilstību nozares standartiem;
			4. gaisa kuģu tipus / izmantotos lidojumu simulācijas trenažierus (*FSTD*);
			5. darbinieku skaitu;
			6. organizatorisko struktūru, meitasuzņēmumu esamību;
		2. identificētās prioritātes drošības jomā;
		3. iepriekš veikto uzraudzības darbību, tostarp auditu, inspekciju un pārbaužu, rezultāti saistībā ar riskiem un normatīvo prasību ievērošanu, ņemot vērā:
			1. konstatēto neatbilstību skaitu un līmeni;
			2. koriģējošu darbību īstenošanas termiņu;
			3. organizāciju ieviesto pārvaldības sistēmu gatavību un spēju efektīvi pārvaldīt drošības riskus, ņemot vērā arī citu kompetento iestāžu sniegto informāciju attiecībā uz darbībām, kas veiktas attiecīgās dalībvalsts teritorijā;
		4. dalībvalsts aviācijas nozares lielums un sarežģītība, kā arī civilās aviācijas jomā veikto darbību iespējamā paplašināšana, kas varētu norādīt uz paredzamo jaunu pieteikumu skaitu un izmaiņām spēkā esošajos sertifikātos.
3. Pamatojoties uz datiem, kas iegūti iepriekšējos uzraudzības plānošanas ciklos, un ņemot vērā situāciju dalībvalsts aviācijas nozarē, kompetentā iestāde var aprēķināt:
	1. standarta darba laiku, kas nepieciešams jaunu sertifikācijas pieteikumu apstrādei (personām, organizācijām un *FSTD* kvalifikācijai);
	2. katrā plānošanas periodā izsniegšanai paredzēto jauno sertifikātu skaitu;
	3. spēkā esošo sertifikātu grozījumu skaitu, ko paredzēts apstrādāt katrā plānošanas periodā.
4. Saskaņā ar kompetentās iestādes uzraudzības politiku, ir jānosaka turpmāk minētie plānošanas dati atsevišķi katra veida organizācijai, ko sertificējusi kompetentā iestāde (apstiprināta mācību organizācija (*ATO*) un aviācijas medicīnas centrs (*AeMC*)), un *FSTD* kvalifikācijas sertifikātu turētājiem, proti:
	1. uzraudzības plānošanas ciklā veicamo auditu standarta skaits;
	2. katra audita standarta ilgums;
	3. standarta darba laiks, kas katram inspektoram nepieciešams audita sagatavošanai, audita veikšanai uz vietas, ziņojuma sagatavošanai un turpmākiem kontroles pasākumiem;
	4. veicamo perona pārbaužu un nepaziņoto pārbaužu standarta skaits;
	5. inspekciju standarta ilgums katram inspektoram, tostarp nepieciešamais laiks inspekcijas un ziņojuma sagatavošanai un turpmākiem kontroles pasākumiem;
	6. minimālais inspektoru skaits katrā auditā/inspekcijā un inspektoriem nepieciešamā kvalifikācija.
5. Standarta darba laiku var izteikt katra inspektora darba stundās vai katra inspektora darba dienās. Plānošana jāveic, visiem aprēķiniem izmantojot vienu un to pašu laika vienību (darba stundas vai darba dienas).
6. Iepriekš c) un d) punktā minēto datu apstrādei ieteicams izmantot izklājlapu lietojumprogrammu, lai atvieglotu sertifikācijai, uzraudzībai un izpildes nodrošināšanas darbībām nepieciešamā kopējā darba stundu/dienu skaita noteikšanu katram uzraudzības plānošanas ciklam. Šo lietojumprogrammu var izmantot arī, lai ieviestu personāla pieejamības plānošanas sistēmu.
7. Attiecībā uz katru kompetentās iestādes sertificētu organizācijas tipu un *FSTD* kvalifikācijas sertifikātu turētāju nepieciešamais darba stundu/dienu skaits, ko katrā plānošanas periodā katrs kvalificēts inspektors var veltīt sertifikācijas, uzraudzības un izpildes nodrošināšanas darbībām, ir jāaprēķina, ņemot vērā:
	1. administratīvos uzdevumus, kas nav tieši saistīti ar uzraudzību un sertifikāciju;
	2. apmācību;
	3. dalību citos projektos;
	4. plānoto prombūtni;
	5. neplānotiem uzdevumiem vai neparedzētiem gadījumiem vajadzīgo laika rezervi.
8. Nosakot sertifikācijas, uzraudzības un izpildes nodrošināšanas darbībām pieejamo darba laiku, jāņem vērā arī:
	1. iespēja izmantot kvalificētas vienības;
	2. iespējamā sadarbība ar citām kompetentajām iestādēm, ja apstiprinājuma piešķiršana skar vairākas dalībvalstis.
9. Pamatojoties uz iepriekš minētajiem faktoriem, kompetentajai iestādei jāspēj:
	1. uzraudzīt, kad ir plānots veikt auditus un inspekcijas un kad tās faktiski veiktas;
	2. ieviest personāla pieejamības plānošanas sistēmu;
	3. identificēt iespējamo darbinieku skaita un kvalifikācijas nesakritību salīdzinājumā ar nepieciešamo sertifikācijas un uzraudzības apjomu.

Ņemot vērā izmaiņas pieņēmumos, kas tika izmantoti plānošanā, jānodrošina plānošanas datu atbilstīga atjaunošana, īpašu uzmanību pievēršot uz riska apsvērumiem balstītiem uzraudzības principiem.

## AMC1 par ARA.GEN.210. punkta “Pārvaldības sistēma” d) apakšpunktu

## AĢENTŪRAI PIEEJAMĀS PROCEDŪRAS

1. Procedūru, kas saistītas ar kompetentās iestādes pārvaldības sistēmu, kopijās un to grozījumos, kas standartizācijas nolūkos jāiesniedz Aģentūrai, jānorāda vismaz turpmāk minētā informācija:
	1. saistībā ar kompetentās iestādes veiktu nepārtrauktu uzraudzību kompetentās iestādes organizatoriskā struktūra un galveno procesu apraksts. Šajā informācijā jānorāda pienākumu sadalījums kompetentajā iestādē un jāparāda, ka kompetentā iestāde spēj veikt visus uzdevumus, ņemot vērā dalībvalsts aviācijas nozares lielumu un sarežģītību. Turklāt ir jāņem vērā kompetentās iestādes personāla kopējā kompetence un pilnvarojuma tvērums;
	2. attiecībā uz uzraudzību veicošo personālu profesionālās kvalifikācijas un pieredzes obligātās prasības un amatā iecelšanas principi (piemēram, novērtējums);
	3. informācija par to, kā tiek veikti šādi pasākumi: pieteikumu novērtēšana un atbilstības izvērtēšana, sertifikātu izsniegšana, nepārtrauktas uzraudzības nodrošināšana, ar konstatētajām neatbilstībām saistīti turpmāki pasākumi, izpildes nodrošināšanas pasākumi un drošības jautājumu atrisināšana;
	4. atbrīvojumu un atkāpju pārvaldības principi;
	5. ieviestie procesi atbilstīgās drošības informācijas izplatīšanai, lai laikus reaģētu uz drošības problēmu;
	6. kritēriji nepārtrauktas uzraudzības (uzraudzības programmas) plānošanai, tostarp pienācīga saskarņu pārvaldība, veicot nepārtrauktu uzraudzību (piemēram, gaisa kuģa ekspluatācija, lidojuma apkalpes licencēšana, nepārtrauktas lidotspējas vadība);
	7. jauno uzraudzības darbinieku sākotnējās apmācības izklāsts (ņemot vērā turpmākās darbības) un uzraudzības darbinieku turpmāko apmācību pamatprogramma.
2. Kompetentās iestādes nepārtrauktas uzraudzības ietvaros papildus kompetentās iestādes pārvaldības sistēmas procedūru (un to grozījumu) kopijām Aģentūra var pieprasīt sīkākas ziņas par izmantotajām darba metodēm. Minētās papildu ziņas ir procedūras un ar tām saistītie norādījumi, kuros aprakstītas uzraudzību īstenojošo kompetentās iestādes darbinieku darba metodes.
3. Informāciju, kas attiecas uz kompetentās iestādes pārvaldības sistēmu, var iesniegt elektroniski.

## GM1 par ARA.GEN.205. punktu “Uzdevumu sadale kvalificētajām vienībām”

## SERTIFIKĀCIJAS UZDEVUMI

Kompetentās iestādes vārdā kvalificēta vienība var veikt uzdevumus, kas attiecas uz sākotnējo sertifikāciju un šajā regulā noteikto personu un organizāciju pastāvīgu uzraudzību, bet tās nedrīkst izdot sertifikātus, apliecības, kvalifikācijas atzīmes vai apstiprinājumus.

## AMC1 par ARA.GEN.220. punkta “Uzskaite” a) apakšpunktu

## VISPĀRĪGA INFORMĀCIJA

1. Dokumentācijas uzglabāšanas sistēmai jānodrošina, ka visi dokumenti ir pieejami saprātīgā laikā vienmēr, kad tie nepieciešami. Šie dokumenti jāsakārto tā, lai nodrošinātu to izsekojamību un iegūstamību visā noteiktajā glabāšanas laikā.
2. Dokumenti ir jāuzglabā papīra vai elektroniskā formātā, vai abējādi. Dokumentus drīkst glabāt arī mikrofilmā vai optiskajā diskā. Dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem un pieejamiem visā noteiktajā glabāšanas laikā. Glabāšanas laiks sākas, kad tiek izveidots dokuments.
3. Papīra dokumentu sistēmās jāizmanto izturīgs materiāls, kas spēj izturēt parastu apstrādi un iesiešanu. Datorsistēmām jābūt aprīkotām ar vismaz vienu rezerves sistēmu, kas jāatjaunina 24 stundu laikā pēc jauna ieraksta veikšanas. Datorsistēmās jāiekļauj līdzekļi, kas nodrošina aizsardzību pret datu nesankcionētu pārveidošanu.
4. Visa datortehnika, kuru lieto, lai nodrošinātu datu dublēšanu, un datortehnika, kas satur darba datus, jāglabā atsevišķi tādā vidē, kas nodrošina tehnikas saglabāšanu labā stāvoklī. Mainot datortehniku vai programmatūru, īpaša uzmanība jāpievērš tam, lai visi nepieciešamie dati joprojām būtu pieejami vismaz tajā laika posmā, kas norādīts attiecīgajā apakšdaļā vai pēc noklusējuma ARA.GEN.220. punkta c) apakšpunktā.

## AMC1 par ARA.GEN.220. punkta “Uzskaite” a) apakšpunkta 1., 2. un 3. punktu

## KOMPETENTĀS IESTĀDES PĀRVALDĪBAS SISTĒMA

Dokumentācijā, kas saistīta ar kompetentās iestādes pārvaldības sistēmu, attiecīgi jāiekļauj vismaz:

1. dokumentētās politikas nostādnes un procedūras;
2. kompetentās iestādes darbinieku lietas, kā arī apmācību apguvi un kvalifikāciju apstiprinoši dokumenti;
3. kompetentās iestādes iekšējā audita un drošības risku pārvaldības procesu rezultāti, tostarp auditā konstatētās neatbilstības un koriģējošas darbības;
4. līgumi, kas noslēgti ar kvalificētām vienībām, kuras kompetentās iestādes vārdā veic sertifikācijas vai uzraudzības uzdevumus.

## AMC1 par ARA.GEN.220. punkta “Uzskaite” a) apakšpunkta 4. punktu

## ORGANIZĀCIJAS

Dokumentācijā, kas saistīta ar kompetentās iestādes sertificētu organizāciju, ņemot vērā organizācijas veidu, jāiekļauj:

1. pieteikums organizācijas apstiprināšanai;
2. dokumenti, pamatojoties uz kuriem tika piešķirts apstiprinājums, un visi šo dokumentu grozījumi;
3. organizācijas apstiprinājuma sertifikāts ar visām izmaiņām tajā;
4. pastāvīgas uzraudzības programmas kopija, kurā uzskaitīti datumi, kad tika plānots veikt auditus un kad tie tika veikti;
5. pastāvīgas uzraudzības dokumenti, tostarp visi auditu un inspekciju dokumenti;
6. visas attiecīgās sarakstes kopijas;
7. informācija par visiem atbrīvojuma un izpildes nodrošināšanas pasākumiem;
8. ikviens citas kompetentas iestādes ziņojums, kas attiecas uz organizācijas uzraudzību;
9. jebkura cita kompetentās iestādes apstiprināta dokumentu kopija.

## GM1 par ARA.GEN.220. punkta “Uzskaite” a) apakšpunkta 4. punktu

## ORGANIZĀCIJAS – DOKUMENTĀCIJA

Dokumentācijā, kas jāglabā, lai apliecinātu apstiprinājumu, iekļauj pārvaldības sistēmas dokumentus, tostarp tehniskās rokasgrāmatas, piemēram, darbības rokasgrāmatu un mācību rokasgrāmatu, ko iesniedz kopā ar sākotnējo pieteikumu, un visus minēto dokumentu grozījumus.

## AMC1 par ARA.GEN.220. punkta “Uzskaite” a) apakšpunkta 5. punktu

## PERSONAS

Dokumentācijā, kas saistīta ar kompetentās iestādes izdotām personāla licencēm, sertifikātiem, kvalifikācijas atzīmēm, atļaujām vai atestātiem, jāiekļauj vismaz:

1. pieteikums apliecības, sertifikāta, kvalifikācijas atzīmes, atļaujas vai atestāta saņemšanai vai izmaiņām apliecībā, sertifikātā, kvalifikācijas atzīmē, atļaujā vai atestātā;
2. dokuments, ar ko pamato pieteikumu apliecības, sertifikāta, kvalifikācijas atzīmes, atļaujas vai atestāta saņemšanai vai izmaiņu izdarīšanai tajā, attiecīgā gadījumā paredzot:
	1. teorētisku(-us) eksāmenu(-us);
	2. prasmju pārbaudi(-es);
	3. kvalifikācijas pārbaudi(-es);
	4. sertifikātus, kas apliecina nepieciešamo pieredzi;
3. apliecības vai sertifikāta kopija ar visām izmaiņām tajā;
4. jebkāda attiecīgā sarakste vai tās kopijas;
5. informācija par visiem atbrīvojumiem;
6. informācija par ikvienu izpildes nodrošināšanas pasākumu;
7. citu kompetento iestāžu ziņojumi par personāla licencēm, sertifikātiem, kvalifikācijas atzīmēm, atļauju vai atestātiem, ko izdevusi kompetentā iestāde.

## AMC1 par ARA.GEN.220. punkta “Uzskaite” a) apakšpunkta 7. punktu

## DARBĪBAS, KO DALĪBVALSTS TERITORIJĀ VEIC CITĀ DALĪBVALSTĪ DIBINĀTAS ORGANIZĀCIJAS VAI DZĪVOJOŠAS PERSONAS

1. Dokumentācijā, kas saistīta ar tādu darbību uzraudzību, kuras dalībvalsts teritorijā veic citā dalībvalstī dibinātas organizācijas vai dzīvojošas personas, jāiekļauj vismaz:
	1. uzraudzības dokumenti, tostarp auditu un inspekciju dokumenti un saistītā sarakste;
	2. kopijas, kas apliecina saraksti ar citām kompetentajām iestādēm saistībā ar informācijas apmaiņu par šādu personu/organizāciju uzraudzību;
	3. precīzi dati par izpildes pasākumiem un sankcijām;
	4. citu kompetento iestāžu ziņojumi par šo personu/organizāciju uzraudzību, tostarp paziņojumi par konstatētajām piemērojamo prasību neatbilstībām.
2. Dokumentus glabā tā kompetentā iestāde, kas veikusi auditu vai inspekciju, un tiem ir jābūt pieejamiem citām kompetentām iestādēm vismaz šādos gadījumos:
	1. nopietns incidents vai nelaimes gadījums;
	2. neatbilstību, kas konstatēta tādas uzraudzības programmas ietvaros, kurā iesaistītas citas kompetentās iestādes sertificētas organizācijas, galveno iemeslu noteikšana;
	3. organizācijas sertifikācija vai apstiprinājumu saņemšana vairākās dalībvalstīs.
3. Ja dokumentus pieprasa cita kompetentā iestāde, tai ir skaidri jānorāda pieprasījuma iemesls.
4. Dokumentus var darīt pieejamus, nosūtot to kopiju vai ļaujot tiem piekļūt informācijas iegūšanai.

## GM1 par ARA.GEN.220. punktu “Uzskaite”

## VISPĀRĪGA INFORMĀCIJA

Dokumentācijas uzglabāšana ir nepieciešama, lai dokumentētu sasniegtos rezultātus vai sniegtu pierādījumus par veiktajām darbībām. Tiklīdz dokuments ir sagatavots, tajā ietvertā informācija kļūst faktiska. Tāpēc dokumentiem nepiemēro versijas kontroli. Pat tad, ja attiecībā uz vienu un to pašu jautājumu tiek izveidots jauns ieraksts, iepriekšējais ieraksts paliek spēkā.

# III SADAĻA. UZRAUDZĪBA, SERTIFICĒŠANA UN IZPILDES NODROŠINĀŠANA

## GM1 par ARA.GEN.300. punkta “Uzraudzība” d) apakšpunktu

## DARBĪBAS DALĪBVALSTS TERITORIJĀ

1. Darbības, ko dalībvalsts teritorijā veic citā dalībvalstī dibinātas organizācijas vai dzīvojošas personas, ir:
	1. darbības, ko veic organizācijas, kuras ir sertificējusi kādas citas dalībvalsts kompetentā iestāde vai Aģentūra;
	2. darbības, ko veic personas, kurām ir kādas citas dalībvalsts kompetentās iestādes izsniegta apliecība, sertifikāts, kvalifikācijas atzīme vai atestāts;
	3. darbības, ko veic personas, kuras sniedz deklarācijas kādas citas dalībvalsts kompetentajai iestādei.
2. Šādu darbību auditi un inspekcijas, tostarp perona pārbaudes un nepaziņotas pārbaudes, ir prioritāri jāveic jomās, kurās, analizējot datus par darbības drošību apdraudošajiem faktoriem un to sekām, ir konstatētas lielākas drošības problēmas.

## AMC1 par ARA.GEN.305. punkta “Uzraudzības programma” b) apakšpunktu

## ORGANIZĀCIJAS ĪPATNĪBAS UN SAREŽĢĪTĪBA, IEPRIEKŠ VEIKTĀS UZRAUDZĪBAS REZULTĀTI

1. Nosakot organizācijas uzraudzības programmu, kompetentajai iestādei attiecīgā gadījumā īpaši jāņem vērā turpmāk minētie elementi, proti:
	1. vai organizācija ir ieviesusi nozares standartus, kas tieši attiecas uz organizācijas darbību, kurai piemērojama šī regula;
	2. piemērojamā procedūra un tvērums izmaiņām, par kurām nav jāsaņem iepriekšējs apstiprinājums;
	3. organizācijai piešķirti īpaši apstiprinājumi;
	4. īpašas procedūras, ko organizācija ieviesusi attiecībā uz visiem alternatīvajiem atbilstības nodrošināšanas līdzekļiem.
2. Lai novērtētu organizācijas pārvaldības sistēmas sarežģītību, ņem vērā AMC1 par ORA.GEN.200. punkta b) apakšpunktu minēto.
3. Attiecībā uz iepriekš veiktas uzraudzības rezultātiem kompetentajai iestādei jāņem vērā arī attiecīgie rezultāti, kurus tās sertificēta organizācija guvusi citā dalībvalstī veiktā perona pārbaudē saskaņā ar *ARO.RAMP* apakšdaļā minēto.

## AMC1 par ARA.GEN.305. punkta “Uzraudzības programma” b) apakšpunkta 1. punktu

## AUDITS

1. Uzraudzības programmā jānorāda, kādi apstiprinājuma aspekti tiks vērtēti katrā auditā.
2. Daļai audita jākoncentrējas uz organizācijas atbilstības uzraudzības ziņojumiem, kurus sagatavojis atbilstības uzraudzības personāls, lai noteiktu, vai organizācija konstatē un risina savas problēmas.
3. Audita nobeigumā inspektoram, kas veic auditu, jāsagatavo audita ziņojums, kurā jānorāda visas konstatētās neatbilstības.

## AMC2 par ARA.GEN.305. punkta “Uzraudzības programma” b) apakšpunkta 1. punktu

## PERONA PĀRBAUDES

Kompetentajai iestādei, veicot perona pārbaudi gaisa kuģim, ko izmanto organizācija, kura atrodas tās regulatīvā kontrolē, cik vien iespējams, jāizpilda *ARO.RAMP* apakšdaļā noteiktās prasības.

## AMC1 par ARA.GEN.305. punkta “Uzraudzības programma” b) un c) apakšpunktu

## NOZARES STANDARTI

1. Attiecībā uz organizācijām, kas pierādījušas atbilstību nozares standartiem, kompetentā iestāde var pielāgot uzraudzības programmu, lai novērstu noteiktu audita jautājumu dublēšanu.
2. Pierādīto atbilstību nozares standartiem nedrīkst vērtēt atrauti no citiem elementiem, kas kompetentajai iestādei jāvērtē, veidojot uz risku izvērtējumu pamatotu uzraudzību.
3. Lai varētu atzīt auditus, kas sertifikācijas procesā veikti atbilstoši nozares standartiem, ir jāņem vērā šādi apstākļi:
	1. atbilstība ir pierādīta, pamatojoties uz sertifikācijas auditēšanas shēmām, kurās paredzēta neatkarīga un sistemātiska pārbaude;
	2. ir apstiprināts, ka pastāv akreditācijas shēma un akreditācijas institūcija, kas veic sertifikāciju saskaņā ar nozares standartiem;
	3. sertifikācijas auditi atbilst šīs regulas VII pielikumā (*ORA* daļā) un attiecīgā gadījumā citos šīs regulas pielikumos noteiktajām prasībām;
	4. šādu sertifikācijas auditu tvērumu var viegli savietot ar uzraudzības tvērumu saskaņā ar *ORA* daļu;
	5. audita rezultāti ir pieejami kompetentajai iestādei, un tos drīkst izmantot informācijas apmaiņā saskaņā ar Regulas (EK) Nr. 216/2008 15. panta 1. punktu;
	6. saskaņā ar nozares standartiem veicamo sertifikācijas auditu plānošanas intervāli ir saderīgi ar uzraudzības plānošanas ciklu.

## AMC1 par ARA.GEN.305. punkta “Uzraudzības programma” c) apakšpunktu

## UZRAUDZĪBAS PLĀNOŠANAS CIKLS

1. Nosakot uzraudzības plānošanas ciklu un definējot uzraudzības programmu, kompetentajai iestādei jānovērtē ar katras organizācijas darbību saistītie riski un jāpielāgo uzraudzības pasākumi gan identificēto risku līmenim, gan organizācijas spējai efektīvi pārvaldīt drošības riskus.
2. Kompetentajai iestādei jāizstrādā katrai organizācijai piemērots auditu un inspekciju grafiks. Plānojot auditus un inspekcijas, jāņem vērā identificētie apdraudējumi un risku novērtējums, ko organizācija veic un pastāvīgi uztur, īstenojot organizācijas pārvaldības sistēmu. Inspektoriem ir jāstrādā saskaņā ar viņiem sniegto grafiku.
3. Ja, ņemot vērā organizācijas drošības rādītājus, kompetentā iestāde maina auditu vai inspekciju intervālu, tai ir jānodrošina, ka uzraudzības plānošanas ciklā veiktie auditi un inspekcijas iekļauj visu organizācijas darbības aspektu pārbaudi.
4. Tā uzraudzības programmas daļa, kas attiecas uz perona pārbaudēm, ir jāizstrādā, pamatojoties uz ģeogrāfisko atrašanās vietu, ņemot vērā lidlauka darbību un koncentrējoties uz galvenajām problēmām, kuras var pārbaudīt pārbaudei atvēlētajā laikā, nevajadzīgi neaizkavējot gaisa kuģa ekspluatāciju.

## AMC2 par ARA.GEN.305. punkta “Uzraudzības programma” c) apakšpunktu

## UZRAUDZĪBAS PLĀNOŠANAS CIKLS

1. Katras kompetentās iestādes sertificētas organizācijas un katra *FSTD* kvalifikācijas sertifikāta turētāja visu procesu audits ir pilnībā jāveic laikposmos, kuru ilgums nepārsniedz uzraudzības plānošanas ciklu. Pirmā uzraudzības plānošanas cikla sākumu parasti nosaka, ņemot vērā pirmā sertifikāta izdošanas datumu. Ja kompetentā iestāde uzraudzības plānošanas ciklu vēlas saistīt ar kalendāro gadu, tai atbilstīgi jāsaīsina pirmais uzraudzības plānošanas cikls.
2. Laika intervāls starp konkrēta procesa diviem auditiem nedrīkst pārsniegt piemērojamā uzraudzības plānošanas cikla intervālu.
3. Katrā uzraudzības plānošanas ciklā jāveic vismaz viens audits uz vietas. Organizācijām, kuras pastāvīgi darbojas vairākās vietās, audita vietas jānosaka, ņemot vērā iepriekš veikto uzraudzības darbību rezultātus, darbības apmēru katrā vietā, kā arī galvenās identificētās risku jomas.
4. Organizācijām, kurām ir vairāki sertifikāti, kompetentā iestāde var noteikt integrētu uzraudzības grafiku, kurā ietver visus piemērojamos audita jautājumus. Lai izvairītos no auditu dublēšanas, pašreizējā uzraudzības plānošanas ciklā pārbaudītus konkrētus audita jautājumus neauditē, ja ir izpildīti šādi četri nosacījumi:
	1. visos pārbaudāmajos sertifikātos konkrētajam audita jautājumam jābūt vienādam;
	2. jābūt pietiekamiem pierādījumiem dokumentācijā, kas apliecina, ka konkrēto jautājumu audits ir veikts un visas koriģējošās darbības ir īstenotas atbilstīgi kompetentās iestādes prasībām;
	3. kompetentajai iestādei nav pamata uzskatīt, ka konkrētajiem audita jautājumiem, kuri vairs nav jāpārbauda, ir piemēroti zemāki standarti;
	4. intervāls starp diviem auditiem, no kuriem izslēgti konkrēti jautājumi, nedrīkst pārsniegt piemērojamo uzraudzības plānošanas ciklu.

## AMC1 par ARA.GEN.305. punkta “Uzraudzības programma” d) apakšpunktu

## PERSONAS, KURĀM IR IZSNIEGTA APLIECĪBA, SERTIFIKĀTS, KVALIFIKĀCIJAS ATZĪME VAI ATESTĀTS

Veicot uzraudzību organizācijā, parasti jānodrošina arī to personu uzraudzība, kurām ir izsniegta apliecība, sertifikāts, kvalifikācijas atzīme vai atestāts. Turklāt, apstiprinot vai atjaunojot kvalifikācijas atzīmes, kompetentajai iestādei jāpārbauda, vai tiek nodrošināta atbilstība piemērojamajām prasībām.

Lai kompetentā iestāde atbilstīgi veiktu tai uzticētos uzraudzības pienākumus, tai jāveic noteikts skaits nepaziņotu pārbaužu.

## AMC1 par ARA.GEN.310. punkta “Sākotnējā sertificēšanas procedūra – organizācijas” a) apakšpunktu

## ATBILSTĪBAS PĀRBAUDE

1. Lai pārliecinātos par organizācijas atbilstību piemērojamajām prasībām, kompetentā iestāde veic organizācijas auditu, tostarp intervē personālu un veic inspekcijas organizācijas telpās.
2. Kompetentā iestāde šādu auditu veic tikai tad, kad ir pārliecinājusies, ka pieteikums atbilst piemērojamajām prasībām.
3. Auditā uzmanību pievērš šādām jomām:
	1. detalizētai pārvaldības struktūrai, kurā iekļauti ORA.GEN.210. punktā noteiktā personāla vārdi/uzvārdi un kvalifikācijas, kā arī pārvaldības struktūras piemērotībai organizācijai;
	2. personālam:
		1. darbinieku skaita un kvalifikācijas piemērotībai, ņemot vērā paredzētos apstiprināšanas noteikumus un piemērotās tiesības;
		2. apliecību, kvalifikācijas atzīmju, sertifikātu vai atestātu derīgumam;
	3. drošības riska pārvaldības un atbilstības uzraudzības procesiem;
	4. aprīkojumam, tā piemērotībai, ņemot vērā organizācijas darbības jomu;
	5. dokumentācijai, pamatojoties uz kuru jāpiešķir sertifikāts (organizācijas dokumentācijai, kas noteikta *ORA* daļā, tostarp tehniskām rokasgrāmatām, piemēram, darbības rokasgrāmatai vai mācību rokasgrāmatai).
4. Neatbilstības gadījumā pretendents ir rakstiski jāinformē par nepieciešamajiem labojumiem.
5. Ja organizācijas pieteikums sertifikāta saņemšanai tiek noraidīts, pretendents ir jāinformē par valsts tiesību aktos noteiktajām pārsūdzības tiesībām.

## AMC1 par ARA.GEN.315. punkta “Apliecību, kvalifikācijas atzīmju, sertifikātu vai atestātu izdošanas, pagarināšanas, atjaunošanas vai mainīšanas procedūra – personas” a) apakšpunktu

## ATBILSTĪBAS PĀRBAUDE

1. Lai pārbaudītu pretendenta atbilstību prasībām, kompetentajai iestādei ir jāizskata pieteikums un iesniegtie papildu dokumenti, pārbaudot to pilnīgumu un atbilstību piemērojamajām prasībām.
2. Pārbaudot pretendenta atbilstību prasībām, kompetentajai iestādei jāpārliecinās, vai:
	1. pretendentam nav citā dalībvalstī izsniegta tāda paša tvēruma un kategorijas personāla licence, sertifikāts, kvalifikācijas atzīme, atļauja vai atestāts;
	2. pretendents nav citā dalībvalstī pieteicies tāda paša tvēruma un kategorijas personāla licencei, sertifikātam, kvalifikācijas atzīmei, atļaujai vai atestātam;
	3. pretendentam nekad nav bijusi citā dalībvalstī izsniegta tāda paša tvēruma un kategorijas personāla licence, sertifikāts, kvalifikācijas atzīme, atļauja vai atestāts, kas citā dalībvalstī ticis anulēts vai apturēts.
3. Kompetentajai iestādei ir jāpieprasa pretendentam sniegt deklarāciju par b) punkta 1.–3. apakšpunktā minēto. Šādā deklarācijā apliecina, ka nepareizas informācijas sniegšanas gadījumā pretendentam var nepiešķirt personāla licenci, sertifikātu, kvalifikācijas atzīmi, atļauju vai atestātu. Šaubu gadījumā kompetentajai iestādei ir jāsazinās ar tās dalībvalsts kompetento iestādi, kurā pretendentam iepriekš varētu būt izsniegta personāla licence, sertifikāts, kvalifikācijas atzīme, atļauja vai atestāts.

## AMC1 par ARA.GEN.330. punku “ Izmaiņas – organizācijas”

## VISPĀRĪGA INFORMĀCIJA

1. Iecelto personu sastāva maiņa.

Kompetentā iestāde ir jāinformē par izmaiņām *ORA* daļā norādītā personāla sastāvā, kas var ietekmēt sertifikāta vai tam pievienotos apstiprināšanas noteikumus / apstiprinājuma tabulu. Kad organizācija iesniedz jauna kandidāta vārdu uz ORA.GEN.210. punkta b) apakšpunktā minēto norīkoto personu vietu, kompetentajai iestādei jālūdz organizācijai sagatavot rakstisku kopsavilkumu par kandidāta kvalifikāciju. Pirms kompetentā iestāde pieņem lēmumu par kandidāta piemērotību, tai jāpatur tiesības izjautāt kandidātu vai lūgt iesniegt papildu pierādījumus viņa piemērotībai.

1. Jāuztur vienkārša pārvaldības sistēmas dokumentācijas statusa uzskaites tabula, kurā ietver informāciju par to, kad kompetentā iestāde ir saņēmusi grozījumu un kad tas ir apstiprināts.
2. Organizācija kompetentajai iestādei iesniedz katru pārvaldības sistēmas dokumentācijas grozījumu, tostarp grozījumus, par kuriem nav jāsaņem kompetentās iestādes iepriekšējs apstiprinājums. Ja grozījums jāapstiprina kompetentajā iestādē, kompetentā iestāde savu apstiprinājumu sniedz rakstiski, ja grozījums ir pieņemams. Ja grozījums nav iepriekš jāapstiprina, kompetentā iestāde rakstiski apstiprina saņemšanu desmit darbdienu laikā.
3. Ja izmaiņas ir iepriekš jāapstiprina, lai pārliecinātos par organizācijas atbilstību piemērojamām prasībām, kompetentajai iestādei jāveic organizācijas audits tiktāl, ciktāl tas attiecas uz izmaiņām. Ja pārbaudei nepieciešams, auditā ietver intervijas un inspekcijas, ko veic organizācijas telpās.

## GM1 par ARA.GEN.330. punktu “ Izmaiņas – organizācijas”

## ORGANIZĀCIJAS NOSAUKUMA MAIŅA

1. Saņemot pieteikumu un attiecīgos *ORA* daļā noteiktos organizācijas dokumentus, kompetentajai iestādei atkārtoti jāizsniedz sertifikāts.
2. Ja maina tikai nosaukumu, kompetentajai iestādei nav jāveic organizācijas audits, ja vien nav pierādījumu tam, ka ir mainījušies arī citi organizācijas aspekti.

## GM1 par ARA.GEN.350. punktu “Atzinumi un koriģējošas darbības – organizācijas”

## APMĀCĪBA

Kompetentajai iestādei 1. līmeņa neatbilstību gadījumos atkarībā no neatbilstības būtības, var būt jānodrošina, ka organizācijas personālam tiek veikta papildu apmācība, un pirms darbības atsākšanas jāveic šīs apmācības audits.

## GM1 par AMC1 par ARA.GEN.355. punkta “Neatbilstības un izpildes nodrošināšanas pasākumi – personas” e) apakšpunktu

Šis noteikums ir nepieciešams, lai nodrošinātu, ka izpildes nodrošināšanas pasākumi tiek veikti arī tādos gadījumos, kad kompetentā iestāde nevar veikt ar apliecību, sertifikātu vai atestātu saistītas darbības. Izpildes nodrošināšanas pasākumu veids atkarīgs no piemērojamajiem valsts tiesību aktiem, un var ietvert, piemēram, naudas sodu vai aizliegumu pildīt pienākumus.

To piemēro divos gadījumos:

1. attiecībā uz personām, uz kurām attiecas Regulā (EK) Nr. 216/2008 un tās īstenošanas noteikumos noteiktās prasības un kurām nav nepieciešama apliecība, sertifikāts vai atestāts, piemēram, vispārējās prakses ārstiem (*GMP*);
2. attiecībā uz personām, kurām ir nepieciešama apliecība, kvalifikācijas atzīme, sertifikāts vai atestāts, bet kuras veic darbību bez attiecīgas apliecības, kvalifikācijas atzīmes, sertifikāta vai atestāta.

# *FCL* APAKŠNODAĻA. ĪPAŠAS PRASĪBAS LIDOJUMA APKALPES LICENCĒŠANAI

# II SADAĻA. APLIECĪBAS, KVALIFIKĀCIJAS ATZĪMES UN SERTIFIKĀTI

## AMC1 par ARA.FCL.205. punktu “Eksaminētāju pārraudzība”

## INSPEKTORU KVALIFIKĀCIJA

Kompetentās iestādes inspektoriem, kuri pārrauga eksaminētājus, ideālā gadījumā jāizpilda tās pašas prasības, kādas izpilda pārraugāmie eksaminētāji. Tomēr viņu kvalifikācija, visticamāk, neatbildīs plašajam to tipu un uzdevumu klāstam, kas tiem ir jāuzrauga, un, tā kā viņi parasti tikai novēro apmācību un eksaminēšanu, ir pieņemams, ka viņi ir kvalificēti kā inspektori.

# III SADAĻA. TEORĒTISKO ZINĀŠANU PĀRBAUDES

## AMC1 par ARA.FCL.300. punktu “Pārbaudes procedūras”

## VISPĀRĪGA INFORMĀCIJA

1. Kompetentajai iestādei jānodrošina piemērotas telpas eksāmenu kārtošanai.
2. Eksāmena biļešu saturam ir jābūt konfidenciālam līdz eksāmenu sesijas beigām.
3. Pretendenta identitāte jāapstiprina pirms eksāmena sākuma.
4. Eksaminācijas pretendentiem jāierāda sēdvietas tā, lai viņi nevarētu lasīt no citu darbiem. Viņi nedrīkst sarunāties ar citām personām, izņemot eksāmena novērotājus.
5. Eksāmena noslēgumā eksāmena vajadzībām pretendentiem izsniegtās eksāmena biļetes, saistītie dokumenti un papildu dokumenti ir jāatdod eksāmena novērotājam.
6. Eksāmena laikā pretendentam jābūt pieejamai tikai eksāmena biļetei, eksāmena kārtošanai nepieciešamajiem konkrētajiem dokumentiem un rīkiem.
7. Eksāmena laikā pretendents drīkst izmantot šādus līdzekļus:
	1. zinātnisko kalkulatoru, kas nav programmējams, kuram nav burtciparu un kuram nav specifisku aviācijas funkciju;
	2. mehāniskās navigācijas logaritmisko lineālu (DR kalkulatoru);
	3. transportieri;
	4. kompasus un cirkuli;
	5. lineālu.
8. Pēc kompetentās iestādes ieskatiem pretendents drīkst izmantot tulkošanas vārdnīcu.
9. Eksāmena laikā pretendents(-i) nedrīkst izmantot nekādus elektroniskus palīglīdzekļus, izņemot iepriekš minētos līdzekļus.

## AMC1 par ARA.FCL.300. punkta “Pārbaudes procedūras” b) apakšpunktu

## TEORĒTISKO ZINĀŠANU PĀRBAUDES PROFESIONĀLĀS APLIECĪBAS UN INSTRUMENTĀLO LIDOJUMU KVALIFIKĀCIJAS IEGŪŠANAI

|  |
| --- |
| Priekšmets: 010 – AVIĀCIJU REGULĒJOŠIE NORMATĪVIE AKTI |
| Teorētisko zināšanu eksāmens |
| Eksāmena ilgums, kopējais jautājumu skaits un jautājumu sadalījums |
|  | *ATPL(A)* | *CPL(A)* | *ATPL(H)/IR* | *ATPL(H)* | *CPL(H)* | *IR(A)* un *(H)* |
| Atvēlētais laiks (stundas) | 1.00 | 0.45 | 1.00 | 0.45 | 0.45 | 0.45 |
| Jautājumu sadalījums, ņemot vērā mācību programmas tematus |
| 010 01 | 3 | 2 | 3 | 3 | 2 | XX |
| 010 02 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | XX |
| 010 03 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | XX |
| 010 04 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 1 |
| 010 05 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 |
| 010 06 | 7 | 4 | 7 | 3 | 4 | 7 |
| 010 07 | 5 | 3 | 5 | 3 | 3 | 5 |
| 010 08 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 010 09 | 6 | 4 | 6 | 4 | 4 | 6 |
| 010 10 | 2 | 1 | 2 | 1 | 1 | XX |
| 010 11 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | XX |
| 010 12 | 2 | 1 | 2 | 1 | 1 | XX |
| 010 13 | 2 | 1 | 2 | 1 | 1 | XX |
| Kopējais jautājumu skaits | 44 | 33 | 44 | 33 | 33 | 29 |

|  |
| --- |
| Priekšmets: 021 – VISPĀRĪGAS ZINĀŠANAS PAR GAISA KUĢIEM – GAISA KUĢA KORPUSS/SISTĒMAS/SPĒKA IEKĀRTA |
| Teorētisko zināšanu eksāmens |
| Eksāmena ilgums, kopējais jautājumu skaits un jautājumu sadalījums |
|  | *ATPL(A)* | *CPL(A)* | *ATPL(H)/IR* | *ATPL(H)* | *CPL(H)* | *IR(A)* un *(H)* |
| Atvēlētais laiks (stundas) | 2.00 | 1.30 | 2.00 | 2.00 | 1.30 | XX |
| Jautājumu sadalījums, ņemot vērā mācību programmas tematus |
| 021 01 | 4 | 2 | 4 | 4 | 2 | XX |
| 021 02 | 4 | 4 | 4 | 4 | 2 | XX |
| 021 03 | 5 | 2 | 4 | 4 | 3 | XX |
| 021 04 | 5 | 6 | 4 | 4 | 2 | XX |
| 021 05 | 7 | 4 | 6 | 6 | 3 | XX |
| 021 06 | 5 | 4 | 4 | 4 | 2 | XX |
| 021 07 | 4 | 4 | 2 | 2 | 2 | XX |
| 021 08 | 6 | 4 | 4 | 4 | 4 | XX |
| 021 09 | 6 | 6 | 6 | 6 | 4 | XX |
| 021 10 | 6 | 14 | 6 | 6 | 8 | XX |
| 021 11 | 20 | 6 | 20 | 20 | 13 | XX |
| 021 12 | 4 | 2 | 2 | 2 | 2 | XX |
| 021 13 | 4 | 2 | XX | XX | XX | XX |
| 021 14 | XX | XX | 1 | 1 | 1 | XX |
| 021 15 | XX | XX | 4 | 4 | 3 | XX |
| 021 16 | XX | XX | 6 | 6 | 5 | XX |
| 021 17 | XX | XX | 3 | 3 | 4 | XX |
| Kopējais jautājumu skaits | 80 | 60 | 80 | 80 | 60 | XX |

|  |
| --- |
| Priekšmets: 022 – VISPĀRĪGAS ZINĀŠANAS PAR GAISA KUĢIEM – INSTRUMENTI |
| Teorētisko zināšanu eksāmens |
| Eksāmena ilgums, kopējais jautājumu skaits un jautājumu sadalījums |
|  | *ATPL(A)* | *CPL(A)* | *ATPL(H)/IR* | *ATPL(H)* | *CPL(H)* | *IR(A)* un *(H)* |
| Atvēlētais laiks (stundas) | 1.30 | 1.00 | 1.30 | 1.30 | 1.00 | 0.30 |
| Jautājumu sadalījums, ņemot vērā mācību programmas tematus |
| 022 01 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | XX |
| 022 02 | 8 | 6 | 8 | 8 | 6 | 6 |
| 022 03 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| 022 04 | 4 | 5 | 6 | 6 | 5 | 4 |
| 022 05 | 5 | XX | 3 | 3 | XX | XX |
| 022 06 | 8 | 6 | XX | XX | XX | XX |
| 022 07 | XX | XX | 14 | 14 | 8 | XX |
| 022 08 | 3 | 2 | XX | XX | XX | XX |
| 022 09 | 2 | XX | XX | XX | XX | XX |
| 022 10 | 2 | XX | XX | XX | XX | XX |
| 022 11 | 4 | XX | 4 | 4 | XX | XX |
| 022 12 | 6 | 4 | 6 | 6 | 4 | 3 |
| 022 13 | 4 | 4 | 5 | 5 | 4 | 3 |
| 022 14 | 1 | XX | 1 | 1 | XX | XX |
| 022 15 | 1 | XX | 1 | 1 | XX | XX |
| Kopējais jautājumu skaits | 60 | 39 | 60 | 60 | 39 | 20 |

|  |
| --- |
| Priekšmets: 031 – LIDOJUMA TEHNISKAIS RAKSTUROJUMS UN PLĀNOŠANA – MASA UN LĪDZSVARS |
| Teorētisko zināšanu eksāmens |
| Eksāmena ilgums, kopējais jautājumu skaits un jautājumu sadalījums |
|  | *ATPL(A)* | *CPL(A)* | *ATPL(H)/IR* | *ATPL(H)* | *CPL(H)* | *IR(A)* un *(H)* |
| Atvēlētais laiks (stundas) | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | XX |
| Jautājumu sadalījums, ņemot vērā mācību programmas tematus |
| 031 01 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | XX |
| 031 02 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | XX |
| 031 03 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | XX |
| 031 04 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | XX |
| 031 05 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | XX |
| 031 06 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | XX |
| Kopējais jautājumu skaits | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 | XX |

|  |
| --- |
| Priekšmets: 032 – LIDOJUMA TEHNISKAIS RAKSTUROJUMS UN PLĀNOŠANA – TEHNISKAIS RAKSTUROJUMS (LIDMAŠĪNAS) |
| Teorētisko zināšanu eksāmens |
| Eksāmena ilgums, kopējais jautājumu skaits un jautājumu sadalījums |
|  | *ATPL(A)* | *CPL(A)* | *ATPL(H)/IR* | *ATPL(H)* | *CPL(H)* | *IR(A)* un *(H)* |
| Atvēlētais laiks (stundas) | 1.00 | 0.45 | XX | XX | XX | XX |
| Jautājumu sadalījums, ņemot vērā mācību programmas tematus |
| 032 01 | 5 | 5 | XX | XX | XX | XX |
| 032 02 | 10 | 10 | XX | XX | XX | XX |
| 032 03 | 10 | 10 | XX | XX | XX | XX |
| 032 04 | 10 | XX | XX | XX | XX | XX |
| Kopējais jautājumu skaits | 35 | 25 | XX | XX | XX | XX |

|  |
| --- |
| Priekšmets: 033 – LIDOJUMA TEHNISKAIS RAKSTUROJUMS UN PLĀNOŠANA – LIDOJUMA PLĀNOŠANA UN UZRAUDZĪBA |
| Teorētisko zināšanu eksāmens |
| Eksāmena ilgums, kopējais jautājumu skaits un jautājumu sadalījums |
|  | *ATPL(A)* | *CPL(A)* | *ATPL(H)/IR* | *ATPL(H)* | *CPL(H)* | *IR(A)* un *(H)* |
| Atvēlētais laiks (stundas) | 2.00 | 1.30 | 2.00 | 1.30 | 1.30 | 1.30 |
| Jautājumu sadalījums, ņemot vērā mācību programmas tematus |
| 033 01 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | XX |
| 033 02 | 10 | XX | 10 | XX | XX | 10 |
| 033 03 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 5 |
| 033 04 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 |
| 033 05 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| 033 06 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| Kopējais jautājumu skaits | 43 | 33 | 43 | 33 | 33 | 33 |

|  |
| --- |
| Priekšmets: 034 – LIDOJUMA TEHNISKAIS RAKSTUROJUMS UN PLĀNOŠANA – TEHNISKAIS RAKSTUROJUMS (HELIKOPTERI) |
| Teorētisko zināšanu eksāmens |
| Eksāmena ilgums, kopējais jautājumu skaits un jautājumu sadalījums |
|  | *ATPL(A)* | *CPL(A)* | *ATPL(H)/IR* | *ATPL(H)* | *CPL(H)* | *IR(A)* un *(H)* |
| Atvēlētais laiks (stundas) | XX | XX | 1.00 | 1.00 | 0.45 | XX |
| Jautājumu sadalījums, ņemot vērā mācību programmas tematus |
| 034 01 | XX | XX | 15 | 15 | 15 | XX |
| 034 02 | XX | XX | 5 | 5 | 5 | XX |
| 034 03 | XX | XX | 5 | 5 | XX | XX |
| 034 04 | XX | XX | 10 | 10 | XX | XX |
| Kopējais jautājumu skaits | XX | XX | 35 | 35 | 20 | XX |

|  |
| --- |
| Priekšmets: 040 – CILVĒKA VEIKTSPĒJA |
| Teorētisko zināšanu eksāmens |
| Eksāmena ilgums, kopējais jautājumu skaits un jautājumu sadalījums |
|  | *ATPL(A)* | *CPL(A)* | *ATPL(H)/IR* | *ATPL(H)* | *CPL(H)* | *IR(A)* un *(H)* |
| Atvēlētais laiks (stundas) | 1.00 | 0.45 | 1.00 | 1.00 | 0.45 | 0.45 |
| Jautājumu sadalījums, ņemot vērā mācību programmas tematus |
| 040 01 | 2 | 1 | 2 | 2 | 1 | 1 |
| 040 02 | 33 | 26 | 33 | 33 | 26 | 26 |
| 040 03 | 13 | 09 | 13 | 13 | 9 | 9 |
| Kopējais jautājumu skaits | 48 | 36 | 48 | 48 | 36 | 36 |

|  |
| --- |
| Priekšmets: 050 – METEOROLOĢIJA |
| Teorētisko zināšanu eksāmens |
| Eksāmena ilgums, kopējais jautājumu skaits un jautājumu sadalījums |
|  | *ATPL(A)* | *CPL(A)* | *ATPL(H)/IR* | *ATPL(H)* | *CPL(H)* | *IR(A)* un *(H)* |
| Atvēlētais laiks (stundas) | 2.00 | 1.30 | 2.00 | 2.00 | 1.30 | 1.30 |
| Jautājumu sadalījums, ņemot vērā mācību programmas tematus |
| 050 01 | 11 | 9 | 11 | 11 | 9 | 9 |
| 050 02 | 11 | 6 | 11 | 11 | 6 | 6 |
| 050 03 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| 050 04 | 7 | 6 | 7 | 7 | 6 | 6 |
| 050 05 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 050 06 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 |
| 050 07 | 6 | 2 | 6 | 6 | 2 | 2 |
| 050 08 | 8 | 3 | 8 | 8 | 3 | 3 |
| 050 09 | 11 | 9 | 11 | 11 | 9 | 9 |
| 050 10 | 16 | 14 | 16 | 16 | 14 | 14 |
| Kopējais jautājumu skaits | 84 | 63 | 84 | 84 | 63 | 63 |

|  |
| --- |
| Priekšmets: 061 – VISPĀRĒJĀ NAVIGĀCIJA |
| Teorētisko zināšanu eksāmens |
| Eksāmena ilgums, kopējais jautājumu skaits un jautājumu sadalījums |
|  | *ATPL(A)* | *CPL(A)* | *ATPL(H)/IR* | *ATPL(H)* | *CPL(H)* | *IR(A)* un *(H)* |
| Atvēlētais laiks (stundas) | 2.00 | 1.30 | 2.00 | 2.00 | 1.30 | XX |
| Jautājumu sadalījums, ņemot vērā mācību programmas tematus |
| 061 01 | 12 | 7 | 12 | 12 | 7 | XX |
| 061 02 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | XX |
| 061 03 | 14 | 12 | 14 | 14 | 12 | XX |
| 061 04 | 16 | 11 | 16 | 16 | 11 | XX |
| 061 05 | 14 | 11 | 14 | 14 | 11 | XX |
| Kopējais jautājumu skaits | 60 | 45 | 60 | 60 | 45 | XX |

|  |
| --- |
| Priekšmets: 062 – RADIONAVIGĀCIJA |
| Teorētisko zināšanu eksāmens |
| Eksāmena ilgums, kopējais jautājumu skaits un jautājumu sadalījums |
|  | *ATPL(A)* | *CPL(A)* | *ATPL(H)/IR* | *ATPL(H)* | *CPL(H)* | *IR(A)* un *(H)* |
| Atvēlētais laiks (stundas) | 1.30 | 0.30 | 1.30 | 1.00 | 0.30 | 1.00 |
| Jautājumu sadalījums, ņemot vērā mācību programmas tematus |
| 062 01 | 7 | 4 | 7 | 5 | 4 | 2 |
| 062 02 | 21 | 12 | 21 | 15 | 12 | 23 |
| 062 03 | 12 | 2 | 12 | 8 | 2 | 5 |
| 062 04 | XX | XX | XX | XX | XX | XX |
| 062 05 | 15 | XX | 15 | XX | XX | 10 |
| 062 06 | 11 | 4 | 11 | 6 | 4 | 4 |
| Kopējais jautājumu skaits | 66 | 22 | 66 | 34 | 22 | 44 |

|  |
| --- |
| Priekšmets: 070 – EKSPLUATĀCIJAS PROCEDŪRAS |
| Teorētisko zināšanu eksāmens |
| Eksāmena ilgums, kopējais jautājumu skaits un jautājumu sadalījums |
|  | *ATPL(A)* | *CPL(A)* | *ATPL(H)/IR* | *ATPL(H)* | *CPL(H)* | *IR(A)* un *(H)* |
| Atvēlētais laiks (stundas) | 1.15 | 0.45 | 1.00 | 1.00 | 0.45 | XX |
| Jautājumu sadalījums, ņemot vērā mācību programmas tematus |
| 071 01 | 25 | 18 | 18 | 18 | 14 | XX |
| 071 02 | 20 | 12 | 14 | 14 | 12 | XX |
| 071 03 | XX | XX | 6 | 6 | 4 | XX |
| Kopējais jautājumu skaits | 45 | 30 | 38 | 38 | 30 | XX |

|  |
| --- |
| Priekšmets: 081 – LIDOJUMA PRINCIPI (LIDMAŠĪNAS) |
| Teorētisko zināšanu eksāmens |
| Eksāmena ilgums, kopējais jautājumu skaits un jautājumu sadalījums |
|  | *ATPL(A)* | *CPL(A)* | *ATPL(H)/IR* | *ATPL(H)* | *CPL(H)* | *IR(A)* un *(H)* |
| Atvēlētais laiks (stundas) | 1.00 | 0.45 | XX | XX | XX | XX |
| Jautājumu sadalījums, ņemot vērā mācību programmas tematus |
| 081 01 | 17 | 14 | XX | XX | XX | XX |
| 081 02 | 6 | XX | XX | XX | XX | XX |
| 081 03 | XX | XX | XX | XX | XX | XX |
| 081 04 | 6 | 6 | XX | XX | XX | XX |
| 081 05 | 4 | 3 | XX | XX | XX | XX |
| 081 06 | 3 | 3 | XX | XX | XX | XX |
| 081 07 | 4 | 3 | XX | XX | XX | XX |
| 081 08 | 4 | 4 | XX | XX | XX | XX |
| Kopējais jautājumu skaits | 44 | 33 | XX | XX | XX | XX |

|  |
| --- |
| Priekšmets: 082 – LIDOJUMA PRINCIPI (HELIKOPTERI) |
| Teorētisko zināšanu eksāmens |
| Eksāmena ilgums, kopējais jautājumu skaits un jautājumu sadalījums |
|  | *ATPL(A)* | *CPL(A)* | *ATPL(H)/IR* | *ATPL(H)* | *CPL(H)* | *IR(A)* un *(H)* |
| Atvēlētais laiks (stundas) | XX | XX | 1.00 | 1.00 | 1.00 | XX |
| Jautājumu sadalījums, ņemot vērā mācību programmas tematus |
| 082 01 | XX | XX | 5 | 5 | 5 | XX |
| 082 02 | XX | XX | 3 | 3 | 3 | XX |
| 082 03 | XX | XX | 1 | 1 | 1 | XX |
| 082 04 | XX | XX | 12 | 12 | 12 | XX |
| 082 05 | XX | XX | 10 | 10 | 10 | XX |
| 082 06 | XX | XX | 5 | 5 | 5 | XX |
| 082 07 | XX | XX | 5 | 5 | 5 | XX |
| 082 08 | XX | XX | 3 | 3 | 3 | XX |
| Kopējais jautājumu skaits | XX | XX | 44 | 44 | 44 | XX |

|  |
| --- |
| Priekšmets: 091 – *VFR* SAKARI |
| Teorētisko zināšanu eksāmens |
| Eksāmena ilgums, kopējais jautājumu skaits un jautājumu sadalījums |
|  | *ATPL(A)* | *CPL(A)* | *ATPL(H)/IR* | *ATPL(H)* | *CPL(H)* | *IR(A)* un *(H)* |
| Atvēlētais laiks (stundas) | 0.30 | 0.30 | 0.30 | 0.30 | 0.30 | XX |
| Jautājumu sadalījums, ņemot vērā mācību programmas tematus |
| 091 01 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | XX |
| 091 02 | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | XX |
| 091 03 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | XX |
| 091 04 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | XX |
| 091 05 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | XX |
| 091 06 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | XX |
| Kopējais jautājumu skaits | 24 | 24 | 24 | 24 | 24 | XX |

|  |
| --- |
| Priekšmets: 092 – *IFR* SAKARI |
| Teorētisko zināšanu eksāmens |
| Eksāmena ilgums, kopējais jautājumu skaits un jautājumu sadalījums |
|  | *ATPL(A)* | *CPL(A)* | *ATPL(H)/IR* | *ATPL(H)* | *CPL(H)* | *IR(A)* un *(H)* |
| Atvēlētais laiks (stundas) | 0.30 | XX | 0.30 | XX | XX | 0.30 |
| Jautājumu sadalījums, ņemot vērā mācību programmas tematus |
| 092 01 | 5 | XX | 5 | XX | XX | 5 |
| 092 02 | 11 | XX | 11 | XX | XX | 11 |
| 092 03 | 2 | XX | 2 | XX | XX | 2 |
| 092 04 | 2 | XX | 2 | XX | XX | 2 |
| 092 05 | 2 | XX | 2 | XX | XX | 2 |
| 092 06 | 2 | XX | 2 | XX | XX | 2 |
| 092 07 | XX | XX | XX | XX | XX | XX |
| Kopējais jautājumu skaits | 24 | XX | 24 | XX | XX | 24 |

# *CC* APAKŠDAĻA. ĪPAŠAS PRASĪBAS SALONA APKALPEI

# II SADAĻA. ORGANIZĀCIJAS, KAS NODROŠINA SALONA APKALPES APMĀCĪBU VAI IZDOD SALONA APKALPES LOCEKĻU APLIECĪBAS

## AMC1 ARA.CC.200. punkta “Organizāciju, kas nodrošina salona apkalpes apmācību vai izdod salona apkalpes locekļu apliecības, apstiprināšana” b) apakšpunkta 2. punktu

## PERSONĀLS, KAS VEIC PĀRBAUDI

Attiecībā uz elementiem, kurus pārbauda salona apkalpes locekļa apliecības saņemšanai atbilstoši *CC* apakšdaļā minētajam, persona, kura ir vadījusi attiecīgu apmācību vai instrukcijas, neveic pārbaudi. Tomēr, ja organizācija ir ieviesusi attiecīgas procedūras interešu konflikta novēršanai saistībā ar pārbaudes veikšanu un/vai tās rezultātiem, iepriekš minētais ierobežojums nav jāpiemēro.

# *ATO* APAKŠNODAĻA. ĪPAŠAS PRASĪBAS APSTIPRINĀTĀM MĀCĪBU ORGANIZĀCIJĀM (*ATO*)

# I SADAĻA. VISPĀRĪGA INFORMĀCIJA

## AMC1 par ARA.ATO.105. punktu “Uzraudzības programma”

## VISPĀRĪGA INFORMĀCIJA

1. Apstiprinātas apmācību organizācijas (*ATO*) audits vai inspekcija jāveic, pārbaudot aprīkojuma atbilstību, intervējot darbiniekus un izlases veidā novērtējot attiecīgo apmācības kursu gaitu un standartus.
2. Papildus minētajam AMC1 par ARA.GEN.310. punkta a) apakšpunktu, šādā auditā vai inspekcijā galveno uzmanību pievērš:
	1. informācijai par lidojumu instruktoriem, kā arī apliecību, sertifikātu, kvalifikācijas atzīmju un reģistrācijas žurnālu derīgumam;
	2. pietiekama finansējuma pierādījumiem;
	3. ekspluatējamajiem mācību gaisa kuģiem, tostarp to reģistrācijai, saistītajiem dokumentiem un tehniskās apkopes dokumentācijai;
	4. lidlaukiem, ekspluatācijas vietām un saistīto aprīkojumu;
	5. aprīkojumam, pārbaudot tā atbilstību nodrošinātajiem kursiem un studentu skaitam;
	6. *FSTD*, tostarp trenažieru kvalifikācijas sertifikātiem, saistītajiem dokumentiem un tehniskās apkopes dokumentācijai;
	7. dokumentācijai, īpaši ar kursiem saistītiem dokumentiem, informācijai par atjaunināšanas sistēmu, kā arī mācību un darbības rokasgrāmatai(-ām);
	8. apmācību dokumentācijai un pārbaudes veidlapām;
	9. mācību lidojumiem, tostarp instruktāžai pirms lidojuma, faktiskajam lidojumam un instruktāžai pēc lidojuma.

## AMC1 par ARA.ATO.120. punktu “Uzskaite”

## *FSTD*

*FSTD* dokumentos jāiekļauj vismaz:

1. pieteikums *FSTD* kvalifikācijas saņemšanai;
2. *FSTD* kvalifikācijas sertifikāts ar visām izmaiņām tajā;
3. novērtējuma programmas kopija, kurā norādītas dienas, kad veicamas novērtēšanas, un dienas, kad tās veiktas;
4. sākotnējās un atkārtotās novērtēšanas dokumenti;
5. visas attiecīgās sarakstes kopijas;
6. informācija par visiem atbrīvojuma un izpildes nodrošināšanas pasākumiem;
7. ikviena atskaite no citām kompetentajām iestādēm par sākotnējo un atkārtoto novērtēšanu.

# *FSTD* APAKŠNODAĻA. ĪPAŠAS PRASĪBAS LIDOJUMU SIMULĀCIJAS TRENAŽIERU IEKĀRTU (*FSTD*) KVALIFIKĀCIJAI

## AMC1 par ARA.FSTD.100. punkta “Sākotnējās novērtēšanas procedūra” a) apakšpunkta 1. punktu

## NOVĒRTĒŠANAS PROCEDŪRA FSTD KVALIFIKĀCIJAS PIEŠĶIRŠANAI

1. Lai piešķirtu *FSTD* kvalifikāciju, ir jāveic novērtēšana. Nepieciešamo procedūru īsteno divos atšķirīgos posmos. Vispirms pārbauda, vai *FSTD* atbilst piemērojamajām prasībām. Veicot šo pārbaudi, kompetentajai iestādei jānodrošina, ka atbildība par *FSTD* kvalifikācijas izdošanu ir skaidri definēta. Visos gadījumos jānorīko atsevišķs kompetentās iestādes struktūrvienības vadītājs, kura individuālā atbildībā izvērtē *FSTD* kvalifikācijas izdošanu. Nākamajā posmā piešķir (vai atsaka) *FSTD* kvalifikāciju.
2. Pārbaudot atbilstību piemērojamajām prasībām, kompetentajai iestādei jānodrošina, ka tiek īstenoti turpmāk minētie pasākumi:
	1. Kad pasūta jauna *FSTD* būvniecību, organizācijai, kura ekspluatēs minēto *FSTD*, ir jānodrošina, ka kompetentajai iestādei ir pieņemams tas normatīvais standarts, atbilstoši kuram *FSTD* tiks kvalificēts. Tam jābūt attiecīgajā laikā piemērojamajai *CS-FSTD(A)* vai *CS-FSTD(H)* versijai;
	2. Ne vēlāk kā 3 mēnešus pirms paredzētās ekspluatācijas ir jāiesniedz rakstisks pieteikums *FSTD* kvalifikācijas saņemšanai tādā formātā, kāds norādīts ORA.FSTD.200. punktā. Tomēr kvalifikācijas pārbaužu rokasgrāmatu (*QTG*) var iesniegt vēlāk, bet ne mazāk kā 30 dienas pirms paredzētās novērtēšanas dienas. Pieteikuma veidlapa jāsagatavo angļu valodā un citā(-ās) kompetentās iestādes izvēlētā(-ās) valodā(-ās);
	3. Kompetentās iestādes struktūrvienības vadītājam ir jānorīko viena persona, kas pārraudzīs visus *FSTD* kvalifikācijas procesa aspektus un kļūs par kontaktpersonu šajā jautājumā, kā arī koordinēs visus nepieciešamos pasākumus. Norīkotajai personai jāatskaitās struktūrvienības vadītājam, lai apstiprinātu, ka ir veiktas visas nepieciešamās novērtēšanas/inspekcijas;
	4. Jānovērtē pretendenta spēja garantēt drošu un uzticamu *FSTD* ekspluatāciju, kā arī pienācīgu apkopi atbilstīgi piemērojamajām prasībām un sertifikācijas specifikācijām;
	5. Pretendenta piedāvāto atbilstības uzraudzības sistēmu rūpīgi jāpārbauda, īpaši ņemot vērā resursu sadalījumu. Rūpīgi jāpārbauda, vai sistēma ir visaptveroša un varētu būt efektīva;
	6. Neņemot vērā jebkādas izdotas pagaidu kvalifikācijas, kompetentā iestāde 14 dienu laikā pēc novērtēšanas procedūras pabeigšanas informē pretendentu par savu galīgo lēmumu par kvalifikāciju;
	7. Kad novērtēšanas procedūra ir pabeigta, norīkotajai personai, kas atbildīga par *FSTD* kvalifikāciju, iesniedz pieteikumu, kopā ar rakstisku ieteikumu un pierādījumus par visu novērtēšanu rezultātiem. Iepriekš minētie dokumenti jāiesniedz pilnībā atbildīgajai personai, kas norīkota saskaņā ar b) punkta 3. apakšpunktu;
	8. Kompetentās iestādes struktūrvienības vadītājam *FSTD* kvalifikācijas sertifikāts jāizdod tikai tad, ja ir pilnīga pārliecība par visu prasību izpildi. Ja nodaļas vadītājs nav pārliecināts, pretendentu rakstiski informē par uzlabojumiem, kuri jāveic, lai izpildītu kompetentās iestādes prasības;
	9. Ja *FSTD* kvalifikācijas pieteikums tiek atteikts, pretendents ir jāinformē par valsts tiesību aktos noteiktajām pārsūdzības tiesībām.

## AMC2 par ARA.FSTD.100. punkta “Sākotnējās novērtēšanas procedūra” a) apakšpunkta 1. punktu

## VISPĀRĪGA INFORMĀCIJA

1. Sākotnējās un atkārtotās *FSTD* novērtēšanas laikā kompetentajai iestādei atbilstošas izlases veidā jāveic *ORA* daļā minētās un *CS-FSTD(A)* un *CS-FSTD(H)* precizētās objektīvās un subjektīvās pārbaudes. Atsevišķos gadījumos visas pārbaudes nevarēs veikt, piemēram, atkārtoti novērtējot pārveidojamu *FSTD*, tomēr jāveic pasākumi, lai visas pārbaudes varētu veikt saprātīgā laika periodā.
2. Var gadīties, ka pēc novērtēšanas tiek identificēti vairāki defekti. Parasti tie ir jānovērš, par to 30 dienu laikā attiecīgi informējot kompetento iestādi. Ja tiek konstatēti nopietni defekti, kuri ietekmē lidojuma apkalpes apmācību, eksaminēšanu un pārbaudi, kvalifikācijas līmeni var nekavējoties pazemināt uz I līmeni. Ja kāds defekts bez pienācīga pamatojuma netiek novērsts 30 dienu laikā, kvalifikācijas līmeni var secīgi pazemināt vai *FSTD* kvalifikāciju var anulēt.
3. Lai novērtētu *FSTD*, jāizmanto standarta veidlapa, kas minēta AMC5 par ARA.FSTD.100. punkta a) apakšpunkta 1. punktu.

## AMC3 par ARA.FSTD.100. punkta “Sākotnējās novērtēšanas procedūra” a) apakšpunkta 1. punktu

## SĀKOTNĒJĀ NOVĒRTĒŠANA

1. Objektīvā pārbaudē galvenā uzmanība tiek pievērsta *QTG*. Laicīgi pirms novērtēšanas dienas, gaisa kuģu ražotājam un kompetentajai iestādei jāvienojas par *QTG* datu kopuma saturu un tajā minēto validācijas pārbaužu pieņemamību. Tādā veidā kompetentā iestāde var pieņemt *QTG* saturu, un izvairīties no liekas laika tērēšanas sākotnējās kvalifikācijas laikā. Visu pārbaužu pieņemamība ir atkarīga no to satura, precizitātes, pilnīguma un tā, cik sen gūti rezultāti.
2. Objektīvām pārbaudēm paredzēto laiku lielā mērā nosaka, ņemot vērā katras pārbaudes veikšanai ierīkoto automātisko un manuālo sistēmu ātrumu, kā arī to, vai ir nepieciešams īpašs aprīkojums. Kompetentajai iestādei nav obligāti jābrīdina organizācija, kura ekspluatē *FSTD*, par izlases veida validācijas pārbaudēm, kas jāveic novērtēšanas dienā, ja vien tām nav nepieciešams īpašs aprīkojums.
3. *QTG* daļas īstenošanas laikā *FSTD* nevar izmantot subjektīvām pārbaudēm. Tāpēc *QTG* pārbaudei un ekspluatācijai ir jāparedz pietiekami daudz laika (vismaz 8 secīgas stundas).
4. Novērtēšanā veicamās subjektīvās pārbaudes ir minētas *CS-FSTD(A)* vai *CS-FSTD(H)*, un AMC1 par ARA.FSTD.100. punkta a) apakšpunkta 3. punktu ir aprakstīts ierosinātais subjektīvās pārbaudes profils. Būtībā subjektīvajai pārbaudei jāaizņem 1 darba diena, kuras laikā *FSTD* faktiski nevar izmantot citiem mērķiem.
5. Lai nodrošinātu subjektīvo un objektīvo pārbaužu pienācīgu tvērumu, veiktu rentablus labojumus un atkārtotu pārbaudi pirms inspekcijas grupas aizbraukšanas, *FSTD* sākotnējai novērtēšanai jāatvēl pietiekami daudz laika (līdz pat 3 secīgām dienām).

## AMC4 par ARA.FSTD.100. punkta “Sākotnējās novērtēšanas procedūra” a) apakšpunkta 1. punktu

## VĒRTĒTĀJU GRUPAS SASTĀVS

1. Lai noteiktu kvalifikācijas līmeni, kompetentajai iestādei ir jānorīko tehniskā grupa, kas novērtē *FSTD* saskaņā ar strukturētu programmu. Parasti šādā grupā jābūt vismaz:
	1. kompetentās iestādes *FSTD* tehniskajam inspektoram vai akreditētam citas kompetentās iestādes inspektoram, kurš ir kvalificēts attiecībā uz visiem aspektiem, kas skar lidojuma simulācijas aparatūru, programmatūru un datormodelēšanu vai, izņēmuma gadījumā, kompetentās iestādes norīkotai personai ar līdzvērtīgu kvalifikāciju;
	2. vienai no turpmāk minētajām personām:
		1. kompetentās iestādes lidojuma inspektoram vai akreditētam citas kompetentās iestādes inspektoram, kurš ir kvalificēts lidojuma apkalpes apmācību procedūrās un kuram ir derīga tās lidmašīnas/helikoptera tipa kvalifikācija (vai pilotēšanas un navigācijas procesa trenažiera (*FNPT*) un pamatlīmeņa instrumentālo lidojumu trenažiera (*BITD*) kvalifikācija, lidmašīnas klases / helikoptera tipa kvalifikācijas atzīme), ar ko tiek veikta simulācija;
		2. kompetentās iestādes lidojuma inspektoram, kurš ir kvalificēts attiecībā uz lidojuma apkalpes apmācības procedūrām un kuram palīdz tipa kvalifikācijas instruktors, kam ir derīga tās lidmašīnas/helikoptera tipa kvalifikācija (vai *FNPT* un *BITD* kvalifikācija, lidmašīnas klases / helikoptera tipa kvalifikācijas atzīme), ar ko tiek veikta simulācija;
		3. izņēmuma gadījumā, kompetentās iestādes norīkotai personai, kura ir kvalificēta attiecībā uz lidojuma apkalpes mācību procedūrām un kurai ir derīga tās lidmašīnas/helikoptera tipa kvalifikācija (vai *FNPT* un *BITD* kvalifikācija, lidmašīnas klases/helikoptera tipa klases kvalifikācijas atzīme), ar ko tiek veikta simulācija, un kurai ir pietiekama pieredze, lai palīdzētu tehniskajai grupai. Šai personai lidojumi jāveic vismaz funkcionālo un subjektīvo pārbaužu profilu ietvaros.
	3. Ja kādu no kompetentās iestādes inspektoriem aizstāj pārstāvis, tas ir pienācīgi kvalificēts minētās kompetentās iestādes inspektors vai akreditēts citas dalībvalsts kompetentās iestādes inspektors.
2. Attiecībā uz 1. līmeņa lidojumu trenažieri (*FTD*) un I tipa *FNPT* viens atbilstoši kvalificēts inspektors var pildīt šā punkta a) apakšpunkta 1. un 2. punktā minētās funkcijas.
3. Attiecībā uz *BITD* šai grupai jāsastāv no viena kompetentās iestādes inspektora un viena citas kompetentās iestādes inspektora, tostarp attiecīgā gadījumā ražotāja kompetentās iestādes inspektora.
4. Papildus grupā jābūt šādām personām:
	1. attiecībā uz pilnīgu lidojumu trenažieri (*FFS*), *FTD* un *FNPT* – tipa vai klases kvalifikācijas instruktoram no *ATO*, kas ekspluatē *FSTD*, vai no galvenā *FSTD* lietotāja;
	2. attiecībā uz visiem tipiem – pietiekamam *FSTD* atbalsta personālam, lai palīdzētu veikt pārbaudes un ekspluatēt instruktora stacijas.

## AMC5 par ARA.FSTD.100. punkta “Sākotnējās novērtēšanas procedūra” a) apakšpunkta 1. punktu

## ZIŅOJUMS PAR *FSTD* SĀKOTNĒJO UN ATKĀRTOTO NOVĒRTĒŠANU

Ziņojums par *FSTD* novērtēšanu

Datums:

[kompetentā iestāde]

ZIŅOJUMS PAR *FSTD* NOVĒRTĒŠANU

[dalībvalsts] *FSTD* kods (ja piemērojams):

*EASA* *FSTD* kods (ja piemērojams):

Gaisa kuģa tips un variants:

Lidmašīnas klase / helikoptera tips:

Simulētais(-ie) dzinējs(-i):

Saturs

1. Lidojumu simulācijas trenažiera (*FSTD*) raksturiezīmes
2. Informācija par novērtēšanu
3. Papildinformācija
4. Apmācību, eksaminēšanas un pārbaužu nosacījumi
5. Pozīciju klasifikācija
6. Rezultāti
7. Vērtētāju grupa

Šeit izklāstīti vērtētāju grupas secinājumi. Kompetentajai iestādei ir tiesības izdarīt izmaiņas pēc iekšējas izskatīšanas.

|  |
| --- |
| **1. Lidojumu simulācijas trenažieris (*FSTD*)** |
| a) Organizācija, kura ekspluatē *FSTD*: |
| b) *FSTD* atrašanās vieta: |
| c) *FSTD* identifikācija (dalībvalsts *FSTD* kods/*EASA FSTD* kods): |
| d) *FSTD* ražotājs un *FSTD* identifikācijas sērijas numurs: |
| e) Izmantošanas sākums (mēnesis/gads): |
| f) Vizuālā sistēma (ražotājs un tips): |
| g) kustības imitācijas sistēma (ražotājs un tips): |
| h) Gaisa kuģa tips un variants: |
| i) Dzinējs(-i): |
| **k) Dzinēju instrumenti:****Lidojuma instrumenti:** |
| **2. Informācija par novērtēšanu** |
| a) Novērtēšanas datums: | b) Iepriekšējās novērtēšanas datums: |
| c) Novērtēšanas veids: sākotnēja atkārtota īpaša |
| d) Ieteicamais *FSTD* kvalifikācijas līmenis:*FFS* *A* *B* *C* *D* *AG* *BG* *CG* *DG* *SC**FTD* 1 2 3*FNPT* I II III *MCC**BITD*  |
| Tehnisko kritēriju primārais atsauces dokuments: |
| Validācijas datu ceļvedis (*VDR*), identifikācijas Nr.: |
| **3. Papildinformācija** |
| Uzņēmuma pārstāvis(-ji)(*FSTD* ekspluatants, galvenais *FSTD* lietotājs) |  |
| Pieejamās *FSTD* sēdvietas |  |
| Novērtēšanas laikā izmantotās vizuālās datubāzes |  |
| Cita informācija |  |
| **4. Apmācību, eksaminēšanas un pārbaužu nosacījumi** |
| *CAT I* *RVR* m *DH* pēdas |  |
| *CAT II* *RVR* m *DH* pēdas |  |
| *CAT III* *RVR* m *DH* pēdas(Zemākā minimālā vērtība) |  |
| *LVTO* *RVR* m |  |
| Prasmju uzturēšana |  |
| *IFR* apmācība/pārbaude |  |
| Tipa kvalifikācija |  |
| Kvalifikācijas pārbaudes |  |
| Pieeja ar autopilotu |  |
| Automātiska nosēšanās/izskrējiena vadība |  |
| *ACAS* I/II |  |
| Vēja nobīdes brīdinājuma sistēma/paredzamā vēja nobīde |  |
| *WX* radars |  |
| *HUD/HUGS* |  |
| *FANS* |  |
| *GPWS/EGPWS* |  |
| *ETOPS* spēja |  |
| *GPS* |  |
| Citi |  |

## 5. Pozīciju klasifikācija

**NEPIEŅEMAMS**

Pozīcija, kas neatbilst noteiktajam standartam un tātad ietekmē kvalifikācijas līmeni vai kvalifikāciju. Ja noteiktā laikā pozīciju nekoriģē vai neprecizē, *(kompetentajai iestādei)* jāgroza, jāierobežo, jāatceļ vai jāanulē *FSTD* kvalifikācija.

## ATRUNA

Pozīcija, kuras atbilstība noteiktajam standartam nav skaidri pierādīta un lēmums šajā jautājumā tiks pieņemts vēlāk. Lai atrisinātu šādu jautājumu, būs nepieciešams:

1. *kompetentās iestādes* politikas nolēmums; vai
2. papildu pamatojums.

## NEIZMANTOJAMĪBA

Ierīce, kas uz laiku nav ekspluatējama vai kuras funkcionalitāte ir zemāka par nominālo līmeni.

## IEROBEŽOJUMS

Pozīcija, kuras dēļ *FSTD* nav pilnībā izmantojams, ņemot vērā apmācības, eksaminēšanas un testēšanas apsvērumus, jo ierīces, sistēmas vai to daļas nav lietojamas.

## UZLABOJUMU IETEIKUMS

Pozīcija, kas atbilst noteiktajam standartam, bet attiecībā uz kuru ieteicams veikt ievērojamus uzlabojumus.

## PIEZĪME

Pašizskaidrojoša.

## Labojumu veikšanas termiņš

Kā noteikts AMC2 par ARA.FSTD.100. punkta a) apakšpunkta 1. punktu b) punktā.

Var gadīties, ka pēc novērtēšanas tiek identificēti vairāki defekti. Parasti tie ir jānovērš, par to 30 dienu laikā attiecīgi informējot kompetento iestādi. Ja tiek konstatēti nopietni defekti, kuri ietekmē lidojumu apkalpes apmācību, eksaminēšanu un pārbaudi, kvalifikācijas līmeni var nekavējoties pazemināt, vai ja kāds defekts bez pienācīga pamatojuma netiek novērsts 30 dienu laikā, kvalifikācijas līmeni var secīgi pazemināt vai *FSTD* kvalifikāciju var anulēt.

## 6. Rezultāti

**6.1. Subjektīvi/Funkcionāli**

**A** **Nepieņemams**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 |  |

**B** **Atruna**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 |  |

**C** **Neizmantojamība**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 |  |

**D** **Ierobežojums**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 |  |

**E** **Uzlabojumu ieteikums**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 |  |

**F** **Piezīme**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 |  |

**6.2. Objektīvi**

**A** **Nepieņemams**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 |  |

**B** **Atruna**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 |  |

**E** **Uzlabojumu ieteikums**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 |  |

**F** **Piezīme**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 |  |

**7. Vērtētāju grupa**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Vārds, uzvārds** | **Amats** | **Organizācija** | **Paraksts** |
|  | Tehniskais inspektors vai kompetentās iestādes norīkota persona |  |  |
|  | Lidojuma inspektors vai kompetentās iestādes norīkota persona |  |  |
|  |  | [*FSTD* lietotājs] |  |
|  |  | [Organizācija, kura ekspluatē *FSTD*] |  |

Paraksts: Kompetentās iestādes vārdā

## GM1 par ARA.FSTD.100. punkta “Sākotnējās novērtēšanas procedūra” a) apakšpunkta 1. punktu

## SĀKOTNĒJĀ NOVĒRTĒŠANA

Noderīgi paskaidrojumi par to, kā jāveic validācijas pārbaudes, sniegti rokasgrāmatā “*RAeS* Lidmašīnu lidojumu trenažieru novērtēšanas rokasgrāmata” (*RAeS Aeroplane Flight Simulator Evaluation Handbook*, 1995. gada februāra izdevums vai izdevums ar grozījumiem), kas sagatavota, lai pamatotu *ICAO* Doc 9625 “Lidojumu trenažieru kvalificēšanas kritēriju rokasgrāmatu” (*Manual of Criteria for the Qualification of Flight Simulators*).

## AMC1 par ARA.FSTD.100. punkta “Sākotnējās novērtēšanas procedūra” a) apakšpunkta 3. punktu

## FUNKCIJAS UN SUBJEKTĪVĀS PĀRBAUDES. IETEICAMĀ PĀRBAUDES PROGRAMMA

1. Veicot *FSTD* sākotnējo un atkārtoto novērtēšanu, kompetentajai iestādei ir jāizpilda virkne funkciju un jāveic subjektīvas pārbaudes, kas papildus objektīvām pārbaudēm salīdzina *FSTD* ar gaisa kuģi, lidmašīnas klasi vai helikoptera tipu.
2. Funkciju pārbaudēs pārbauda simulēto gaisa kuģa sistēmu pieņemamību un integrāciju. Subjektīvās pārbaudēs pārbauda *FSTD* piemērotību apmācību, pārbaužu un testu uzdevumiem.
3. *FSTD* jābūt pietiekami elastīgam, lai ar to varētu veikt vēlamos un nepieciešamos uzdevumus, vienlaikus lidojumu apkalpei saglabājot pietiekamu sajūtu par to, ka tā veic darbības reālā gaisa kuģī. Turklāt arī instruktora darbības stacija (*IOS*) nedrīkst nevajadzīgi novērst uzmanību no lidojumu apkalpes veiktajām darbībām, bet vienlaikus nodrošinot atbilstošas iespējas pildīt attiecīgos uzdevumus.
4. Gan kompetentajai iestādei, gan organizācijai, kura ekspluatē *FSTD*, jāapzinās, kas sagaidāms *FSTD* funkciju un subjektīvo pārbaužu programmā. *FSTD* subjektīvās pārbaudes programmā jāveic nepārtraukts lidojums (izņemot 1. līmeņa *FTD*), kas pielīdzināms tipiskas apmācību sesijas ilgumam, papildus novērtējot lidojuma fiksāciju un stāvokļa maiņu. Šāda profila piemērs sniegts tālāk šā punkta f) un g) apakšpunktā (attiecībā uz *BITD* – h) apakšpunktā).
5. Kompetentajām iestādēm, kā arī organizācijām, kuras ekspluatē *FSTD*, bet nepārzina novērtēšanas procedūru, ir jāsazinās ar Aģentūru vai citas dalībvalsts kompetento iestādi, kurai ir atbilstoša pieredze šajā jomā.
6. Tipisks lidmašīnas *FSTD* pārbaudes profils:



1. Tipisks helikoptera *FSTD* pārbaudes profils:



1. Tipisks *BITD* subjektīvās pārbaudes profils (aptuveni 2 stundas) – attiecīgās pozīcijas un augstumi:
	1. instrumentālā izlidošana, augstuma uzņemšanas tehniskais raksturojums;
	2. izlīdzināšana 4 000 pēdu augstumā;
	3. dzinēja atteice (ja piemērojams);
	4. augstuma uzņemšana ar izslēgtu dzinēju līdz 6 000 pēdu augstumam (ja piemērojams);
	5. kreisēšanas tehniskais raksturojums ar izslēgtu dzinēju (ja piemērojami), dzinēja ieslēgšana;
	6. kreisēšanas tehniskais raksturojums ar visiem dzinējiem, kuriem ir atšķirīgi jaudas iestatījumi;
	7. augstuma samazināšana līdz 2 000 pēdu augstumam;
	8. tehniskais raksturojums visiem dzinējiem ar atšķirīgu konfigurāciju, kuriem seko pieeja, izmantojot instrumentālās nosēšanās sistēmu (*ILS*);
	9. aiziešana uz otro riņķi, visiem dzinējiem darbojoties;
	10. neprecīza pieeja;
	11. aiziešana uz otro riņķi, kad notikusi dzinēja darbības atteice (ja piemērojams);
	12. *ILS* pieeja ar izslēgtu dzinēju (ja piemērojams);
	13. aiziešana uz otro riņķi ar izslēgtu dzinēju (ja piemērojams);
	14. neprecīza pieeja ar izslēgtu dzinēju (ja piemērojams), kam seko aiziešana uz otro riņķi;
	15. dzinēja atkārtota iedarbināšana (ja piemērojams);
	16. augstuma uzņemšana līdz 4 000 pēdu augstumam;
	17. manevru veikšana;
	18. normāli pagriezieni uz kreiso un labo pusi;
	19. asi pagriezieni uz kreiso un labo pusi;
	20. paātrinājums un palēninājums darbības diapazonā;
	21. pieeja līdz ātruma zaudēšanai dažādās konfigurācijās;
	22. iziešana no spirālveida pikēšanas;
	23. automātiskā lidojuma tehniskais raksturojums (ja piemērojams);
	24. sistēmas darbības traucējumi;
	25. pieeja.

## GM1 par ARA.FSTD.100. punkta “Sākotnējās novērtēšanas procedūra” a) apakšpunkta 3. punktu

## VISPĀRĪGA INFORMĀCIJA

Noderīgi paskaidrojumi par funkcionālajām un subjektīvajām pārbaudēm, kā arī subjektīvās pārbaudes programmas kontrolsaraksta piemērs atrodams rokasgrāmatā “*RAeS* Lidmašīnu lidojumu trenažieru novērtēšanas rokasgrāmata” (1995. gada februāra izdevums vai izdevums ar grozījumiem), kas sagatavota, lai pamatotu *ICAO* Doc 9625 “Lidojumu trenažieru kvalificēšanas kritēriju rokasgrāmata”.

## AMC1 par ARA.FSTD.110. punktu “*FSTD* kvalifikācijas sertifikāta izdošana”

## PAMATLĪMEŅA INSTRUMENTĀLO LIDOJUMU TRENAŽIERIS (*BITD*)

1. Kompetentajai iestādei jāpiešķir *BITD* ražotājam *BITD* kvalifikācija par *BITD* modeli tikai tad, kad ir sekmīgi veikta novērtēšana.
2. Minētajai kvalifikācijai jābūt derīgai visiem attiecīgā modeļa sērijas numuriem, un papildu tehniskā novērtēšana nav jāveic.
3. *BITD* modeli skaidri jāidentificē ar *BITD* modeļa numuru. Aiz *BITD* modeļa identifikācijas numura jānorāda kārtējais sērijas numurs.
4. Kompetentajai iestādei jāizveido un jāuztur visu tās izsniegto *BITD* kvalifikāciju saraksts, tajā norādot *BITD* modeļa numuru ar norādi uz aparatūras un programmatūras konfigurāciju.

## AMC1 par ARA.FSTD.115. punktu “*FSTD* pagaidu kvalifikācija”

## JAUNU GAISA KUĢU *FFS*/*FTD* KVALIFIKĀCIJA. PAPILDU INFORMĀCIJA

1. Bieži vien gaisa kuģu ražotāju galīgie dati par tehnisko raksturojumu, izmantošanas īpašībām, sistēmām vai aviācijas elektroniku, ir pieejami tikai labu laiku pēc jauna gaisa kuģa vai gaisa kuģa atvasinājuma nodošanas ekspluatācijā. Tā kā nereti lidojumu apkalpi jāsāk mācīt un sertificēt vairākus mēnešus pirms pirmā gaisa kuģa nodošanas ekspluatācijā, var gadīties, ka *FSTD* pagaidu kvalifikācijai jāizmanto gaisa kuģu ražotāja sniegtie provizoriskie dati. Tas atbilst tādu datu par piemērotību ekspluatācijai (*OSD*) iespējamam pagaidu apstiprinājumam, kas saistīti ar *FFS* tipa sertifikācijas procedūrā, ko veic saskaņā ar 21. daļu.
2. Nosakot paredzamo notikumu gaitu un laiku, kas vajadzīgs, lai galīgie dati kļūtu pieejami, kompetentā iestāde var pieņemt to, ka tiek izmantoti atsevišķi daļēji validēti provizoriski gaisa kuģa un sistēmu dati, kā arī priekšlaicīgi izlaista (ar sarkanu marķējumu) aviācijas elektronika, lai varētu nodrošināt apmācībai, sertifikācijai un pakalpojuma ieviešanai nepieciešamo programmas grafiku.
3. Tomēr organizācijām, kuras ir pieteikušās kvalifikācijai, balstoties uz provizoriskiem datiem, ir jākonsultējas ar kompetento iestādi, tiklīdz kļūst zināms, ka būs nepieciešami īpaši pasākumi, vai tiklīdz kļūst skaidrs, ka *FSTD* kvalifikācijai būs jāizmanto provizoriski dati. Turklāt gaisa kuģu un *FSTD* ražotāji ir jāinformē par vajadzībām, un tiem ir jāvienojas par datu plānu un *FSTD* kvalifikācijas plānu. Lai informētu ieinteresētās puses par projekta statusu, ir jārīko periodiskas sanāksmes.
4. Precīza procedūra, kas jāievēro, lai saņemtu kompetentās iestādes piekrišanu provizorisku datu izmantošanai, ir citāda katrā atsevišķā gadījumā un katram gaisa kuģu ražotājam. Katra gaisa kuģu ražotāja programma jaunu gaisa kuģu izstrādei un testēšanai ir veidota atbilstoši konkrētā projekta vajadzībām, un tajā nedrīkst paredzēt tādus pašus notikumus vai notikumu secību, kāda paredzēta cita ražotāja programmā vai tā paša ražotāja programmā, kas izstrādāta citam gaisa kuģim. Tāpēc provizorisku datu izmantošanas pieņemšanai nevar noteikt nemainīgu procedūru. Tā vietā ir jāsagatavo paziņojums, kurā apraksta notikumu galīgo secību, datu avotus, kā arī validācijas procedūras, par kurām *FSTD* ekspluatants, gaisa kuģu ražotājs, *FSTD* ražotājs un kompetentā iestāde ir vienojušies. Aģentūras apstiprinājums gaisa kuģa validācijas avota datu tvēruma definīcijai, lai pamatotu objektīvo kvalifikāciju kā daļu no *OSD*, provizorisku datu gadījumā var kalpot arī kā pagaidu apstiprinājums. Izmantojamajiem provizoriskajiem datiem jābūt balstītiem uz šo pagaidu apstiprinājumu.
5. Jāpārliecinās, ka provizoriskie dati ir ražotāja visatbilstošākais gaisa kuģa attēlojums un ir pamatota pārliecība, ka galīgie dati ievērojami neatšķirsies no šīm provizoriskajām, bet precizētajām aplēsēm. Pirmkārt, tipa sertifikācijas procedūrā, ko īsteno saskaņā ar 21. daļu, ir jāsaņem *OSD* pagaidu apstiprinājums saistībā ar lidojumu trenažieriem. Turklāt ar šādiem prognostiskiem vai provizoriskiem paņēmieniem iegūtie dati jāapstiprina pieejamajos avotos, tostarp vismaz šādos avotos:
	1. *Ražotāja inženierijas ziņojums*. Šādā ziņojumā paskaidro izmantoto prognostisko metodi un sniedz piemērus iepriekš gūtiem panākumiem, izmantojot šo metodi līdzīgos projektos. Piemēram, ražotājs var demonstrēt metodes pielietojumu attiecībā pret senāku gaisa kuģa modeli vai prognozēt senāka modeļa raksturiezīmes un salīdzināt gūtos rezultātus ar šī senākā modeļa galīgajiem datiem;
	2. *Agrīnu izmēģinājuma lidojumu rezultāti*. Bieži vien šādi dati tiks iegūti gaisa kuģu sertifikācijas pārbaudēs, un tie maksimāli jāizmanto, lai veiktu agrīnu *FSTD* validāciju. Būtu jāiekļauj arī atsevišķas kritiskās pārbaudes, ko parasti veiktu savlaicīgi gaisa kuģa sertifikācijas programmā, lai tādējādi validētu būtiskus pilotu apmācības un sertifikācijas manevrus. Tajos iekļauj gadījumus, kad no pilota tiek gaidīta spēja vadīt gaisa kuģi atteices režīmā, tostarp dzinēja kļūmju gadījumā. Tomēr pirmie pieejamie dati būs atkarīgi no tā, kā izstrādāta gaisa kuģu ražotāja izmēģinājuma lidojumu programma, un šie dati var nebūt vienādi visos gadījumos. Tomēr gaisa kuģa ražotāja izmēģinājuma lidojumu programmā ir jāiekļauj noteikumi par to, ka ir jāiegūst ļoti agrīnu izmēģinājuma lidojumu rezultāti, lai veiktu *FSTD* validāciju.
6. Provizorisku datu izmantošanas laiks nav bezgalīgs. Gaisa kuģu ražotāja galīgajiem datiem jābūt pieejamiem sešu mēnešu laikā pēc gaisa kuģa pirmās “nodošanas ekspluatācijā” vai saskaņā ar vienošanos starp kompetento iestādi, organizāciju un gaisa kuģu ražotāju, tomēr parasti ne vēlāk kā viena gada laikā. Ja organizācija piesakās pagaidu kvalifikācijai, izmantojot provizoriskus datus, organizācijai un kompetentajai iestādei jāvienojas par programmas atjaunināšanu. Parasti tādā veidā jāprecizē, ka galīgo datu atjauninājums tiks uzstādīts *FSTD* sešu mēnešu laikā pēc galīgo datu publiskošanas, ja vien nepastāv kādi īpaši apstākļi un netiek panākta vienošanās par citu grafiku. Tādā gadījumā *FSTD* veiktspējas un izmantošanas validācijas pamatā ir izmēģinājuma lidojumos iegūtie dati. Gaisa kuģa sistēmu sākumdati jāatjaunina pēc inženierijas pārbaužu veikšanas. Gaisa kuģa sistēmu galīgie dati jāizmanto arī *FSTD* programmēšanai un validācijai.
7. *FSTD* aviācijas elektronikai būtībā jāatbilst gaisa kuģa aviācijas elektronikas (aparatūras un programmatūras) atjauninājumiem. Pieļaujamais laiks starp gaisa kuģa un *FSTD* atjauninājumu ieviešanu nav noteikts, tomēr tam jābūt pēc iespējas mazākam. To var ietekmēt atjauninājumu apjoms, kā arī tas, vai atjauninājumi skar *QTG* un pilotu apmācību un sertifikāciju. Organizācijai un kompetentajai iestādei jāvienojas par to, kādas ir pieļaujamās atšķirības starp gaisa kuģa un *FSTD* aviācijas elektronikas versiju un kā tas ietekmē *FSTD* kvalifikāciju. Vienojoties par kvalifikācijas piešķiršanas procedūru, ieteicams apspriesties ar *FSTD* ražotāju.
8. Tālāk dokumentā aprakstīts aplēses datu piemērs un ir norādīti avoti, kurus var izmantot pagaidu kvalifikācijas plāna izstrādē:
	1. plānā jāparedz *QTG* izstrāde, balstoties uz to izmēģinājuma lidojumā un inženierijas simulācijā gūto datu apkopojumu. Attiecībā uz datiem, kas iegūti specifiskos gaisa kuģa izmēģinājumu lidojumos vai citos lidojumos, gaisa kuģa ražotājam jāizstrādā nepieciešamais projektētais modelis un datu izmaiņas, lai pamatotu saderības apliecinājumu (*POM*);
	2. lai abus datu kopumus varētu pienācīgi validēt, gaisa kuģa ražotājam jāsalīdzina to simulācijas modeļa reakcija un izmēģinājuma lidojumā gūtie dati, ja to pamatā ir tādi paši vadības ievaddati un tie ir pakļauti tādiem pašiem atmosfēras apstākļiem, kādi tika reģistrēti izmēģinājuma lidojumā. Modeļa reakcija jāiegūst simulācijā, kas integrēti darbina turpmāk minētās sistēmas, kuras atbilst aplēses datiem, kurus publiskojis *FSTD* ražotājs, proti:
		1. dzinējspēks;
		2. aerodinamika;
		3. masas īpašības;
		4. lidojuma vadības ierīces;
		5. stabilitātes nodrošināšana;
		6. bremzes un šasija.
9. jaunu gaisa kuģu tipu *FSTD* kvalifikācijai var būt derīgi izmantot atbilstoši kvalificēta testa pilota pakalpojumus, lai novērtētu izmantošanas īpašības un veiktspēju.

## GM1 par ARA.FSTD.115. punktu “*FSTD* pagaidu kvalifikācija”

## JAUNU GAISA KUĢU *FFS*/*FTD* KVALIFIKĀCIJA. PAPILDU INFORMĀCIJA

1. Gaisa kuģa ražotāja sniegtie dati, kas nepieciešami lidojumu trenažieru modelēšanai un validācijai, ir atrodami *IATA* dokumentā “Prasības lidojumu trenažieru konstrukcijas un veiktspējas datiem” (*Flight Simulator Design and Performance Data Requirements* (6. izdevums (2000. gads) vai ar grozījumiem).
2. Saderības apliecinājumam jāatbilst attiecīgajām pielaidēm, kas norādītas attiecīgi AMC1 par CS-FSTD(A).300. punktu vai AMC1 par CS-FSTD(H).300. punktu.

## AMC1 par ARA.FSTD.120. punktu “*FSTD* kvalifikācijas uzturēšana spēkā”

## VISPĀRĪGA INFORMĀCIJA

1. *Objektīvā pārbaude*. Veicot atkārtotu novērtēšanu, kompetentajai iestādei jālūdz apskatīt pierādījumus, kas liecina par *QTG* sekmīgu darbību novērtēšanu starplaikā. Kompetentajai iestādei jāizvēlas vairākas pārbaudes, kas veicamas novērtēšanas laikā, tostarp tādas, kas var radīt bažas. Arī šajā gadījumā būtu pienācīgi jāpaziņo, ja pārbaudes veikšanai ir nepieciešams īpašs aprīkojums.
2. Būtībā objektīvo pārbaužu ilgumu nosaka, ņemot vērā vajadzību izmantot īpašu aprīkojumu, ja tas ir jāizmanto, un pārbaudes sistēmu, turklāt pārbaudes laikā *FSTD* nevar izmantot subjektīvām pārbaudēm vai citām funkcionālām pārbaudēm.
3. Parasti, lai pārbaudītu mūsdienīgu *FSTD* ar iebūvētu automātisko pārbaudes sistēmu, būtu nepieciešamas četras stundas. Ja *FSTD* pārbauda manuāli, pārbaudes process var būt ilgāks.
4. *Subjektīvā pārbaude*. Būtībā jāveic tāda pati subjektīvā pārbaudes programma, kāda minēta attiecībā uz profilu, kas aprakstīts AMC1 par ARA.FSTD.100. punkta a) apakšpunkta 3. punktu, attiecīgi izvēloties no *CS-FSTD(A)* vai *CS-FSTD(H)* minētajām subjektīvajām pārbaudēm.
5. Parasti atkārtotu subjektīvo pārbaudi veic aptuveni četrās stundās, un šajā laikā *FSTD* nedrīkst izmantot citu funkciju pildīšanai.
6. Lai atkārtotas novērtēšanas laikā nodrošinātu subjektīvo un objektīvo pārbaužu pienācīgu tvērumu, kopumā procedūrai jāatvēl 8 stundas (4 stundas attiecībā uz *BITD*). Tomēr jāatceras, ka novērtēšanas periods var tikt pagarināts, ja novērtējuma laikā parādās kādi *FSTD* trūkumi.

## AMC2 par ARA.FSTD.120. punktu “*FSTD* kvalifikācijas uzturēšana spēkā”

## VĒRTĒTĀJU GRUPAS SASTĀVS

1. Atkārtotu novērtēšanu jāveic vērtētāju grupai tādā pašā sastāvā, kādā veikta sākotnējā novērtēšana (skat. AMC4 par ARA FSTD.100. punkta a) apakšpunkta 1. punktu).

Katrā gadījumā atsevišķi (izņemot attiecībā uz *BITD*), vērtējot konkrētu *FSTD*, ko izmanto konkrēta organizācija, kompetentā iestāde var samazināt vērtētāju grupu, nosakot, ka tajā darbojas:

* 1. kompetentās iestādes lidojuma inspektors;
	2. instruktors, kuram ir tipa kvalifikācijas atzīme (vai *FNPT* gadījumā instruktors ar klases kvalifikācijas atzīmi), kurš pārstāv galveno *FSTD* lietotāju.
1. Novērtēšanas, kuras veic vērtētāju grupa samazinātā sastāvā atbilstoši šā punkta a) apakšpunktā minētajam, var veikt tikai tad, ja:
	1. šāds grupas sastāvs nav izmantots pirms otrās atkārtotās novērtēšanas;
	2. pēc šādi veiktas novērtēšanas nākamo novērtēšanu veic kompetentās iestādes vērtētāju grupa pilnā sastāvā;
	3. kompetentās iestādes lidojuma inspektors veic dažas izlases pārbaudes objektīvās pārbaudes veikšanas vietā;
	4. kopš iepriekšējās novērtēšanas nav izdarītas nekādas nozīmīgas izmaiņas vai atjaunināšana;
	5. kopš pēdējās novērtēšanas *FSTD* nav ticis pārvietots;
	6. ir izveidota sistēma, ar kuras palīdzību kompetentā iestāde var nepārtraukti uzraudzīt un analizēt *FSTD* statusu;
	7. iepriekšējo gadu laikā *FSTD* aparatūras un programmatūras darbība ir bijusi uzticama. Tas jāatspoguļo, norādot neatbilstību skaitu un veidu (tehniskā žurnāla ieraksti), kā arī norādot rezultātus, kuri gūti atbilstības uzraudzības sistēmas auditos.
2. *BITD* kārtējo novērtēšanu var veikt tikai viens atbilstoši kvalificēts lidojuma inspektors, saistībā ar jebkuras tādas *ATO* inspekciju, kura izmanto *BITD*.

## AMC1 par ARA.FSTD.130. punktu “Izmaiņas”

## VISPĀRĪGA INFORMĀCIJA

1. Organizācijai, kura ekspluatē *FSTD* un vēlas mainīt, atjaunināt, deaktivizēt vai pārvietot *FSTD*, attiecīgi jāinformē kompetentā iestāde. Izskatot pieteikumus par izmaiņām spēkā esoša *FSTD* kvalifikācijas līmenī, kompetentajai iestādei jānodrošina, ka pārskatatbildība par attiecīgajām izmaiņām ir skaidri definēta.
2. Jāieceļ atsevišķs kompetentās iestādes struktūrvienības vadītājs, kura personīgā pakļautībā *FSTD* kvalifikāciju var mainīt.
3. Kompetentās iestādes noteiktā formātā un veidā jāiesniedz rakstisks pieteikums izmaiņu veikšanai, iekļaujot attiecīgus izrakstus no kvalifikācijas pārbaužu rokasgrāmatas, kas norāda uz ierosinātajiem grozījumiem. Minētais pieteikums jāiesniedz ne vēlāk kā 30 dienas pirms paredzēto izmaiņu ieviešanas , ja vien ar kompetento iestādi nav panākta cita vienošanās.
4. Saņemot pieteikumu veikt izmaiņas spēkā esoša *FSTD* kvalifikācijas līmenī, kompetentajai iestādei jāveic nepieciešamās novērtēšanas un inspekcijas, lai nodrošinātu, ka *FSTD* izmantojošā organizācija ir pilnībā aplūkojusi sava lūguma sekas.
5. Izvērtējot lūgumu veikt izmaiņas, ir jāpārbauda atbilstības uzraudzības turpmāka pietiekamība.
6. Kad lūgums ir izskatīts un pārbaudīts, kompetentajai iestādei jālemj par nepieciešamās *FSTD* inspekcijas apmēru.
7. Ja struktūrvienības vadītājs ir pārliecinājies par organizācijas, kura izmanto *FSTD*, kompetenci un spēju uzturēt *FSTD* kvalifikācijas līmeni, viņam attiecīgā gadījumā jāizsniedz pārskatītā *FSTD* kvalifikācijas dokumentācija.
8. Kompetentajai iestādei par savu lēmumu *FSTD* izmantojošā organizācija jāinformē 30 dienu laikā pēc visu dokumentu saņemšanas, ja novērtēšana nav jāveic, vai 14 dienu laikā pēc atkārtotās novērtēšanas.
9. Minētā dokumentācija ietver attiecīgus izrakstus no grozītās *QTG*, atbilstoši kompetentās iestādes prasībām.

## GM1 par ARA.FSTD.130. punktu “Izmaiņas”

## JAUNU TEHNOLOĢIJU VAI SISTĒMU KVALIFIKĀCIJA

Ja *FSTD* atjaunina, mainot tehnoloģiju vai pievienojot tādu jaunu sistēmu vai aprīkojumu, uz kuru neattiecas spēkā esošās kvalifikācijas apstiprināšanas pamatojums, šādas izmaiņas var nebūt iespējams novērtēt, izmantojot minēto sākotnējo kvalifikācijas pamatojumu. Tādā gadījumā konkrētas izmaiņas var kvalificēt, izmantojot jaunākas sertifikācijas specifikācijas, jaunākus *AMC* vai alternatīvus atbilstības nodrošināšanas līdzekļus, kas attiecas uz šīm izmaiņām, neskarot vispārējo *FSTD* kvalifikāciju. Šāda rīcība jādokumentē.

## AMC1 par ARA.FSTD.135. punktu “Atzinumi un koriģējošas darbības – *FSTD* kvalifikācijas sertifikāts”

## VISPĀRĪGA INFORMĀCIJA

1. Kompetentās iestādes inspekcijām un uzraudzības procedūrām jāsniedz apstiprinājums tam, ka kompetentā iestāde joprojām ir pārliecināta gan par to, ka *FSTD* izmantojošās organizācijas atbilstības uzraudzības sistēma ir efektīva, gan arī par to, ka šī organizācija spēj uzturēt atbilstošu standartu.
2. Ja kompetentā iestāde nav pārliecināta, tad organizāciju, kura izmanto *FSTD*, rakstiski jāinformē par visiem tās darbību aspektiem, kas raisa kompetentās iestādes bažas. Kompetentajai iestādei jānosaka, ka koriģējošas darbības ir jāveic noteiktā laika periodā (sk. AMC2 par ARA.FSTD.100. punkta a) apakšpunkta 1. punktu b) punktu).
3. Ja par spīti brīdinājumiem un ieteikumiem organizācija, kura izmanto *FSTD*, nekliedē kompetentās iestādes bažas, minētajai organizācijai jānosūta galīgs rakstisks brīdinājums, kā arī pēc iespējas jānorāda konkrēts datums, līdz kuram jāveic noteiktie pasākumi, lai pārliecinātu kompetento iestādi. Ir nepārprotami jānorāda, ka noteikto pasākumu neizpildīšanas gadījumā var tikt ierobežota vai apturēta *FSTD* kvalifikācija.
4. Tomēr attiecīgi apstākļi var neļaut īstenot iepriekš a)–c) apakšpunktā minēto procedūru. Tādā gadījumā kompetentās iestādes pienākums saglabāt apmācību, eksaminēšanu un pārbaužu kvalitāti ir īpaši svarīgs, un tāpēc kompetentā iestāde var nekavējoties ierobežot vai apturēt tās izsniegtu *FSTD* kvalifikāciju.

## AMC2 par ARA.FSTD.135. punktu “Atzinumi un koriģējošas darbības – *FSTD* kvalifikācijas sertifikāts”

## APTURĒŠANA UN IEROBEŽOŠANA

1. Ja ir pieņemts lēmums apturēt vai ierobežot *FSTD* kvalifikācijas sertifikātu, par to, izmantojot ātrākos pieejamos līdzekļus, nekavējoties informē organizāciju, kas izmanto *FSTD*.
2. Ja *FSTD* kvalifikācijas sertifikātu aptur pilnībā, organizācijai, kas izmanto *FSTD*, jānorāda, ka minēto *FSTD* nevar izmantot atzītai apmācībai, eksaminēšanai vai pārbaudei. Lielākajā daļā gadījumu “ātrākais pieejamais līdzeklis” ir faksa vai elektroniskā pasta ziņojums.
3. Pēc tāda ziņojuma nosūtīšanas jānosūta arī oficiāla vēstule par apturēšanu vai ierobežošanu, atkārtojot prasību attiecīgā gadījumā apturēt darbību un izklāstot nosacījumus apturējuma atcelšanai.
4. Ja kompetentajai iestādei kļūst skaidrs, ka visas darbības ir izbeigtas laika periodā, kas pārsniedz 6 mēnešus, kompetentajai iestādei jāapsver iespēja sākt brīdināšanas procesu, kas aprakstīts AMC1 par ARA.FSTD.135. punktu a)–d) punktā.
5. *FSTD* kvalifikācijas sertifikāts nevar palikt apturēts uz nenoteiktu laiku. Organizācija, kas izmanto *FSTD*, var veikt turpmākas darbības, lai atjaunotu *FSTD* kvalifikāciju, vai arī kompetentajai iestādei jāveic pasākumi, lai anulētu *FSTD* kvalifikācijas sertifikātu. Ja organizācija, kura izmanto *FSTD*, vēlas apstrīdēt tās *FSTD* kvalifikācijas sertifikāta apturēšanu, tā ir jāinformē par valsts tiesību aktos noteiktajām pārsūdzības tiesībām. Ja tiek iesniegta pārsūdzība, *FSTD* kvalifikācija var palikt apturēta līdz brīdim, kad pārsūdzības procedūra ir noslēgta.
6. *FSTD* kvalifikācijas sertifikāta apturējumu var atcelt pārsūdzības procedūrā vai tad, ja organizācija, kura izmanto *FSTD*, atjauno *FSTD* līdz iepriekš pieļaujamajam standartam.
7. Jebkurā gadījumā darbību atsākšanu nedrīkst atļaut, kamēr nav pierādīts, ka apturējuma vai ierobežojuma cēlonis ir novērsts. Ņemot vērā problēmas nopietnību, kompetentā iestāde var pieprasīt veikt īpašu novērtēšanu.
8. Pirms organizācijai, kura izmanto *FSTD*, atļauts atsākt *FSTD* izmantošanu, kompetentajai iestādei jāizdod oficiāls paziņojums par apturējuma atcelšanu.

## AMC3 par ARA.FSTD.135. punktu “Atzinumi un koriģējošas darbības – *FSTD* kvalifikācijas sertifikāts”

## ANULĒŠANA

1. Vispirms kompetentajai iestādei jāpaziņo organizācijai, kura izmanto *FSTD*, ka tās nodoms ir anulēt *FSTD* kvalifikāciju, bet pēc tam jānosūta oficiāla vēstule par kvalifikācijas anulēšanu.
2. Ja organizācija, kura izmanto *FSTD*, vēlas apstrīdēt šādu anulēšanu, tā ir jāinformē par valsts tiesību aktos noteiktajām pārsūdzības tiesībām. Ja kvalifikācijas sertifikāts ir anulēts, šīs *FSTD* kvalifikācijas ietvaros turpmākas darbības nevar veikt.

# *MED* APAKŠDAĻA. ĪPAŠAS PRASĪBAS AVIĀCIJAS MEDICĪNISKAJĀM VESELĪBAS PĀRBAUDĒM

# I SADAĻA. VISPĀRĪGA INFORMĀCIJA

## AMC1 par ARA.MED.120. punktu “Ārsti, kas izsniedz veselības apliecības”

## PIEREDZE UN ZINĀŠANAS

Āviācijas medicīnas ekspertiem konsultantiem:

1. jābūt ievērojamai praksei aviācijas medicīnas jomā un iepriekš jābūt veikušiem vismaz divsimt 1. klases veselības pārbaužu vai līdzvērtīgu pārbaužu;
2. jāuztur profesionālā medicīniskā kompetence aviācijas medicīnas jomā. Zemāk minētais ietilpst profesionālas medicīniskās kompetences uzturēšanā:
	1. regulāra zināšanu atsvaidzināšanas kursu apmeklēšana;
	2. piedalīšanās starptautiskās aviācijas medicīnas konferencēs;
	3. darbība pētniecībā, tostarp pētījumu rezultātu publicēšana.

## AMC2 par ARA.MED.120. punktu “Ārsti, kas izsniedz veselības apliecības”

## UZDEVUMI

Aviācijas medicīnas ekspertiem konsultantiem:

1. jālasa lekcijas pamata, padziļinātajos un zināšanu atsvaidzināšanas kursos, kurus apmeklē aviācijas medicīnas eksperti (*AME*) un aviācijas medicīnas centru (*AeMC*) darbinieki;
2. jāveic *AeMC*, *AME* un *AME* apmācību aprīkojuma uzraudzība un auditi;
3. jāveic aviācijas medicīnas novērtējums pretendentiem veselības apliecības saņemšanai vai to turētājiem pēc tam, kad tie ir nosūtīti uz licencēšanas iestādi.

## AMC1 par ARA.MED.125. punktu “Nosūtījums uz licencēšanas iestādi”

## NOSŪTĪJUMS UZ LICENCĒŠANAS IESTĀDI

1. Licencēšanas iestādei jānodrošina *AeMC* un *AME* ar visu nepieciešamo informāciju, uz kuru balstās lēmums par veselības stāvokļa piemērotību aviācijai.
2. Licencēšanas iestādei jānodrošina, ka neparasti un apšaubāmi gadījumi tiek vērtēti vienādi.

## AMC1 par ARA.MED.135. punkta “Aviācijas medicīnas veidlapas” a) apakšpunktu

## VESELĪBAS APLIECĪBAS PIETEIKUMA VEIDLAPA

ARA.MED.135. punkta a) apakšpunktā minētajā veidlapā jāsniedz turpmākajā veidlapā norādītā informācija atbilstoši aizpildīšanas norādījumiem.

LOGOTIPS

CIVILĀS AVIĀCIJAS ADMINISTRĀCIJA/DALĪBVALSTS

|  |  |
| --- | --- |
| VESELĪBAS APLIECĪBAS PIETEIKUMA VEIDLAPA | MEDICĪNISKI KONFIDENCIĀLI |

Aizpildiet šo veidlapu pilnībā, rakstot ar drukātiem burtiem. Ievērojiet norādījumus veidlapas aizpildīšanai.

|  |  |
| --- | --- |
| (1) Valsts, kurā izdota apliecība: | (2) Pieteiktās veselības apliecības veids: 1. klase 2. klase *LAPL* |
| (3) Uzvārds: | (4) Iepriekšējais(-ie) uzvārds(-i): | (12) Pieteikums: Pirmreizējs Atkārtots/Atjaunošana  |
| (5) Vārds(-i): | (6) Dzimšanas datums (dd/mm/gggg): | (7) Dzimums:Vīrietis Sieviete  | (13) Atsauces numurs: |
| (8) Dzimšanas vieta un valsts: | (9) Valstspiederība: | (14) Nepieciešamās apliecības tips: |
| (10) Pastāvīgā adrese:Valsts:Tālruņa Nr.:Mobilā tālruņa Nr.:E-pasts: | (11) Pasta adrese (ja atšķiras):Valsts:Tālruņa Nr.: |
| (15) Nodarbošanās (pamatprofesija): |
| (16) Darba devējs:(17) Iepriekšējā veselības pārbaude:Datums:Vieta: |
| (18) Pašreizējā(-ās) apliecība(-as) (veids):Apliecības numurs:Izdevējvalsts: | (19) Apliecībā vai veselības apliecībā atzīmēti ierobežojumi Nav Ir Paskaidrojumi: |
| (20) Vai kāda licencēšanas iestāde ir kādreiz Jums atteikusi, apturējusi vai anulējusi veselības apliecību?Nav Ir Datums: Valsts: Paskaidrojumi: | (21) Kopējais lidojumu stundu skaits: | (22) Lidojumu stundas kopš iepriekšējās veselības pārbaudes: |
| (23) Šobrīd ekspluatētā gaisa kuģa kategorija/tips(-i): |
| (24) Vai laika posmā kopš iepriekšējās veselības pārbaudes esat bijis iesaistīts kādā aviācijas negadījumā vai incidentā?Nav Ir Datums: Vieta:Paskaidrojumi: | (25) Paredzētais lidojumu veids: |
| (26) Pašreizējie lidojumi:Vienpilota Daudzpilotu |
| (27) Vai Jūs lietojat alkoholu? Nē Jā, daudzums: | (28) Vai Jūs pašlaik lietojat kādas zāles vai medikamentus?Nē Jā Norādiet nosaukumu, devu, lietošanas sākuma datumu un iemeslu: |
| (29) Vai Jūs smēķējat? Nē, nekad Nē, norādiet gadu, kad pārstājāt: Jā, norādiet veidu un daudzumu: |

**Vispārējā un slimību anamnēze. Vai Jums ir vai jebkad ir bijušas kādas no turpmāk minētajām slimībām? (Lūdzu, atzīmējiet.) Ja jā, aprakstiet ailē “Piezīmes” (30).**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Jā | Nē |  | Jā | Nē |  | Jā | Nē | **Ģimenes anamnēze** | Jā | Nē |
| 101 Acu slimības / acu ķirurģiska ārstēšana |  |  | 112 Deguna, rīkles slimības vai runas traucējumi |  |  | 123 Malārija vai citas tropiskas slimības |  |  | 170 Sirds slimības |  |  |
| 102 Nēsātas brilles un/vai kontaktlēcas |  |  | 113 Galvas trauma vai smadzeņu satricinājums |  |  | 124 Pozitīvs HIV tests |  |  | 171 Paaugstināts asinsspiediens |  |  |
| 114 Biežas vai spēcīgas galvassāpes |  |  | 125 Seksuāli transmisīvā slimība |  |  | 172 Augsts holesterīna līmenis |  |  |
| 103 Kopš iepriekšējās veselības pārbaudes ir izrakstītas citas brilles/kontaktlēcas |  |  | 115 Reiboņi vai ģīboņi |  |  | 126 Miega traucējumi/miega apnojas sindroms |  |  | 173 Epilepsija |  |  |
| 116 Nediagnosticēts samaņas zudums |  |  | 127 Muskuļu un skeleta sistēmas saslimšana/bojājumi |  |  | 174 Psihiska slimība |  |  |
| 104 Siena drudzis, cita alerģija |  |  | 117 Neiroloģiskas slimības (trieka, epilepsija, krampji, paralīze u. c.) |  |  | 128 Kāda cita slimība vai trauma |  |  | 175 Diabēts |  |  |
| 105 Astma, plaušu slimības |  |  | 129 Hospitalizācija |  |  | 176 Tuberkuloze |  |  |
| 106 Sirds vai asinsvadu sistēmas slimības |  |  | 118 Jebkāda veida psiholoģiski/psihiski traucējumi |  |  | 130 Vizīte pie ārsta kopš iepriekšējās veselības pārbaudes |  |  | 177 Alerģija/astma/ekzēma |  |  |
| 107 Paaugstināts vai pazemināts asinsspiediens |  |  | 178 Iedzimtas slimības |  |  |
| 108 Nierakmeņi vai asinis urīnā |  |  | 119 Alkohola/narkotiku/citu apreibinošu vielu lietošana |  |  | 131 Dzīvības apdrošināšanas atteikums |  |  | 179 Glaukoma |  |  |
| 109 Diabēts, hormonāli traucējumi |  |  | 120 Pašnāvības mēģinājums |  |  | 132 Aviācijas apliecības atteikums |  |  | **Tikai sievietēm:** |
| 110 Kuņģa, aknu vai zarnu darbības traucējumi |  |  | 121 Jūras slimība, kuras gadījumā nepieciešams lietot zāles |  |  | 133 Medicīniska neatbilstība militārajam dienestam |  |  |
| 150 Ginekoloģiskas vai menstruālās problēmas |  |  |
| 111 Kurlums vai ausu slimības |  |  | 122 Anēmija/sirpjveida šūnu pazīme/citas asins slimības |  |  | 134 Pensija/kompensācija ievainojuma vai slimības dēļ |  |  | 151 Vai Jūs esat grūtniece? |  |  |
| (30) **Piezīmes.** Norādiet, ja informācija sniegta jau iepriekš un kopš tā laika tajā nav izmaiņu. |
| (31) **Apliecinājums.** Apliecinu, ka esmu rūpīgi pārbaudījis pieteikumā sniegtās ziņas un tās ir pilnīgas un precīzas, es neesmu noklusējis nekādu saistošo informāciju un neesmu sniedzis maldinošas ziņas. Apzinos, ka gadījumā, ja esmu sniedzis nepatiesu vai maldinošu informāciju saistībā ar šo pieteikumu vai neesmu sniedzis papildu medicīnisko informāciju, licencēšanas iestāde var atteikt man veselības apliecības izsniegšanu vai atsaukt izsniegtu veselības apliecību neatkarīgi no citām darbībām, kas piemērojamas saskaņā ar valsts tiesību aktiem.ATĻAUJA MEDICĪNISKĀS INFORMĀCIJAS IZPAUŠANAI: Es atļauju visu šajā ziņojumā un tā pielikumos iekļauto informāciju darīt pieejamu *AME* un vajadzības gadījumā licencēšanas iestādes aviācijas medicīnas ekspertam konsultantam, apzinoties, ka šos dokumentus vai elektroniski uzglabātu informāciju izmantos, veicot medicīnisko novērtējumu, un šie dati būs licencēšanas iestādes īpašums, un tie ir pieejami man vai manam ārstējošajam ārstam atbilstoši valsts tiesību aktiem. Vienmēr tiks ievērota medicīniskā konfidencialitāte.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
| Datums |  | Pretendenta paraksts |  | *AME*/*GMP* / (aviācijas medicīnas eksperta konsultanta) paraksts |  |

 |

**NORĀDĪJUMI VESELĪBAS APLIECĪBAS PIETEIKUMA VEIDLAPAS AIZPILDĪŠANAI**

Šī pieteikuma veidlapa kopā ar pievienotajām ziņojumu veidlapām tiks nodota licencēšanas iestādei. Vienmēr tiek ievērota medicīniskā konfidencialitāte.

Pieteikuma veidlapā pretendentam personīgi jāaizpilda visas atbildes (iedaļas) pilnā apjomā. Informācija jāsniedz salasāmi, rakstot ar drukātiem burtiem un izmantojot lodīšu pildspalvu. Veidlapu var aizpildīt arī mašīnrakstā/izdrukājot. Ja atbildēm nepieciešams vairāk vietas, jāizmanto papīra lapa, tajā norādot pretendenta vārdu, uzvārdu, parakstu un parakstīšanas datumu. Zemāk esošo norādījumu numerācija atbilst numurētajiem virsrakstiem veselības apliecības pieteikuma veidlapā.

Ja pieteikuma veidlapa aizpildīta nepilnīgi vai nesalasāmi, to var nepieņemt. Ja tiek sniegta nepatiesa vai maldinoša informācija vai netiek norādīta saistošā informācija, var tikt ierosināts kriminālprocess, pieteikums var tikt noraidīts un/vai izsniegta(-as) veselības apliecība(-as) var tikt atsaukta(-as).

|  |  |
| --- | --- |
| **1. LICENCĒŠANAS IESTĀDE:**norādiet valsti, uz kuru jāsūta šis pieteikums. | **17. IEPRIEKŠĒJĀ PĀRBAUDE VESELĪBAS APLIECĪBAS SAŅEMŠANAI:**norādiet datumu (diena, mēnesis, gads) un vietu (pilsēta, valsts). Iesniedzot pirmreizēju pieteikumu, ierakstiet “NAV”. |
| **2. PIETEIKTĀS VESELĪBAS APLIECĪBAS VEIDS:**atzīmējiet attiecīgo lodziņu. 1. klase: Profesionāls pilots 2. klase: Privātpilots *LAPL* | **18. PAŠREIZĒJĀ(-ĀS) APLIECĪBA(-AS) (VEIDS):**norādiet pašreizējās(-o) apliecības(-u) veidu.Norādiet apliecības numuru un izdevējvalsti. Ja apliecības nav, ierakstiet “NAV”. |
| **3. UZVĀRDS:**norādiet uzvārdu. | **19. APLIECĪBĀ VAI VESELĪBAS APLIECĪBĀ ATZĪMĒTI IEROBEŽOJUMI:**atzīmējiet attiecīgo lodziņu un norādiet apliecībā/veselības apliecībā atzīmētā ierobežojuma veidu, piemēram, redze, krāsu redze, dublējošais pilots u. c. |
| **4. IEPRIEKŠĒJAIS(-IE) UZVĀRDS(-I):**uzvārda maiņas gadījumā norādiet iepriekšējo(-os) uzvārdu(-us). | **20. VAI JUMS IR KĀDREIZ ATTEIKTA, APTURĒTA VAI ATSAUKTA VESELĪBAS APLIECĪBA?**Ja veselības apliecība kādreiz ir atteikta, apturēta vai anulēta, tostarp uz laiku, atzīmējiet lodziņu “IR”.Ja atzīmē lodziņu “IR”, norādiet attiecīgo datumu (dd/mm/gggg), un valsti. |
| **5. VĀRDS(-I):**norādiet vārdu(-us) (ne vairāk kā trīs). | **21. KOPĒJAIS LIDOJUMU STUNDU SKAITS:**norādiet kopējo stundu skaitu. |
| **6. DZIMŠANAS DATUMS:**norādiet dzimšanas datumu formātā dd/mm/gggg. | **22. LIDOJUMU STUNDAS KOPŠ IEPRIEKŠĒJĀS VESELĪBAS PĀRBAUDES:**norādiet nolidoto stundu skaitu kopš iepriekšējās veselības pārbaudes. |
| **7. DZIMUMS:**atzīmējiet attiecīgo lodziņu. | **23. ŠOBRĪD EKSPLUATĒTĀ(-O) GAISA KUĢA(-U) KATEGORIJA(-AS)/TIPS(-I):**norādiet galvenā ekspluatējamā gaisa kuģa modeli, piemēram, *Boeing 737*, *Cessna 150* utt. |
| **8. DZIMŠANAS VIETA UN VALSTS:**norādiet pilsētu un valsti, kurā esat dzimis(-usi). | **24. VAI LAIKA POSMĀ KOPŠ IEPRIEKŠĒJĀS VESELĪBAS PĀRBAUDES ESAT BIJIS IESAISTĪTS KĀDĀ AVIĀCIJAS NEGADĪJUMĀ VAI INCIDENTĀ?**Ja ir atzīmēts lodziņš “JĀ”, norādiet datumu (dd/mm/gggg) un valsti, kurā negadījums/incidents noticis. |
| **9. VALSTSPIEDERĪBA:**norādiet valsti, kuras pilsonis esat. | **25. PAREDZĒTAIS LIDOJUMU VEIDS:**norādiet, piemēram, aviolīniju pārvadājumi, čarterlidojumi, vienpilota lidojumi, aviācijas komercpārvadājumi, pasažieru aviopārvadājumi, lauksaimniecības aviācijas lidojumi, izklaides lidojumi u. c. |
| **10. PASTĀVĪGĀ ADRESE:**norādiet pastāvīgo dzīvesvietas adresi un valsti. Norādiet tālruņa numuru ar valsts/reģiona kodu. | **26. PAŠREIZĒJIE LIDOJUMI:**atzīmējiet attiecīgo lodziņu, lai norādītu, vai veicat vienpilota lidojumus. |
| **11. PASTA ADRESE (JA ATŠĶIRAS):**ja atšķiras no pastāvīgās adreses, norādiet pilnu pasta adresi, tostarp tālruņa numuru ar valsts/reģiona kodu. Ja neatšķiras, ierakstiet “TĀ PATI”. | **27. VAI JŪS LIETOJAT ALKOHOLU?**Atzīmējiet attiecīgo lodziņu. Ja ir atzīmēts lodziņš “JĀ”, norādiet alkohola patēriņa daudzumu nedēļā, piemēram, 2 litri alus. |
| **12. PIETEIKUMS:**atzīmējiet attiecīgo lodziņu. | **28. VAI JŪS PAŠLAIK LIETOJAT KĀDAS ZĀLES VAI MEDIKAMENTUS?**Ja ir atzīmēts lodziņš “JĀ”, norādiet informāciju pilnā apjomā – nosaukumu, devu, lietošanas laiku utt. Sniedziet informāciju arī par bezrecepšu zālēm. |
| **13. ATSAUCES NUMURS:**norādiet atsauces numuru, ko piešķīrusi licencēšanas iestāde. Ja iesniedz pirmreizējo pieteikumu, ieraksta “NAV”. | **29. VAI JŪS SMĒĶĒJAT?**Atzīmējiet attiecīgo lodziņu. Smēķētāji norāda veidu (cigaretes, cigāri, pīpe) un daudzumu (piemēram, 2 cigāri dienā, pīpe – 1 unce nedēļā). |
| **14. NEPIECIEŠAMĀS APLIECĪBAS TIPS:**norādiet nepieciešamās apliecības tipu sarakstā: Aviolīniju transporta pilota apliecībaDaudzpilotu apkalpes pilota apliecībaKomercpilota apliecība / komercpilota apliecība ar instrumentālo lidojumu kvalifikācijuPrivātpilota apliecība / Privātpilota apliecība ar instrumentālo lidojumu kvalifikācijuPlaniera pilota apliecība Gaisa balona pilota apliecībaVieglās lidmašīnas pilota apliecībaKā arī precizē: nekustīgi spārni / rotējoši spārni / abi vai cits | **VISPĀRĒJĀ UN SLIMĪBU ANAMNĒZE:**šajā sadaļā no 101. līdz 179. ailei (ieskaitot) jāatzīmē attiecīgais lodziņš “JĀ” vai “NĒ”. Gadījumā, ja ir piedzīvota kāda no minētajām slimībām, jāatzīmē lodziņš “JĀ” un 30. punktā “Piezīmes” jānorāda aptuvenais laiks un jāapraksta stāvoklis. Visi uzdotie jautājumi ir medicīniski svarīgi, pat ja tas nav acīmredzams.Jautājumi 170.–179. ailē attiecas uz tuvu ģimenes locekļu anamnēzi, savukārt uz 150.–151. ailes jautājumiem atbild tikai sievietes.Ja saistošā informācija jau ir aprakstīta kādā no iepriekšējiem pieteikumiem veselības apliecības saņemšanai un norādītajos apstākļos nav izmaiņu, var ierakstīt “Norādīts iepriekš, nav izmaiņu”. Tomēr vienlaicīgi ir jāatzīmē attiecīgais lodziņš “JĀ”.Gadījuma rakstura saslimšanu, piemēram, saaukstēšanos, var nenorādīt. |
| **15. NODARBOŠANĀS (PAMATPROFESIJA):**norādiet savu pamatprofesiju. |
| **16. DARBA DEVĒJS:**norādiet darba devēju, ja pamatprofesija ir pilots; pašnodarbinātas personas ieraksta “PATS”. |
| **31. APLIECINĀJUMS UN PIEKRIŠANA MEDICĪNISKĀS INFORMĀCIJAS IZPAUŠANAI:**Neparakstiet šo apliecinājumu un piekrišanu pirms to nav lūdz izdarīt attiecīgais *AME*/*GMP*, kurš ar savu parakstu apliecinās iepriekš minēto. |

## AMC1 par ARA.MED.135. punkta “Aviācijas medicīnas veidlapas” b) un c) apakšpunktu

## VESELĪBAS PĀRBAUDES ZIŅOJUMA VEIDLAPAS

ARA.MED.135. punkta b) un c) apakšpunktos minētajās veidlapās ir jāsniedz turpmākajās veidlapās norādītā informācija atbilstoši aizpildīšanas norādījumiem.

|  |  |
| --- | --- |
| **VESELĪBAS PĀRBAUDES ZIŅOJUMA VEIDLAPA 1. UN 2. KLASES PRETENDENTIEM** | MEDICĪNISKI KONFIDENCIĀLI |
| (201) Pārbaudes kategorijaPirmreizēja Atkārtota Atjaunošana Īpašs nosūtījums  | (202) Garums (cm) | (203) Svars (kg) | (204) Acu krāsa | (205) Matu krāsa | (206) Asinsspiediens sēdus stāvoklī (mm Hg) | (207) Pulss miera stāvoklī |
| Frekvence (sitieni minūtē) | Ritms:regulārs neregulārs  |
| sistoliskais | diastoliskais |
| **Klīniskā pārbaude.** Atzīmē katru punktu | Norma | Patoloģija |  | Norma | Patoloģija |
| (208) Galva, seja, kakls, skalps |  |  | (218) Vēders, trūce, aknas, liesa |  |  |
| (209) Mutes dobums, rīkle, zobi |  |  | (219) Ānuss, taisnā zarna |  |  |
| (210) Deguns, deguna blakus dobumi |  |  | (220) Uroģenitālā sistēma |  |  |
| (211) Ausis, bungādiņas, to motilitāte |  |  | (221) Endokrīnā sistēma |  |  |
| (212) Acis – dobums, papildveidojumi; redzes lauki |  |  | (222) Ekstremitātes un locītavas |  |  |
| (213) Acis – acu zīlītes, acu dibens |  |  | (223) Mugurkauls u. c. muskuļu un skeleta sistēmas daļas |  |  |
| (214) Acis – acsābolu kustības, nistagms |  |  | (224) Neiroloģija – refleksi u. c. |  |  |
| (215) Plaušas, krūškurvis, krūšu dziedzeri |  |  | (225) Psihiskas slimības |  |  |
| (216) Sirds |  |  | (226) Āda, raksturīgās pazīmes un limfmezgli |  |  |
| (217) Asinsvadu sistēma |  |  | (227) Citas sistēmas |  |  |
| (228) **Piezīmes.** Apraksta katru konstatēto patoloģiju. Pirms katra komentāra norāda attiecīgo numuru. |  |  |
| **Redzes asums**(229) *Tālā redze 5 m/6 m attālumā* |  |  | (236) **Plaušu funkcijas** | (237) **Hemoglobīns** |  |  |
|  | Bez korekcijas |  | Brilles | Kontaktlēcas |  | *FEV*1/*FVC* % |  |  *(mērvienība)* |
| Labā acs |  | Korekcija |  |  |  | Norma  | Patoloģija  | Norma  | Patoloģija  |
| Kreisā acs |  | Korekcija |  |  |  |
| Abas acis |  | Korekcija |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | (235) **Urīna analīzes** | Norma  | Patoloģija  |  |
| (230) *Vidējā redze* | Bez korekcijas | Ar korekciju |  | Glikoze | Olbaltumvielas | Asinis | Cits |
| N14 100 cm attālumā | Jā | Nē | Jā | Nē |  | **Pievienotie dokumenti** |  |  |
| Labā acs |  |  |  |  |  |  | Nav veikta | Norma | Patoloģija/Piezīmes |
| Kreisā acs |  |  |  |  |  | (238) EKG |  |  |  |
| Abas acis |  |  |  |  |  | (239) Audiogramma |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | (240) Oftalmoloģija |  |  |  |
| (231) *Tuvā redze* | Bez korekcijas | Ar korekciju |  | (241) LOR (*ENT*) |  |  |  |
| N5 30–50 cm attālumā | Jā | Nē | Jā | Nē |  | (242) Lipīdu līmenis asinīs |  |  |  |
| Labā acs |  |  |  |  |  | (243) Plaušu funkcijas |  |  |  |
| Kreisā acs |  |  |  |  |  | (244) Citi (norādīt, kādi) |  |  |  |
| Abas acis |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| (232) **Brilles** |  | (233) **Kontaktlēcas** |  | (247) ***AME* rekomendācija** |  |  |
| Ir  | Nav  |  | Ir  | Nav  |  | Pretendenta vārds, uzvārds: | Dzimšanas datums: | Atsauces numurs: |
| Tips: |  | Tips: |  |  |  |  |  |  |
| **Refrakcija** |  |  | Sfēra | Cilindrs | Ass | *Add* |  | Atbilst klasei: |  |  |  |
| Labā acs |  |  |  |  |  | Veselības apliecība, ko persona, kas paraksta šo dokumentu (kopija pielikumā), izsniegusi attiecībā uz šādu klasi: |  |
| Kreisā acs |  |  |  |  |  | Nepiemērots klasei: |  |  |  |
| (313) **Krāsu uztvere** |  | Norma  | Patoloģija  |  | Novērtēšana atlikta tālākai izskatīšanai. Ja jā, norādīt, kāpēc un kur vērsties. |
| Pseidoizohromatiskās plātnesPlātņu skaits: |  | Tips: Išihara (24 plātnes)Kļūdaini nolasīto plātņu skaits: |  | (248) **Komentāri un ierobežojumi** |  |
| (234) **Dzirde**(ja nav veikts 239./241. punktā minētais) | Labā auss | Kreisā auss |  |  |  |  |
| Balss (sarunu) tests (2 m) | Jā  | Jā  |  |  |  |  |  |
| Ar muguru pret pārbaudes veicēju | Nē  | Nē  |  |  |  |  |  |
| Audiometrija |  |  |  |  |  |
| Hz | 500 | 1 000 | 2 000 | 3 000 |  |  |  |  |  |
| Labā |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Kreisā |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| (249) ***AME* apliecinājums:** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Apliecinu, ka personīgi esmu izmeklējis / manis vadītā *AME* grupa ir izmeklējusi šajā veselības pārbaudes ziņojumā minēto pretendentu un šis ziņojums, kā arī tā pielikumi pilnīgi un precīzi atbilst maniem secinājumiem. |
| (250) Vieta un datums: | *AME* vārds, uzvārds un adrese:E-pasts:Tālruņa Nr.:Faksa Nr.: | *AME* sertifikāta Nr.: |
| *AME* paraksts |

|  |  |
| --- | --- |
| **VESELĪBAS PĀRBAUDES ZIŅOJUMA VEIDLAPA *LAPL* PRETENDENTIEM** | MEDICĪNISKI KONFIDENCIĀLI |
| (201) Pārbaudes kategorijaPirmreizēja Atkārtota Atjaunošana Īpašs nosūtījums  | (202) Garums (cm) | (203) Svars (kg) | (204) Acu krāsa | (205) Matu krāsa | (206) Asinsspiediens sēdus stāvoklī (mm Hg) | (207) Pulss miera stāvoklī |
| Frekvence (sitieni minūtē) | Ritms:regulārs neregulārs  |
| sistoliskais | diastoliskais |
| **Klīniskā pārbaude.** Atzīmē katru punktu | Norma | Patoloģija |  | Norma | Patoloģija |
| (208) Galva, seja, kakls, skalps |  |  | (218) Vēders, trūce, aknas, liesa |  |  |
| (209) Mutes dobums, rīkle, zobi |  |  | (219) Ānuss, taisnā zarna |  |  |
| (210) Deguns, deguna blakus dobumi |  |  | (220) Uroģenitālā sistēma |  |  |
| (211) Ausis, bungādiņas, to motilitāte |  |  | (221) Endokrīnā sistēma |  |  |
| (212) Acis – dobums, papildveidojumi; redzes lauki |  |  | (222) Ekstremitātes un locītavas |  |  |
| (213) Acis – acu zīlītes, acu dibens |  |  | (223) Mugurkauls u. c. muskuļu un skeleta sistēmas daļas |  |  |
| (214) Acis – acsābolu kustības, nistagms |  |  | (224) Neiroloģija – refleksi u. c. |  |  |
| (215) Plaušas, krūškurvis, krūšu dziedzeri |  |  | (225) Psihiskas slimības |  |  |
| (216) Sirds |  |  | (226) Āda, raksturīgās pazīmes un limfmezgli |  |  |
| (217) Asinsvadu sistēma |  |  | (227) Citas sistēmas |  |  |
| (228) **Piezīmes.** Apraksta katru konstatēto patoloģiju. Pirms katra komentāra norāda attiecīgo numuru. |  |  |
| **Redzes asums**(229) *Tālā redze 5 m/6 m attālumā* |  |  | (236) **Plaušu funkcijas** | (237) **Hemoglobīns** |  |  |
|  | Bez korekcijas |  | Brilles | Kontaktlēcas |  | *FEV*1/*FVC*% | *(mērvienība)* |
| Labā acs |  | Korekcija |  |  |  | Norma  | Patoloģija  | Norma  | Patoloģija  |
| Kreisā acs |  | Korekcija |  |  |  |
| Abas acis |  | Korekcija |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | (235) **Urīna analīzes** | Norma  | Patoloģija  |  |
| (230) *Vidējā redze* | Bez korekcijas | Ar korekciju |  | Glikoze | Olbaltumvielas | Asinis | Cits |
| N14 100 cm attālumā | Jā | Nē | Jā | Nē |  | **Pievienotie dokumenti** |  |  |
| Labā acs |  |  |  |  |  |  | Nav veikta | Norma | Patoloģija/Piezīmes |
| Kreisā acs |  |  |  |  |  | (238) EKG |  |  |  |
| Abas acis |  |  |  |  |  | (239) Audiogramma |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | (240) Oftalmoloģija |  |  |  |
| (231) *Tuvā redze* | Bez korekcijas | Ar korekciju |  | (241) LOR (*ENT*) |  |  |  |
| N5 30–50 cm attālumā | Jā | Nē | Jā | Nē |  | (242) Lipīdu līmenis asinīs |  |  |  |
| Labā acs |  |  |  |  |  | (243) Plaušu funkcijas |  |  |  |
| Kreisā acs |  |  |  |  |  | (244) Citi (norādīt, kādi) |  |  |  |
| Abas acis |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| (232) **Brilles** |  | (233) **Kontaktlēcas** |  | (247) ***AME* rekomendācija** |  |  |
| Jā  | Nē  |  | Jā  | Nē  |  | Pretendenta vārds, uzvārds: | Dzimšanas datums | Atsauces numurs: |
| Tips: |  | Tips: |  |  |  |  |  |  |
| **Refrakcija** |  |  | Sfēra | Cilindrs | Ass | *Add* |  | Atbilst *LAPL* klases veselības apliecības prasībām |  |  |
| Labā acs |  |  |  |  |  | Veselības apliecība, ko persona, kas paraksta šo dokumentu (kopija pielikumā), izsniegusi attiecībā uz *LAPL*: |  |
| Kreisā acs |  |  |  |  |  | Nepiemērots klasei: |  |  |  |
| (313) **Krāsu uztvere** |  | Norma  | Patoloģija  |  | Novērtēšana atlikta tālākai izskatīšanai. Ja jā, norādīt, kāpēc un kur vērsties. |  |
| Pseidoizohromatiskās plātnesPlātņu skaits: |  | Tips: Išihara (24 plātnes)Kļūdaini nolasīto plātņu skaits: |  | (248) **Komentāri un ierobežojumi** |  |
| (234) **Dzirde**(ja nav veikts 239./241. jautājumā minētais) | Labā auss | Kreisā auss |  |  |  |  |
| Balss (sarunu) tests (2 m) | Jā  | Jā  |  |  |  |  |  |
| Ar muguru pret pārbaudes veicēju | Nē  | Nē  |  |  |  |  |  |
| Audiometrija |  |  |  |  |  |
| Hz | 500 | 1 000 | 2 000 | 3 000 |  |  |  |  |  |
| Labā |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Kreisā |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| (249) ***AME*/*GMP* apliecinājums:** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Apliecinu, ka personīgi esmu izmeklējis šajā veselības pārbaudes ziņojumā minēto pretendentu un šis ziņojums, kā arī tā pielikumi pilnīgi un precīzi atbilst maniem secinājumiem. |
| (250) Vieta un datums: | *AME*/*GMP* vārds, uzvārds un adrese:E-pasts:Tālruņa Nr.:Faksa Nr.: | *AME* sertifikāta Nr./*GMP* identifikācijas Nr.: |
| *AME*/*GMP* paraksts |

**NORĀDĪJUMI VESELĪBAS PĀRBAUDES ZIŅOJUMA VEIDLAPU AIZPILDĪŠANAI**

*AME*, kurš veic pārbaudi, jāapstiprina pretendenta identitāte.

Visi veselības pārbaudes veidlapā iekļautie jautājumi (iedaļas) ir jāaizpilda pilnā apjomā. Ja tiek pievienota otorinolaringoloģiskās pārbaudes ziņojuma veidlapa, uz 209., 210., 211. un 234. jautājumu var neatbildēt. Ja tiek pievienota oftalmoloģiskās pārbaudes ziņojuma veidlapa, uz 212., 213., 214., 229., 230., 231., 232. un 233. jautājumu var neatbildēt.

Informācija jāsniedz salasāmi, rakstot ar drukātiem burtiem un izmantojot lodīšu pildspalvu. Veidlapu var aizpildīt arī mašīnrakstā/izdrukājot. Ja atbildēm nepieciešams vairāk vietas, jāizmanto papīra lapu, tajā norādot pretendenta vārdu un uzvārdu, *AME* vārdu, uzvārdu un parakstu, kā arī parakstīšanas datumu. Zemāk esošo norādījumu numerācija atbilst numurētajiem virsrakstiem veselības pārbaudes ziņojumā.

Ja veselības pārbaudes ziņojuma veidlapa aizpildīta nepilnīgi vai nesalasāmi, pieteikumu var nepieņemt un izsniegtu veselības apliecību var atsaukt. Ja *AME* sniedz nepatiesu vai maldinošu informāciju vai arī nenorāda saistošo informāciju, var tikt ierosināts kriminālprocess, pieteikumu var noraidīt vai izsniegtu veselības apliecību var atsaukt.

**Pelēkā krāsā iekrāsotie punkti nav jāaizpilda veselības pārbaudes ziņojuma veidlapā, ko iesniedz *LAPL* kvalifikācijai.**

201. PĀRBAUDES KATEGORIJA. Atzīmējiet attiecīgo lodziņu.

Pirmreizēja – pirmreizēja pārbaude *LAPL*, 1. vai 2. klases kvalifikācijai, kā arī pirmreizēja pārbaude, lai pārietu no *LAPL* uz 2. klasi vai no 2. klases uz 1. klasi (norādiet “līmeņa paaugstināšana” 248. lodziņā).

Atjaunošana/Atkārtota pārbaude – secīgas KĀRTĒJĀS pārbaudes.

Paplašināta atjaunošana / Paplašināta atkārtotā pārbaude – secīgas KĀRTĒJĀS pārbaudes, kas ietver visaptverošu oftalmoloģisko un otorinolaringoloģisko pārbaudi.

202. GARUMS – izmēriet garumu bez apaviem, izsakot centimetros un noapaļojot līdz tuvākajam centimetram.

203. SVARS – izmēriet svaru bez virsdrēbēm, izsakot kilogramos un noapaļojot līdz tuvākajam kilogramam.

204. ACU KRĀSA – norādiet pretendenta acu krāsu, izvēloties no turpmāk nosauktajām: brūna, zila, zaļa, gaiši brūna, pelēka vai daudzkrāsaina.

205. MATU KRĀSA – norādiet pretendenta matu krāsu, izvēloties no turpmāk nosauktajām: brūna, melna, ruda, gaiša vai nav matu.

206. ASINSSPIEDIENS – sistolisko spiedienu jāreģistrē 1. fāzē, savukārt diastolisko – 5. fāzē. Asinsspiediena mērīšanas laikā pretendents sēž miera stāvoklī. Mērījumus norāda mm Hg.

207. PULSS (MIERA STĀVOKLĪ) – pulsu jāreģistrē, izsakot kā sitienus minūtē, un ritmu jānorāda kā regulāru vai neregulāru. Vajadzības gadījumā papildu piezīmes var sniegt 228. vai 248. iedaļā, vai uz atsevišķas lapas.

Veidlapas 208.–227. jautājumi (ieskaitot) attiecas uz vispārīgu klīnisko pārbaudi; jāatzīmē visi attiecīgie lodziņi (ievelkot ķeksīti), norādot normu vai patoloģiju.

208. GALVA, SEJA, KAKLS, SKALPS – iekļauj informāciju par izskatu, kakla un sejas kustību amplitūdu, simetriju, utt.

209. MUTES DOBUMS, RĪKLE, ZOBI – iekļauj informāciju par mutes dobuma izskatu, aukslēju kustīgumu, mandeļu zonu, rīkles galu, kā arī smaganām, zobiem un mēli.

210. DEGUNS, DEGUNA BLAKUS DOBUMI – iekļauj informāciju par izskatu, jebkādām deguna aizsprostojuma pazīmēm vai deguna blakus dobumu jutīgumu, palpējot.

211. AUSIS, BUNGĀDIŅAS, TO MOTILITĀTE – veic ārējās auss, ejas, bungplēvītes otoskopiju. Bungādiņu motilitāti nosaka, veicot Valsalva manevru vai pneimatisko otoskopiju.

212. ACIS – DOBUMS, PAPILDVEIDOJUMI, REDZES LAUKI – iekļauj informāciju par acu un to apkārtējās struktūras, tostarp plakstiņu un konjunktīva vispārējo izskatu, pozīciju un kustību. Redzes laukus pārbauda, veicot kampimetriju, perimetriju vai salīdzināšanu.

213. ACIS – ACU ZĪLĪTES, ACU DIBENS – iekļauj informāciju par izskatu, izmēru, refleksus, sarkanā refleksu un fundoskopisko izmeklēšanu. Īpaša piezīme par radzenes rētām.

214. ACIS – ACSĀBOLU KUSTĪBAS, NISTAGMS – iekļauj informāciju par acu kustību amplitūdu visos virzienos, abu acu kustību simetriju, acu muskuļu līdzsvaru, konverģenci, akomodāciju, nistagma pazīmēm.

215. PLAUŠAS, KRŪŠKURVIS, KRŪŠU DZIEDZERI – iekļauj informāciju par krūškurvja deformācijas pārbaudi, operāciju atstātām rētām, elpošanas kustību patoloģiju, elpošanas trokšņu auskultāciju. Sieviešu dzimuma pretendentēm krūšu fiziska apskate jāveic tikai, ja persona devusi apzinātu piekrišanu.

216. SIRDS – norāda informāciju par apikālo pulsu, stāvokli, trokšņu auskultāciju un trokšņiem uz miega artērijām, veic drebēšanas palpāciju.

217. ASINSVADU SISTĒMA – iekļauj informāciju par varikozu vēnu pārbaudi, pulsa veidu un sajūtu, perifēro asinsvadu pulsāciju, perifērās asinsrites slimības pazīmēm.

218. VĒDERS, TRŪCE, AKNAS, LIESA – iekļauj informāciju par vēdera pārbaudi, iekšējo orgānu palpāciju, īpaši pārbauda ingvinālu (cirkšņa) trūci.

219. ĀNUSS, TAISNĀ ZARNA – pārbauda tikai tad, ja ir dota apzināta piekrišana.

220. UROĢENITĀLĀ SISTĒMA – palpē nieres; vīriešu/sieviešu reproduktīvos orgānus ar palpēšanas metodi pārbauda tikai tad, ja ir dota apzināta piekrišana.

221. ENDOKRĪNĀ SISTĒMA – veic pārbaudi, palpē, lai noskaidrotu, vai nav hormonālu patoloģiju / nelīdzsvarotības problēmu; pārbauda vairogdziedzeri.

222. EKSTREMITĀTES UN LOCĪTAVAS – pārbauda locītavu un ekstremitāšu kustības pilnā amplitūdā, deformācijas, vājumu vai zudumu. Artrīta pazīmes.

223. MUGURKAULS U. C. MUSKUĻU UN SKELETA SISTĒMAS DAĻAS – pārbauda kustību amplitūdu, locītavu patoloģijas.

224. NEIROLOĢIJA – REFLEKSI U. C. – pārbauda refleksus, sajūtu, spēku, vestibulāro sistēmu (līdzsvars, Romberga tests utt.)

225. PSIHISKAS SLIMĪBAS – pārbauda vizuālo izskatu, garastāvokļa/domu atbilstību, neparastu uzvedību.

226. ĀDA, RAKSTURĪGĀS PAZĪMES UN LIMFMEZGLI – pārbauda ādas stāvokli, palpējot pārbauda limfadenopātijas pazīmes utt. Īsumā apraksta rētas, tetovējumus, dzimumzīmes utt., ko varētu izmantot personas identificēšanai.

227. CITAS SISTĒMAS – citas zonas, sistēmas un vielmaiņas statuss.

228. PIEZĪMES – jebkādas aprakstošas piezīmes, piebildes vai patoloģijas – ja nepieciešams sniegt papildu norādes, var izmantot atsevišķu papīra lapu, uz kuras norāda datumu un paraksta.

229. TĀLĀ REDZE 5 VAI 6 METRU ATTĀLUMĀ – pārbauda katru aci atsevišķi, pēc tam abas acis kopā. Vispirms pārbauda bez korekcijas, pēc tam ar brillēm (ja tās izmanto) un tad ar kontaktlēcām (ja tās izmanto). Redzes asumu norāda attiecīgajā lodziņā. Redzes asumu pārbauda 5 vai 6 metru attālumā, izmantojot atbilstīgu tabulu.

230. VIDĒJĀ REDZE 100 CM ATTĀLUMĀ – pārbauda katru aci atsevišķi, pēc tam abas acis kopā. Vispirms pārbauda bez korekcijas, pēc tam ar brillēm, ja tās izmanto, un tad ar kontaktlēcām, ja tās izmanto. Redzes asumu norāda attiecīgajā lodziņā, izsakot to kā spēju 100 cm attālumā izlasīt N14 (Jā/Nē).

231. TUVĀ REDZE 30–50 CM ATTĀLUMĀ – katru aci pārbauda atsevišķi, pēc tam abas kopā. Vispirms pārbauda bez korekcijas, pēc tam ar brillēm, ja tās izmanto, un tad ar kontaktlēcām, ja tās izmanto. Redzes asumu norāda attiecīgajā lodziņā, izsakot to kā spēju 30–50 cm attālumā izlasīt N5 (Jā/Nē).

Piezīme. Nedrīkst izmantot bifokālās kontaktlēcas vai kontaktlēcas, ar kurām koriģē tikai tuvo redzi.

232. BRILLES – atzīmējiet attiecīgo lodziņu, lai norādītu, vai pretendents izmanto brilles. Ja brilles izmanto, norāda, vai tām ir monofokālās, bifokālās vai progresīvās briļļu lēcas, vai puslēcas.

233. KONTAKTLĒCAS – atzīmējiet attiecīgo lodziņu, lai norādītu, vai pretendents izmanto kontaktlēcas. Ja pretendents izmanto kontaktlēcas, norāda to veidu: cietās, mīkstās, gāzes caurlaidīgās vai vienreiz lietojamās kontaktlēcas.

313. KRĀSU UZTVERE – atzīmējiet attiecīgo lodziņu, lai norādītu, vai krāsu redze ir normas robežās. Ja konstatē patoloģiju, norāda to pirmo 15 pseidoizohromatisko plātņu (Išihara 24 plātnes) skaitu, kuras nolasītas kļūdaini.

234. DZIRDE – atzīmējiet attiecīgo lodziņu, lai norādītu dzirdes līmeni, kas pārbaudīts katrai ausij atsevišķi no 2 m attāluma.

235. URĪNA ANALĪZES – norāda, vai urīna analīžu rezultāti ir normas robežās, atzīmējot attiecīgo lodziņu. Ja nekonstatē patoloģiju, katrā attiecīgajā lodziņā ieraksta *NIL*.

236. PLAUŠU FUNKCIJAS – vajadzības gadījumā vai atbilstoši norādījumiem norāda faktisko *FEV1*/*FVC* vērtību (aprēķināta %), kā arī norāda, vai funkcijas ir normas robežās, ņemot vērā personas garumu, vecumu, dzimumu un rasi.

237. HEMOGLOBĪNS – norāda faktisko hemoglobīna testa rezultātu un izmantotās vienības. Pēc tam norāda, vai iegūtā vērtība ir normas robežās, atzīmējot attiecīgo lodziņu.

No 238. līdz 244. punktam (ieskaitot): PIEVIENOTIE DOKUMENTI – katrā punktā atzīmē vienu lodziņu. Ja attiecīgais tests nav jāveic un nav veikts, atzīmē lodziņu “NAV VEIKTS”. Ja attiecīgais tests ir veikts (bijis vajadzīgs vai veikts pēc norādījumiem), atzīmē attiecīgo lodziņu, norādot normu vai patoloģiju. Veidlapas 244. punktā norāda pārējo pievienoto dokumentu skaitu.

247. *AME* REKOMENDĀCIJA – ar drukātiem burtiem jānorāda pretendenta vārds un uzvārds, dzimšanas datums un atsauces numurs. Atzīmējot attiecīgo lodziņu, jānorāda attiecīgā veselības apliecības klase. Ja pretendentu atzīst par piemērotu un tam izsniedz veselības apliecību, to jānorāda attiecīgajā lodziņā. Pretendentu var atzīt par piemērotu zemākai veselības apliecības klasei (piemēram, 2. klasei), bet pretendenta piemērotības novērtējumu var arī atlikt vai viņu var atzīt par nepiemērotu augstākai veselības apliecības klasei (piemēram, 1. klasei). Ja pretendentu atzīst par nepiemērotu, norāda attiecīgos *MED* daļas punktus. Ja pretendenta piemērotības novērtēšanu atliek, norāda šādas rīcības iemeslu, kā arī ārstu vai licencēšanas iestādi, kurā pretendentam jāvēršas.

248. KOMENTĀRI, IEROBEŽOJUMI UTT. – jānorāda *AME* secinājumi un novērtējums saistībā ar kādu patoloģiju anamnēzē vai pārbaudē. *AME* jānorāda arī nepieciešamie ierobežojumi.

249. INFORMĀCIJA PAR *AME* – *AME* jāparaksta apliecinājums, ar drukātiem burtiem jānorāda savs vārds, uzvārds, adrese un kontaktinformācija, un attiecīgajā sadaļā jāuzspiež speciālais *AME* zīmogs, kurā redzams attiecīgā *AME* numurs. *GMP* identifikācijas Nr. ir valsts medicīnas sistēmā piešķirtais numurs.

250. VIETA UN DATUMS – norāda vietu (pilsētu) un dienu, kurā veikta pārbaude. Pārbaudes datums ir vispārējās medicīniskās pārbaudes diena, nevis veidlapas aizpildīšanas beigu diena. Ja veselības pārbaudes veidlapu pabeidz aizpildīt citā dienā, aizpildīšanas beigu diena jānorāda 248. punktā, ierakstot “Aizpildīšana pabeigta .......”.

## GM1 par ARA.MED.135. punkta “Aviācijas medicīnas veidlapas” b) un c) apakšpunktu

## OFTALMOLOĢISKĀS UN OTORINOLARINGOLOĢISKĀS PĀRBAUDES ZIŅOJUMU VEIDLAPAS

Oftalmoloģiskās un otorinolaringoloģiskās pārbaudes ziņojumu veidlapas var izmantot kā norādīts tālāk un atbilstoši veidlapu aizpildīšanas norādījumiem.

# OFTALMOLOĢISKĀS PĀRBAUDES ZIŅOJUMA VEIDLAPA

Veidlapa ir jāaizpilda pilnībā, rakstot ar drukātiem burtiem. Jāievēro norādījumi veidlapas aizpildīšanai.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | MEDICĪNISKI KONFIDENCIĀLI |
| Informācija par pretendentu |  |  |  |  |
| (1) Valsts, kurā iesniegts pieteikums: | (2) Veselības apliecība, kuras saņemšanai iesniegts pieteikums: | 1. klase  | 2. klase  |
| (3) Uzvārds | (4) Iepriekšējais(-ie) uzvārds(-i): | (12) Pieteikums: Pirmreizējs Atkārtots/Atjaunošana  |
| (5) Vārds(-i): | (6) Dzimšanas datums: | (7) Dzimums:Vīrietis Sieviete  | (13) Atsauces numurs: |
| (301) **Piekrišana medicīniskās informācijas izpaušanai:** Es atļauju visu šajā ziņojumā un tā pielikumos iekļauto informāciju darīt pieejamu *AME* un vajadzības gadījumā licencēšanas iestādes aviācijas medicīnas ekspertam konsultantam, apzinoties, ka šos dokumentus vai elektroniski uzglabātu informāciju izmantos, veicot medicīnisko novērtējumu, un šie dati būs licencēšanas iestādes īpašums, un tie ir pieejami man vai manam ārstējošajam ārstam atbilstoši valsts tiesību aktiem. Vienmēr tiks ievērota medicīniskā konfidencialitāte. |
| Datums |  | Pretendenta paraksts |  | *AME* paraksts |  |
|  |  |  |  |  |  |
| (302) Pārbaudes kategorija | (303) Oftalmoloģiskā anamnēze: |
| Pirmreizēja  |
| Atkārtota  |
| Atjaunošana  |
| Īpašs nosūtījums  |
| **Klīniskā pārbaude**Atzīmē katru punktu |  |  | **Redzes asums**(314) *Tālā redze 5 m/6 m attālumā*Bez korekcijas | Brilles | Kontaktlēcas |
| Norma | Patoloģija |
| (304) Acis, ārējā acs un plakstiņi |  |  |  | Labā acs |  | Korekcija |  |  |
| (305) Acis, ārpuse(spraugas lampa, oftalmoskops) |  |  |  | Kreisā acs |  | Korekcija |  |  |
| (306) Acu novietojums un kustības |  |  |  | Abas acis |  | Korekcija |  |  |
| (307) Redzes lauki (salīdzināšana) |  |  |  | (315) *Vidējā redze 1 m attālumā*Bez korekcijas | Brilles | Kontaktlēcas |
| (308) Zīlīšu refleksi |  |  |  | Labā acs |  | Korekcija |  |  |
| (309) Acu dibens (oftalmoskopija) |  |  |  | Kreisā acs |  | Korekcija |  |  |
| (310) Konverģence | cm |  |  |  | Abas acis |  | Korekcija |  |  |
| (311) Akomodācija | D |  |  |  | (316) *Tuvā redze 30–50 cm attālumā*Bez korekcijas | Brilles | Kontaktlēcas |
|  |  |  |  | Labā acs |  | Korekcija |  |  |
| (312) *Acu muskuļu līdzsvars* (prizmatiskajās dioptrijās) |  |  |  | Kreisā acs |  | Korekcija |  |  |
| 5 m/6 m attālumā | 30–50 cm attālumā |  | Abas acis |  | Korekcija |  |  |
| Orto | Orto |  |  |  |  |  |  |
| Ezo | Ezo |  | (317) *Refrakcija* | Sfēra | Cilindrs | Ass | Tuvā (*add*) |
| Ekzo | Ekzo |  | Labā acs |  |  |  |  |
| Hiper | Hiper |  | Kreisā acs |  |  |  |  |
| Ciklo | Ciklo |  | Patiesā refrakcija pārbaudīta | Briļļu recepte |
| Tropija | Ir | Nav | Forija | Ir | Nav |  | (318) *Brilles* |  | (319) *Kontaktlēcas* |
| Fūzijas rezervju tests | Nav veikts | Norma | Patoloģija |  | Ir  | Nav  | Ir  | Nav  |  |
| (313) *Krāsu uztvere* |  |  |  |  | Tips |  | Tips: |  |  |
| Pseidoizohromatiskās plātnes | Tips: Išihara (24 plātnes) |  |  |  |  |  |  |
| Plātņu skaits: | Kļūdaini nolasīto plātņu skaits: |  | (320) *Intraokulārais spiediens* |  |  |  |
| Noteikta paplašināta krāsu uztveres pārbaude: | Jā | Nē |  | Labā (mm Hg) | Kreisā (mm Hg) |
| Metode: |  |  |  |  |  | Metode | Norma  | Patoloģija  |  |
| Krāsu DROŠA redze | Krāsu NEDROŠA redze |  |  |  |  |  |  |  |
| (321) **Oftalmologa piezīmes un rekomendācija**: |
|  |
| (322) **Pārbaudes veicēja apliecinājums.** |  |  |  |  |  |
| Apliecinu, ka personīgi esmu izmeklējis / manis vadītā *AME* grupa ir izmeklējusi šajā veselības pārbaudes ziņojumā minēto pretendentu, un šis ziņojums, kā arī tā pielikumi pilnīgi un precīzi atbilst maniem secinājumiem. |
| (323) Vieta un datums: | Oftalmologa vārds, uzvārds un adrese: (drukātiem burtiem)E-pasts:Tālruņa Nr.:Faksa Nr.: | *AME* vai speciālista zīmogs Nr.: |
| *AME* paraksts: |

**NORĀDĪJUMI OFTALMOLOĢISKĀS PĀRBAUDES ZIŅOJUMA VEIDLAPAS AIZPILDĪŠANAI**

Informācija jāsniedz salasāmi, rakstot ar drukātiem burtiem un izmantojot lodīšu pildspalvu. Veidlapu var aizpildīt arī mašīnrakstā/izdrukājot. Ja atbildēm nepieciešams vairāk vietas, jāizmanto papīra lapa, tajā norādot pretendenta vārdu, uzvārdu, kā arī tā *AME* vai oftalmologa vārdu, uzvārdu un parakstu, kurš veicis pārbaudi, kā arī parakstīšanas datumu. Zemāk esošo norādījumu numerācija atbilst numurētajiem virsrakstiem oftalmoloģiskās pārbaudes ziņojumā.

Ja veselības pārbaudes ziņojuma veidlapa aizpildīta nepilnīgi vai nesalasāmi, pieteikumu var nepieņemt un izsniegtu veselības apliecību var atsaukt. Ja pārbaudes veicējs sniedz nepatiesu vai maldinošu informāciju vai nenorāda saistošo informāciju, var tikt ierosināts kriminālprocess, pieteikumu var noraidīt vai izsniegtu veselības apliecību var atsaukt.

*AME* vai oftalmologs, kas veic pārbaudi, apstiprina pretendenta identitāti. Pēc tam pretendentam jāaizpilda veidlapas 1., 2., 3., 4., 5., 6., 7., 12. un 13. punkts, jānorāda datums un jāparaksta piekrišana medicīniskās informācijas izpaušanai (301. punkts), šo piekrišanu ar savu parakstu apliecina pārbaudes veicējs.

302. PĀRBAUDES KATEGORIJA. Atzīmējiet attiecīgo lodziņu.

Pirmreizēja – pirmreizēja pārbaude 1. vai 2. klases kvalifikācijai, kā arī pirmreizēja pārbaude, lai pārietu no 2. klases uz 1. klasi (norādiet “līmeņa paaugstināšana” 303. punktā). Atjaunošana/Atkārtota pārbaude – secīgas visaptverošas oftalmoloģiskās pārbaudes (veic refrakcijas kļūdas dēļ).

Īpašs nosūtījums – pārbaude, ko veic PAPILDUS KĀRTĒJAI pārbaudei, lai novērtētu oftalmoloģisku simptomu vai konstatējumu.

303. OFTALMOLOĢISKĀ ANAMNĒZE – izklāsta jebkādu svarīgu anamnēzi vai norāda īpašā nosūtījuma iemeslu.

No 304. līdz 309. punktam (ieskaitot): KLĪNISKĀ PĀRBAUDE – šie punkti attiecas uz vispārīgu klīnisko izmeklēšanu, jāatzīmē visi punkti (ievelkot ķeksīti), norādot normu vai patoloģiju. Konstatētās patoloģijas vai komentāri par tām jāieraksta 321. punktā.

310. KONVERĢENCE – norāda konverģences tuvuma punktu, izsakot centimetros, kas izmērīts, izmantojot *RAF* lineālu vai līdzvērtīgu instrumentu. Atzīmē “norma” vai “patoloģija”. Konstatētās patoloģijas vai komentāri par tām jāieraksta 321. punktā.

311. AKOMODĀCIJA – norāda mērījumu, kas reģistrēts dioptrijās, izmantojot *RAF* lineālu vai līdzvērtīgu instrumentu. Atzīmē “norma” vai “patoloģija”. Konstatētās patoloģijas vai komentāri par tām jāieraksta 321. punktā.

312. ACU MUSKUĻU LĪDZSVARS – acu muskuļu līdzsvaru pārbauda 5 vai 6 metru attālumā un 30–50 cm attālumā, rezultātus pieraksta. Konstatēta tropija vai forija attiecīgi jāpieraksta, kā arī jānorāda, vai NAV veikts fūzijas rezervju tests, un, ja tas ir veikts, norāda “norma” vai “patoloģija”.

313. KRĀSU REDZE – norāda pseidoizohromatisko plātņu (Išihara plātņu) tipu, kā arī to plātņu skaitu, kuras pretendents nolasījis kļūdaini. Norāda, vai veikta paplašināta krāsu uztveres pārbaude, kādas metodes ir izmantotas (kura krāsu lampa vai anomaloskopija) un, visbeidzot, vai pretendenta redze ir atzīta par krāsu drošu vai nedrošu. Parasti paplašināta krāsu uztveres pārbaude jāveic tikai pirmreizējā novērtējumā, ja vien netiek konstatētas izmaiņas pretendenta krāsu redzē.

314.–316. punkts. REDZES ASUMA PĀRBAUDE 5 M/6 M ATTĀLUMĀ, 1 M ATTĀLUMĀ UN 30–50 CM ATTĀLUMĀ – reģistrē faktisko konstatēto redzes asumu, atzīmējot attiecīgos lodziņus. Ja korekcija netiek izmantota vai nav nepieciešama, lodziņos, kas attiecas uz redzes korekciju, ievelk svītru. Redzes asumu tālumā pārbauda 5 vai 6 metru attālumā, izmantojot šim tālumam atbilstīgu tabulu.

317. REFRAKCIJA – reģistrē refrakcijas rezultātus. Turklāt, pārbaudot 2. klases pretendentus, norāda, vai informācija par refrakciju ir balstīta uz briļļu recepti.

318. BRILLES – atzīmējiet attiecīgo lodziņu, lai norādītu, vai pretendents izmanto brilles. Ja brilles izmanto, norāda, vai tām ir monofokālās, bifokālās vai progresīvās briļļu lēcas, vai puslēcas.

319. KONTAKTLĒCAS – atzīmējiet attiecīgo lodziņu, lai norādītu, vai pretendents izmanto kontaktlēcas. Ja pretendents izmanto kontaktlēcas, norāda to veidu: cietās, mīkstās, gāzes caurlaidīgās vai vienreiz lietojamās kontaktlēcas.

320. INTRAOKULĀRAIS SPIEDIENS – norāda intraokulāro spiedienu labajā un kreisajā acī, kā arī norāda, vai tas ir normas robežās. Norāda arī izmantoto metodi, piemēram, aplanācija, gaiss utt.

321. OFTALMOLOGA PIEZĪMES UN REKOMENDĀCIJA – ieraksta visas piezīmes, konstatētās patoloģijas un novērtējuma rezultātus. Norāda arī rekomendētos ierobežojumus. Ja rodas šaubas par kādu konstatējumu vai rekomendāciju, pārbaudes veicējs pirms veidlapas galīgās aizpildīšanas var vērsties *AMS* pēc padoma.

322. INFORMĀCIJA PAR OFTALMOLOGU – oftalmologam jāparaksta apliecinājums, ar drukātiem burtiem jānorāda savs vārds, uzvārds, adrese un kontaktinformācija, un jāuzspiež savs speciālais zīmogs, kurā redzams attiecīgā *AME* vai speciālista numurs.

323. VIETA UN DATUMS – norāda vietu (pilsētu) un datumu, kurā veikta pārbaude. Pārbaudes datums ir klīniskās pārbaudes diena, nevis veidlapas aizpildīšanas beigu diena. Ja oftalmoloģiskās pārbaudes veidlapu pabeidz aizpildīt citā dienā, aizpildīšanas beigu datumu norāda 321. punktā, ierakstot “Aizpildīšana pabeigta ............”.

# OTORINOLARINGOLOĢISKĀS PĀRBAUDES ZIŅOJUMA VEIDLAPA

Veidlapa ir jāaizpilda pilnībā, rakstot ar drukātiem burtiem. Jāievēro norādījumi veidlapas aizpildīšanai.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | MEDICĪNISKI KONFIDENCIĀLI |
| Informācija par pretendentu |  |  |  |  |  |
| (1) Valsts, kurā iesniegts pieteikums: | (2) Veselības apliecība, kuras saņemšanai iesniegts pieteikums: | 1. klase  | 2. klase  |
| (3) Uzvārds | (4) Iepriekšējais(-ie) uzvārds(-i): | (12) Pieteikums: Pirmreizējs Atkārtots/Atjaunošana  |
| (5) Vārds(-i): | (6) Dzimšanas datums: | (7) Dzimums:Vīrietis Sieviete  | (13) Atsauces numurs: |
| (401) **Piekrišana medicīniskās informācijas izpaušanai:** Es atļauju visu šajā ziņojumā un tā pielikumos iekļauto informāciju darīt pieejamu *AME* un vajadzības gadījumā licencēšanas iestādes aviācijas medicīnas ekspertam konsultantam, apzinoties, ka šos dokumentus vai elektroniski uzglabātu informāciju izmantos, veicot medicīnisko novērtējumu, un šie dati būs licencēšanas iestādes īpašums, un tie ir pieejami man vai manam ārstējošajam ārstam atbilstoši valsts tiesību aktiem. Vienmēr tiks ievērota medicīniskā konfidencialitāte. |
| Datums |  | Pretendenta paraksts |  | *AME* paraksts |  |
|  |  |  |  |  |  |
| (402) Pārbaudes kategorija | (403) Oftalmoloģiskā anamnēze: |
| Pirmreizēja  |
| Īpašs nosūtījums  |
| **Klīniskā pārbaude**Atzīmē katru punktu |  |  | (419) *Tīrā toņa audiometrija*dB *HL* (dzirdes līmenis) |
| Norma | Patoloģija |
| (404) Galva. Seja, kakls, skalps |  |  |  | Hz | Labā auss | Kreisā auss |
| (405) Mutes dobums, zobi |  |  |  | 250 |  |  |
| (406) Rīkles gals |  |  |  | 500 |  |  |
| (407) Deguna ejas un aizdegune(tostarp priekšējā rinoskopija) |  |  |  | 1 000 |  |  |
| (408) Vestibulārā sistēma, tostarp Romberga tests |  |  |  | 2 000 |  |  |
| (409) Runa |  |  |  | 3 000 |  |  |
| (410) Deguna blakusdobumi |  |  |  | 4 000 |  |  |
| (411) Ārējās ausu ejas, bungplēvītes |  |  |  | 6 000 |  |  |
| (412) Pneimatiskā otoskopija |  |  |  | 8 000 |  |  |
| (413) Timpanometrija ar impedances mērīšanu, tostarpValsalva manevrs (tikai pirmreizējā veselības pārbaudē) |  |  |  | (420) *Audiogramma* |  |  |
|  |  |  |  |  | O = labā aussX = kreisā auss | - - - = Gaisa vadīšana………= Kaula vadīšana |
| *Papildu pārbaudes* (ja norādīts) | Nav veikta | Norma | Patoloģija |  | dB/*HL* |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| (414) Runas audiometrija |  |  |  |  | -10 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| (415) Mugurējā rinoskopija |  |  |  |  | 0 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| (416) EOG; spontāns un pozicionāls nistagms |  |  | 10 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| (417) Diferencētais siltumtests vai vestibulārais griešanās tests |  |  | 20 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| (418) Laringoskopija, izmantojot spoguli vai optisko šķiedru |  |  | 30 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 40 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| (421) **Otorinolaringologa piezīmes un rekomendācija:** |  | 50 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 60 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 70 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 80 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 90 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 100 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 110 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 120 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Hz | 250 | 500 | 1 000 | 2 000 | 3 000 | 4 000 | 6 000 | 8 000 |
| (422) **Pārbaudes veicēja apliecinājums.** |  |  |  |  |  |
| Apliecinu, ka personīgi esmu izmeklējis / manis vadītā *AME* grupa ir izmeklējusi šajā veselības pārbaudes ziņojumā minēto pretendentu, un šis ziņojums, kā arī tā pielikumi pilnīgi un precīzi atbilst maniem secinājumiem. |
| (423) Vieta un datums: | LOR vārds, uzvārds un adrese: (drukātiem burtiem)E-pasts:Tālruņa Nr.:Faksa Nr.: | *AME* vai speciālista zīmogs Nr.: |
| *AME* paraksts: |

**NORĀDĪJUMI OTORINOLARINGOLOĢISKĀS PĀRBAUDES ZIŅOJUMA VEIDLAPAS AIZPILDĪŠANAI**

Informācija jāsniedz salasāmi, rakstot ar drukātiem burtiem un izmantojot lodīšu pildspalvu. Veidlapu var aizpildīt arī mašīnrakstā/izdrukājot. Ja atbildēm nepieciešams vairāk vietas, jāizmanto papīra lapa, tajā norādot pretendenta vārdu, uzvārdu un tā *AME* vai otorinolaringologa vārdu, uzvārdu un parakstu, kurš veicis pārbaudi, kā arī parakstīšanas datumu. Zemāk esošo norādījumu numerācija atbilst numurētajiem virsrakstiem otorinolaringoloģiskās pārbaudes ziņojumā.

Ja veselības pārbaudes ziņojuma veidlapa aizpildīta nepilnīgi vai nesalasāmi, pieteikumu var nepieņemt un izsniegtu veselības apliecību var atsaukt. Ja pārbaudes veicējs sniedz nepatiesu vai maldinošu informāciju vai nenorāda saistošo informāciju, var tikt ierosināts kriminālprocess, pieteikumu var noraidīt vai izsniegtu veselības apliecību var atsaukt.

*AME* vai otorinolaringologam, kas veic pārbaudi, jāapstiprina pretendenta identitāte. Pēc tam pretendentam jāaizpilda veidlapas 1., 2., 3., 4., 5., 6., 7., 12. un 13. punkts, jānorāda datums un jāparaksta piekrišana medicīniskās informācijas izpaušanai (401. punkts), šo piekrišanu ar savu parakstu apliecina pārbaudes veicējs.

402. PĀRBAUDES KATEGORIJA. Atzīmējiet attiecīgo lodziņu.

Pirmreizēja – pirmreizēja pārbaude 1. klases kvalifikācijai, kā arī pirmreizēja pārbaude, lai pārietu no 2. klases uz 1. klasi (norādiet “līmeņa paaugstināšana” 403. punktā).

Īpašs nosūtījums – pārbaude, ko veic PAPILDUS KĀRTĒJAI pārbaudei, lai novērtētu LOR simptomu vai konstatējumu.

403. OTORINOLARINGOLOĢISKĀ ANAMNĒZE – izklāsta jebkādu svarīgu anamnēzi vai norāda īpašā nosūtījuma iemeslu.

No 404. līdz 413. punktam (ieskaitot): KLĪNISKĀ PĀRBAUDE – šie punkti attiecas uz vispārīgu klīnisko izmeklēšanu, jāatzīmē visi punkti (ievelkot ķeksīti), norādot normu vai patoloģiju. Konstatētās patoloģijas vai komentāri par tām jāieraksta 421. punktā.

No 414. līdz 418. punktam (ieskaitot): PAPILDU PĀRBAUDES – šīs pārbaudes veic tikai tad, ja par to nepieciešamību liecina anamnēze vai klīniskie konstatējumi, un tās nav jāveic kārtējās pārbaudes ietvaros. Katrai pārbaudei atzīmē vienu lodziņu: ja pārbaude nav veikta, atzīmē attiecīgo lodziņu; ja pārbaude ir veikta, atzīmē attiecīgo lodziņu, norādot rezultātus normas robežās vai patoloģiju. Visas piezīmes un konstatētās patoloģijas jāieraksta 421. punktā.

419. TĪRĀ TOŅA AUDIOMETRIJA – ieraksta dB *HL* (dzirdes līmenis) rādītājus abām ausīm visās norādītajās frekvencēs.

420. AUDIOGRAMMA – aizpilda audiogrammu, izmantojot 419. punktā sniegtos rādītājus.

421. OTORINOLARINGOLOGA PIEZĪMES UN REKOMENDĀCIJA – ieraksta visas piezīmes, konstatētās patoloģijas un novērtējuma rezultātus. Norāda arī rekomendētos ierobežojumus. Ja rodas šaubas par kādu konstatējumu vai rekomendāciju, pārbaudes veicējs pirms veidlapas galīgās aizpildīšanas var vērsties *AMS* pēc padoma.

422. INFORMĀCIJA PAR OTORINOLARINGOLOGU – otorinolaringologam jāparaksta apliecinājums, ar drukātiem burtiem jānorāda savs vārds, uzvārds, adrese un kontaktinformācija, un jāuzspiež speciālais zīmogs, kurā redzams attiecīgā *AME* vai speciālista numurs.

423. VIETA UN DATUMS – norāda vietu (pilsētu) un datumu, kurā veikta pārbaude. Pārbaudes datums ir klīniskās pārbaudes diena, nevis veidlapas aizpildīšanas beigu diena. Ja LOR pārbaudes veidlapu pabeidz aizpildīt citā dienā, aizpildīšanas beigu datumu norāda 421. punktā, ierakstot “Aizpildīšana pabeigta ........”.

## AMC1 par ARA.MED.150. punktu “Uzskaite”

## AVIĀCIJAS MEDICĪNAS DATU IZPAUŠANA

Saskaņā ar Direktīvu 95/46/EK, ko īsteno ar valsts tiesību aktiem, aviācijas medicīnas datus var izpaust arī šādos gadījumos:

1. pretendents ir iesniedzis rakstisku lūgumu izpaust datus kompetentās iestādes vadībai, lai tā tos pārbaudītu, izskatot sūdzību;
2. datus izpauž izpētes institūtiem, kuri veic zinātnisko izpēti, nodrošinot datu anonimizāciju pirms to publicēšanas;
3. datus izpauž izmeklēšanas iestādei (negadījuma izmeklēšanas iestādei, drošības iestādei vai policijai) valsts tiesību aktos paredzētajos gadījumos;
4. citos valsts tiesību aktos paredzētajos gadījumos.

# II SADAĻA. AVIĀCIJAS MEDICĪNAS EKSPERTI (*AME*)

## AMC1 par ARA.MED.200. punktu “Procedūra *AME* sertifikāta izsniegšanai, pagarināšanai, atjaunošanai vai mainīšanai”

## *AME* PRAKSES PĀRBAUDE

Pirms *AME* sertifikāta izsniegšanas kompetentajai iestādei jāpārbauda *AME* prakse, lai pārliecinātos par tās atbilstību ARA.MED.200. punkta a) apakšpunktam.

# III SADAĻA. VESELĪBAS APLIECĪBU IZNIEGŠANA

## AMC1 par ARA.MED.315. punkta “Veselības pārbaudes ziņojumu izskatīšana” a) apakšpunktu

## VISPĀRĪGA INFORMĀCIJA

1. Pārskatot no *AeMC*, *AME* un *GMP* saņemtos veselības pārbaudes ziņojumus un veselības pārbaudes novērtējuma ziņojumus, jātiecas pārbaudīt visus saņemtos ziņojumus.
2. Licencēšanas iestādei jāņem vērā novērtēšanas procesā konstatēto neatbilstību vai kļūdu īpatsvars un attiecīgi jāpielāgo parauga lielums, un vajadzības gadījumā jāpārskata visi ziņojumi.
1. Eiropas Parlamenta un Padomes 2008. gada 20. februāra Regula (EK) Nr. 216/2008 par kopīgiem noteikumiem civilās aviācijas jomā un Eiropas Aviācijas drošības aģentūras izveidi, ar ko atceļ Padomes Direktīvu 91/670/EEK, Regulu (EK) Nr. 1592/2002 un Direktīvu 2004/36/EK (OV L 79, 19.3.2008., 1. lpp.). [↑](#footnote-ref-1)